



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD CRIKVENICA
Gradonačelnik

KLASA: 022-01/16-01/06
UR.BR.: 2107/01-04/03-16-2
Crikvenica, 23. veljače 2016.

GRADSKOM VIJEĆU GRADA CRIKVENICE
N/p predsjedniku Lovorku Gržac, ing.

Temeljem odredbe članka 35.b Zakona o lokalnoj o područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, i 19/13) i članka 45. Statuta Grada Crikvenice ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 26/09., 34/09- isp. i 7/13.) podnosim polugodišnja izvješća o svom radu Gradskom vijeću Grada Crikvenice.

GRADONAČELNIK
Damir Rukavina, dipl. ing.

U primitku:

- Izvješće o radu gradonačelnika za razdoblje od 01.07. do 31.12.2015.

Izvješće o radu gradonačelnika za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2015. godine

UVOD

Prema članku 45. Statuta Grada Crikvenice ("Službene novine Primorsko - goranske županije" br. 26/09, 34/09- isp. i 7/13), a u skladu sa zakonskim obvezama, obvezan sam podnijeti polugodišnja izvješća (u dalnjem tekstu: Izvješća) o svom radu, i to do 1. ožujka tekuće godine za lipanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj - lipanj tekuće godine Gradskom vijeću Grada Crikvenice.

Cilj je ovog Izvješća da u cijelosti obuhvati moj rad u koordinaciji sa aktivnostima upravnih tijela, a samim time mog cijelokupnog rada. U ovome Izvješću, za razdoblje od 01. 07. 2015. do 31. 12. 2015.g. osvrćem se na realizaciju poslova gradske uprave i programa tijekom izvještajnog razdoblja.

Odredbom članka 89. Statuta propisano je da u poslovima iz svog djelokruga donosim odluke, zaključke, rješenja, pravilnike i druge opće akte kada sam na to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća. Donosim i pojedinačne akte kada, u skladu sa zakonom, rješavam o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

U Gradskoj upravi Grada Crikvenice ustrojena su sljedeća tri tijela gradske uprave: Upravni odjel za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu, Upravni odjel za financije, turizam i gospodarstvo te Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i imovinu. Upravni odjeli pripremaju prijedloge akata i dostavljaju mi ih na donošenje ili davanje mišljenja ukoliko ih donosi Gradsko vijeće. Obavljaju i niz drugih poslova utvrđenih zadanim djelokrugom rada.

I. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I LOKALNU SAMOUPRAVU

Upravni odjel za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu obavlja poslove iz područja društvenih djelatnosti, a to su: predškolski odgoj i školstvo, sport, tehnička kultura, kultura, socijalni program i zdravstvo, javna nabava, projekti iz područja društvenih djelatnosti, kao i poslove koji se odnose na upravljanje ljudskim resursima i pružanja pomoći iz područja radnih odnosa pravnih osoba čiji je osnivač Grad.

U prvoj polovici 2015. godine, Upravni odjel je provodio aktivnosti pripreme mojih kolegija, rada Gradskog vijeća, protokolarnih aktivnosti, poslova upravljanja ljudskim resursima, poslova pisarnice i općih poslova.

1. Aktivnosti upravnog odjela u svezi Gradskog vijeća, radnih tijela i kolegija gradonačelnika

Materijal za sjednicu Gradskog vijeća se objavljaju i nalaze se na web stranici Grada Crikvenice i dostupni su vijećnicima i građanima. Gradski vijećnici koriste materijale putem tableta. Obavijest o održavanju sjednice primaju putem e-maila, kao

i svi mediji, političke stranke, mjesni odbori, Vijeće albanske nacionalne manjine, predstavnik bošnjačke nacionalne manjine, predsjednik Savjeta mladih, te direktori i ravnatelji svih komunalnih društava i javnih ustanova.

Rad gradske uprave je transparentan, jer se na web stranici Grada Crikvenice pod linkom Gradskog vijeća nalaze tako svi pozivi i materijali za sjednice Gradskog vijeća. Nakon održane sjednice na stranici Grada svima su dostupni verificirani zapisnici sjednica te donijeti akti (odluke, planovi, pravilnici, zaključci, rješenja i dr.).

U ovom izvještajnom razdoblju Gradsko vijeće Grada Crikvenice održalo je četiri sjednice.

