

Upravni odjel za financije, turizam i gospodarstvo obavlja slijedeće poslove:

I. PRORAČUNSKJE DJELATNOSTI

- obavljanje poslova evidentiranja proračunskih prihoda Grada,
- obavljanje poslova platnog prometa i blagajničkog poslovanja,
- vođenje knjigovodstvene evidencije o izvršavanju proračuna, knjigovodstvene popise gradske imovine, kao i druge financijske i knjigovodstvene evidencije propisane posebnim propisima,
- obavljanje stručnih poslova u području gospodarstva, te u skladu s tim priprema općih i pojedinačnih akata za izvršno i predstavničko tijelo; koordiniranje aktivnosti gospodarskih subjekata i njihovih interesnih udruga u okviru zakonskih mogućnosti a u cilju promicanja gospodarskog razvitka,
- ustrojba rada na godišnjem popisu imovine u vlasništvu Grada,
- praćenje, nadzor i razlučivanje te predlaganje i provođenje mjera radi povećanja prihoda i poboljšanja stanja naplate svih javnih prihoda gradskog proračuna,
- obavljanje poslova uspostave, provedbe i razvoja sustava financijskog upravljanja i kontrole Gradske uprave,
- sastavljanje prijedloga proračuna Grada, njegove izmjene tijekom godine, polugodišnjeg i godišnjeg obračuna proračuna te pratećih dokumenata,
- obavljanje poslova unutarnjeg nadzora nad radom svih upravnih tijela Gradske uprave i proračunskih korisnika, a radi provjere pravilnosti korištenja proračunskih sredstava, primjenjivanja zakona i ostalih propisa,
- praćenje, nadzor i razlučivanje izvršavanja izdataka proračuna,
- sastavljanje mjesečnih izvješća o izvršavanju proračuna Grada,
- obavljanje ostalih financijsko-računovodstvenih poslova u svezi s izvršavanjem proračuna Grada,
- sastavljanje zakonom propisanih financijskih izvješća o poslovanju proračuna za potrebe predstavničkog i izvršnog tijela Grada, Ministarstva financija te Državne revizije.

II. GOSPODARSTVO I TURIZAM

- provedba gradskih programa poticanja poduzetništva i gospodarstva,
- suuređivanje i usklađivanje razvojnih djelatnosti Grada i pojedinih gospodarskih subjekata na području Grada. Redovito praćenje stanja gospodarske aktivnostima području Grada, posebice uvjeta poslovanja, poslovne rezultate, te stupanja zaposlenosti.
- suradnja s različitim ustanovama i središnjicama koje se bave razvojem gospodarskih djelatnosti te sudjelovanje u izradi zajedničkih programa radi rješavanja određenih problema u gospodarstvu,
- suradnja s turističkim zajednicama te sudjelovanje u izradi zajedničkih programa radi rješavanja određenih problema u turizmu.
- pripremanje nacрта odluka o radnom vremenu ugostiteljskih objekata i trgovačkih radnji na području Grada, u okviru ovlasti utvrđene zakonom.
- sudjelovanje u promicanju gradskih gospodarskih i turističkih potencijala u Hrvatskoj i inozemstvu
- predlaganje mjera i provedba aktivnosti za razvoj gospodarskih i turističkih potencijala.

III. PROJEKTI I EU FONDOVI

- poslovi u svezi pripreme i izrade projekata i programa suradnje sa subjektima s područja Europske unije, poslovi povezani s kandidiranjem projekata za financiranje od strane europskih i drugih fondova,
- pružanje potpore drugim upravnim tijelima Gradske uprave na poslovima povezanim s kandidiranjem projekata za financiranje od strane europskih i drugih fondova.

IV. INFORMACIJSKI SUSTAV

- ustrojba i planiranje koncepcije razvoja informacijskog sustava Grada,
- vođenje jedinstvene informacijske i informatičke baze podataka potrebne za planiranje i korištenje, a za potrebe svih upravnih tijela Gradske uprave.

V. POMOĆI

- pruža pomoć pri provedbi kapitalnih projekata koji su od značaja za Grad, a koji su financirani u potpunosti ili djelomično iz proračuna Grada,
- pripremanje specijaliziranih financijskih izvješća (financijske raščlambe, statističke usporedbe i slično) radi potpore pri odlučivanju za potrebe upravnih tijela,
- obavljanje strukovnih, upravnih i tehničkih poslova radi pripremanja i ustrojbe sjednica radnih tijela gradonačelnika i Gradskog vijeća za koje je zadužen posebnim aktima.