

Na temelju članka 134. stavka 2. Zakona o radu („Narodne novine“ broj 93/14, 127/17, 98/19, 151/22 i 64/23) i članka 49. Statuta Grada Crikvenice („Službene novine Grada Crikvenice „broj103/21“), gradonačelnik Grada Crikvenice dana 03. srpnja 2023. godine donosi

ODLUKU

o imenovanju osobe ovlaštene primiti i rješavati pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva radnika

Članak 1.

Ovom odlukom imenuje se **Ljiljana Grubišić**, Stručna referentica za komunalnu naknadu u Upravnom odjelu za komunalni sustav i zaštitu okoliša Grada Crikvenice, osobom ovlaštenom za primanje i rješavanje pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva radnika odnosno službenika i namještenika u Gradskoj upravi Grada Crikvenice.

Kontakt osobe ovlaštene za primanje i rješavanje pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva radnika:

telefon: 051/455-484

telefaks: 051/242-009

e-mail: ljiljana.grubisic@crikvenica.hr

Članak 2.

Ovlaštena osoba dužna je primiti i rješavati pritužbe od strane službenika i namještenika vezanih za zaštitu njihova dostojanstva.

Članak 3.

Nadređeni službenik, odnosno rukovoditelj (voditelj upravnog odjela i/ili odsjeka) i sindikalni povjerenik dužni su o svakoj pritužbi o povredi dostojanstva službenika i namještenika obavijestiti ovlaštenu osobu poslodavca.

Članak 4.

Prava i obveze ovlaštene osobe iz članka 1. ove Odluke detaljno se reguliraju važećim zakonskim odredbama, ali i internim aktima poslodavca (Kolektivnim ugovorom i Pravilnikom o radu).

Ovlaštena osoba, uvažavajući stavak 1. ovog članka, između ostalog, dužna je, radi utvrđivanja osnovanosti pritužbe i sprečavanja daljnjeg uznemiravanja, najkasnije sljedećega radnog dana nakon podnošenja pritužbe, pozvati službenika/namještenika protiv kojega je pritužba podnesena da se o pritužbi očituje. O očitovanju službenika/namještenika sastavlja se bilješka koju taj službenik/namještenik potpisuje.

Ovlaštena osoba, ako ocijeni da je to potrebno, provest će i druge radnje, poput suočenja službenika/namještenika koji je podnio pritužbu i službenika/namještenika na

kojeg se pritužba odnosi, saslušati i druge osobe koje imaju saznanja o činjenicama vezanim za uznemiravanje i dr., kako bi na dokazan način utvrdio navode iz pritužbe. Ako se pritužba radi uznemiravanja odnosi na osobu koja nije u radnom odnosu u upravnom tijelu, upravno tijelo će poduzeti odgovarajuće mjere radi utvrđenja činjeničnog stanja iz pritužbe, imajući na umu zaštitu dostojanstva službenika/namještenika upravnog tijela.

O postupku utvrđivanja uznemiravanja sastavlja se zapisnik na temelju kojeg ovlaštena osoba, ako je utvrdila uznemiravanje, donosi odluku o mjeri zaštite dostojanstva.

Odluka o mjeri mora se donijeti u roku od osam dana od dana primitka pritužbe o uznemiravanju. Ako ovlaštena osoba u roku iz prethodnog stavka ne poduzme mjere za sprečavanje uznemiravanja ili ako su mjere koje je poduzela očito neprimjerene, službenik/namještenik koji je uznemiravan ima pravo prekinuti rad dok mu se ne osigura zaštita, pod uvjetom da je u daljnjem roku od osam dana zatražio zaštitu pred nadležnim sudom.

Članak 5.

Svi podaci utvrđeni u postupku zaštite dostojanstva službenika/namještenika su tajni.

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se istovremeno u "Službenim novinama Grada Crikvenice, na oglasnoj ploči i internetskoj stranici Grada Crikvenice www.crikvenica.hr , a stupa na snagu osam dana od dana objave.

Primjerak ove Odluke dostavlja se Sindikatu i svim službenicima i namještenicima putem elektroničke pošte.

KLASA: 115-01/23-01/01
URBROJ:2170-5-04/11-23-5
Crikvenica, 03. srpnja 2023.

GRADONAČELNIK

Damir Rukavina, dipl.ing.el., v.r.