Gradsko vijeće je na sjednicama u drugoj polovini 2015. godine razmatralo 44 točke dnevnog reda, donijelo 42 zaključaka i 51 akta – odluke „planovi, analize. Jedna točka dnevnog reda je odgođena.

Na te prijedloge akata razmatranih na sjednicama podnijeta su 32 amandmana.

Vijećnička pitanja su postavljana kroz aktualni sat te sam na ista odgovarao kao i moji zamjenici, pročelnici, ravnatelji javnih ustanova i direktori komunalnih društava. Na vijećnička pitanja, a na traženje vijećnika, odgovarali smo i pisanim putem. Odgovori su vijećnicima dostavljeni elektronskom poštom neovisno o održavanju sjednice Gradskog vijeća.

Odbori Gradskog vijeća u nadležnosti Upravnog odjela za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu (Odbor za predškolski odgoj, školstvo i mladež, Odbor za kulturu, Odbor za sport i tehničku kulturu, te Odbor za zdravstvo i socijalnu skrb, Odbor za statut, poslovnik i financije, Komisija za dodjelu priznanja, Odbor za financije i proračun, Odbor za izbor i imenovanja i Komisija za predstavke i pritužbe) sazivani su zbog raspravljanja donošenja potrebnih Odluka, zaključaka i prijedloga, te radi davanja mišljenja iz domena za koje su zaduženi, a posebice prije održavanja sjednica Gradskog vijeća. Članovi odbora i komisija odazivali su se redovito sjednicama.

Nalozi za isplatu naknada vezano za nazočnost na sjednicama Gradskog vijeća i sjednicama radnih tijela redovito su vođeni i plaćani u skladu s Odlukom o utvrđivanju naknada troškova članova Gradskog vijeća i radnih tijela Gradskog vijeća.

Akti donijeti na sjednicama Gradskog vijeća, kao i zapisnici sa sjednica, u skladu s člankom 79. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, dostavljeni su Uredu državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji nakon svake sjednice Gradskog vijeća, kao i Ministarstvu financija i Državnoj reviziji kada se radi o finansijskim dokumentima.

Odluke koje sam donio ili dao mišljenje u svezi istih na prijedlog ovog odjela, a koje su potom i objavljene u „Službenim novinama Grada Crikvenice“. U drugoj polovici 2015. godine objavljena su 4 broja, a koji se nalaze na internetskoj stranici Grada Crikvenice.

U drugoj polovici 2015. godine održano je 6 kolegija za medije koji se održavanju jednom mjesечно. Kolegiji se održavaju početkom mjeseca, a na njima se mediji upoznaju s aktima i zaključcima koje sam donio tijekom proteklog mjeseca. Na sjednicama kolegija raspravljana su mjesечna izvješća o sigurnosnoj situaciji na području Grada Crikvenice za svaki mjesec koja podnosi načelnik Policijske postaje Crikvenica. U tijeku mjeseca, do održavanja kolegija za medije, sa pročelnicima sam održavao radne kolegije koji služe kvalitetnijoj pripremi materijala i donošenju zaključaka i akata.

Na web stranici Grada Crikvenice nalaze se svi akti i zaključci koje sam u svojem radu donio.

Od 01.01.2015. svi akti i zaključci se objavljuje na gradskoj stranici. Time smo uštedjeti značajna finansijska sredstva predviđena za tisak i objavu akata.

Aktivnosti u predškolskom odgoju i školstvu, odvijale su se prema zacrtanim planovima i programima Dječjeg vrtića, osnovnih škola i Srednje škole, shodno planiranim sredstvima u Proračunu.

2. Društvene djelatnosti

Aktivnosti u predškolskom odgoju i školstvu, odvijale su se prema zacrtanim planovima i programima Dječjeg vrtića, osnovnih škola i Srednje škole, shodno planiranim sredstvima u Proračunu.

Odbori Gradskog vijeća u nadležnosti Upravnog odjela za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu (Odbor za predškolski odgoj, školstvo i mladež, Odbor za kulturu, Odbor za sport i tehničku kulturu, te Odbor za zdravstvo i socijalnu skrb) sazivani su zbog donošenja potrebnih Odluka, Zaključaka i prijedloga, te radi davanja mišljenja iz domena za koje su zaduženi, a posebice prije održavanja sjednica Gradskog vijeća.

U djelatnosti predškolskog odgoja i školstva:

Djelatnost Dječjeg vrtića Radost praćena je redovnim financiranjem proračunskim obvezama, kao i aktivnosti koje se odnose na redovne aktivnosti financiranja Programa i decentraliziranih funkcija osnovnih škola.

-realiziran je natječaj u Programu stipendiranja nadarenih učenika i studenata., te u školskoj odnosno akademskoj 2015./2016.godini, stipendiju dobivaju 4 srednjoškolska učenika i 23 učenika;

-na svečanoj sjednici Gradskog vijeća, po prvi puta uručene su nagrade Mlada nada za učenike koji su osvojili jedno od prva tri mesta na Državnim natjecanjima, kao i za studente koji su svojim radom zaslužili Dekanovu ili Rektorovu nagradu.

- program sufinanciranja prijevoza učenika srednjoškolaca i studenata odvijao se je prema planiranim proračunskim iznosima, za koje su sa prijevoznikom Autotrans sklopljeni ugovori. Zaživio je novi vid prijevoza za učenike Osnovnih škola sa područje mjesta Crikvenica, kojima je put do škole udaljen. Ovaj vid prijevoza u većini koriste učenici koji stanuju u Gornjem kraju ili Hrusti.

- u adventsko vrijeme održan je niz vrlo prihvaćenih manifestacija i događanja za djecu , kao npr. kazališna predstava u Gradskoj sportskoj dvorani, te je podijeljeno 1050 poklona za djecu od rođenja do zaključno četvrthih razreda Osnovnih škola

- Projekt Grad Crikvenica – Grad prijatelj djece, provode se planirane aktivnosti, čeka se valorizacija nadležnih institucija.

Djelatnost sporta

Sukladno sklopljenim ugovorima sa sportskim klubovima i udrugama nastavljeno je financiranje istih u skladu s donesenim kriterijima o financiranju istih.

Nastavljen je Program stipendiranja kvalitetnih i vrhunskih sportaša, kategoriziranih prema HOO-u, program nagrađivanja sportaša reprezentativaca, kao i Program stipendiranja sportskih trenera, te program zdravstvenih pregleda sportaša do 21. godine.

Realizirano je podmirenje troškova sportskih dvorana koje sportski klubovi koriste u poslijepodnevnim satima i vikendom (Gradska dvorana, sportska dvorana Srednje škole, i sportska dvorana OŠ V. Nazora).

Sukladno novim zakonskim propisima o udruženjima, raspisan je novi natječaj za financiranje, te će se od 2016. godine klubovi i udruge financirati u skladu s navedenim.

U djelatnosti kulture ovaj Upravni odjel koordinirao je i shodno Proračunskom planu financirao rad ustanova u kulturi (Gradska knjižnica Crikvenica, Muzej Grada Crikvenice i Centar za kulturu „Dr. Ivan Kostrenčić“), njihovu redovnu djelatnost te prihvaćene manifestacije, kao i redovnu djelatnost udruga u kulturi, te održavanje planiranih manifestacija udruga u kulturnim djelatnostima.

Rad udruga u kulturi praćen je i financiran shodno sklopljenim ugovorima, te je također u sklopu javnog poziva za udruge objavljen i natječaj za udruge u tim djelatnostima.

U području socijale najvažniji projekt izvršen u drugoj polovici 2015. godini je pronatalitetna politika.

S obzirom na negativni trend kontinuiranog smanjenja broja novorođene djece, pokazala se potreba krenuti u osmišljavanje pronatalitetne politike u našem gradu. S tim ciljem izmijenjena je Odluka o Socijalnoj skrbi u vidu pružanja finansijske pomoći obiteljima s troje ili više djece.

Realiziran je natječaj u Programu stipendiranja nadarenih socijalno ugroženih učenika i studenata, te u školskoj odnosno akademskoj 2015./2016.godini, stipendiju dobivaju 18 srednjoškolska učenika i 7 studenata.

Program sufinanciranja prijevoza učenika srednjoškolaca i studenata koji imaju pravo na sufinanciranje karte sukladno Odluci o socijalnoj skrbi odvijao se je prema planiranim proračunskim iznosima, za koje su sa prijevoznikom Autotrans sklopljeni ugovori.

Također zaživio je novi vid besplatnog prijevoza City busom za djecu/učenike koji koriste usluge Centra za pružanje usluga u zajednici „Izvor“ Selce i koja nakon redovne nastave u osnovnoj školi koriste usluge poludnevног boravka navedenog Centra.

Kao socijalno osjetljiv grad, trudimo se pomoći ljudima koji su se zbog bilo kojeg problema u životu našli u teškoj životnoj situaciji. Zahtjeva je puno, kao i različitih životnih priča i situacija. Sve je više potrebitih, te je tako u drugoj polovici 2015. godine odobreno 41 jednokratnih pomoći, odnosno u 2015. godini ukupno 88 jednokratnih pomoći.

Sukladno novim zakonskim propisima o udruženjima, raspisan je novi natječaj za financiranje Udruženja, te će se od 2016. godine udruge financirati u skladu s navedenim.

U ovom Upravnom odjelu redovito su se izvršavale sve aktivnosti, ponajprije u vezi financiranja svih korisnika Proračuna (škole, vrtić, knjižnica, centar za kulturu i muzej) i svih ostalih (udruge u sportu, kulturi, socijali itd.).

3. Protokolarne aktivnosti

Grad Crikvenica je, u suradnji s TZG Crikvenice, Centrom za kulturu „Dr. Ivan Kostrenčić“, Muzejom Grada Crikvenice, Gradskom knjižnicom i udrugama civilnog društva, u izvještajnom razdoblju za 2015. godine bio organizator i/ili pokrovitelj brojnih kulturnih, sportskih i zabavnih događanja s ciljem upotpunjavanja i obogaćivanja sadržaja koji se nude građanima i gostima Crikvenice tijekom cijele godine.

Tijekom izvještajnog razdoblja bio sam pokrovitelj brojnim priredbama i izložbama.

Početkom srpnja 2015. u centru Crikvenice održao se Međunarodni folklorni festival "Adriatica Folk Fest", u sklopu kojega su bili prezentirani brojni zanimljivi kulturni i narodni običaji. Uz folklorne skupine iz Hrvatske, sudionici ovogodišnjeg festivala bili su iz Belgije, Slovačke, Latvije, Mađarske, Grčke, Bugarske, Turske, Poljske i Estonije. Festival je organiziran pod visokim pokroviteljstvom Predsjednice Republike Hrvatske, Grada Crikvenice te Grada Novog Vinodolskog. Nazočio sam Festivalu sa suradnicima.

Pod pokroviteljstvom Grada Crikvenice, u spomen na poznatog kipara i likovnog pedagoga Zvonka Cara tijekom ljeta održane su u suradnji s likovnim umjetnicima likovne radionice u krugu Memorijalnog ateljea Zvonka Cara.

04. srpnja 2015. u akvatoriju ispred luke u Selcu održala se tradicionalna jedriličarska regata krstaša "Selce Open". Regata se bodovala za ukupni poredak Kupa Hrvatskoga primorja.

Grad Crikvenica već tradicionalno nagrađuje trud i rad učenik generacije završnih razreda SŠ dr. Antuna Barca te uručuje posebno priznanje za postignuti uspjeh tijekom srednjoškolskog obrazovanja, pa su tako i tijekom srpnja 2015. uzorni učenici završnih razreda Srednje škole dr. Antuna Barca iz Crikvenice, primili posebna priznanja Grada Crikvenice te srebrnjake s likom Antuna Mihanovića.

U srpnju su održane popularne manifestacije „Jakovarska vesla“ i 37. Stolnoteniški turnir „Plaža“. Održana je i tradicionalna manifestacija „Jakovlja“ povodom Dana mjesta Jadranovo te 8. Ljetni karneval u Dramlju.

Sudjelovao sam sa suradnicima u nizu manifestacija 11. i 12. srpnja povodom obilježavanja etno festivala SRETAN VIKEND UZ (SR)ETNO SELCE. Priča o tradiciji pretočila se u prezentaciju narodnih običaja, živopisnih nošnji, raznovrsnih umjetničkih izričaja i domaćih proizvoda.

U srpnju je u okviru nastavka akcije Grada Crikvenice "Zazelenimo naš grad", četrnaest poduzetnika potpisalo je ugovore o sufinanciranju nabave stabala koja su zasađene na atraktivnoj lokaciji uz korito potoka Dubračine i to na području od mosta Kaštel pa prema vrhu palade (starom trajektnom pristaništu). Poziv za sudjelovanje u ovom projektu poslan je svi poduzetnicima s područja Grada Crikvenice, kao i onima koji nisu s tog područja, ali uspostavljaju uspješnu suradnju s Gradom. Akciji se

odazvalo ukupno četrnaest poduzetnika koji su pojedinačnim iznosom od 2.000,00 kuna sufinancirali nabavu stabala.

05. kolovoza je zajednička delegacija Grada Crikvenice i udruga proizašlih iz Domovinskog rata koju sam predvodio, svečano obilježila Dan pobjede, domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja polaganjem vijenaca i paljenjem svijeća na gradskim grobljima. Održan je tim povodom i koncert - Krunoslava Kiće Slabinca i Slavonskih dukata na Trgu Stjepana Radića.

Crikvenica je 7. i 8. kolovoza bila domaćin međunarodnoga festivala – Festival uličnih zabavljača - *CrikvArt* koji je donio obilje radosti i jedinstveno ozračje u gradu.

Crikvenica je proslavila svoje dane, i to od 10. do 16. kolovoza 2015. U sva četiri mesta Rivijere Crikvenica se u tjednu obilježavanja Dana Grada Crikvenice održavalo niz kulturnih, zabavnih, sportskih i ostalih događanja. U povodu Dana Grada Crikvenice predstavljena je knjiga "Pripovesti i legendi zi Kirije", autorice Đurđice Ivančić Dusper kao i novo dopunjeno izdanje knjige „Duplići Ma i Lu“ autorice Ljerke Car Matutinović.

Također u sklopu te proslave, na blagdan Vele Gospe, bili smo pokrovitelji 104. maraton Šilo-Crikvenica. 15. kolovoza, održan je 2. po redu Festival veselog čovika – VeSeLcE, u Selcu.

U kolovozu je pod pokroviteljstvom Grada Crikvenice održan i tradicionalni, 49. po redu, Ribarski tjedan.

U rujnu sam upriličio prijem za Erika Haindingera, mladog crikveničkog šahistu. Erik je član Šahovskog kluba „Crikvenica“ i Šahovskog kluba Rijeka, nastupa u 1. Hrvatskoj juniorskoj ligi i u Hrvatskoj kadetskoj ligi. Odličnim nastupom na Prvenstvu Hrvatske za kadete do 13 godina i osvajanjem 8. mesta, stekao je pravo nastupa na Prvenstvu Europe u šahu za mlađe do 14 godina (Poreč 20.09.-30.09.2015.).

U rujnu u sklopu suradnje s gradovima prijateljima, delegacija Grada Crikvenice bila je u posjetu prijateljskom mađarskom gradu Harkányu. Proslavljen je i blagdan Male Gospe u Gornjem kraju.

23. rujna promoviran je prvi broj lokalnog glasila Grada Crikvenice *Primorske novitadi*, koje će izlaziti kao dvomjesečnik na ukupno 32 stranice formata B4. *Primorske novitadi* u cijelosti su tiskane u boji, a ukupno je tiskano 5000 primjeraka svakog broja, potpuno su besplatne za čitatelje. Online izdanje novina je dostupno i na internetskoj stranici Grada Crikvenice.

U listopadu od 05. do 10.10. održano je niz susret i događanja s djecom i mladima u povodu Dječjega tjedna. Tijekom listopada obilježen je pod pokroviteljstvom Grada i *Mjesec hrvatske knjige* u Gradskoj knjižnici Crikvenica nizom prigodnih manifestacija. Tako su i ove godine u razdoblju od 15.10. do 15.11. organizirane brojne aktivnosti, akcije, susreti i izložbe. Za istaknuti je da je Gradska knjižnica Crikvenica u Mjesec hrvatske knjige 2015. predstavila književni dvojca Lari Mari (Larissa Kunić i Marieta Kola), autoricu romana "Bez ljubavi i mržnje", književnog hita i dobitnika Kiklopa 2014. za debitantsku knjigu godine i drugoga romana "Zlatni mjesec".

Povodom obilježavanja Dana dobrovoljnih darivatelja krvi koji se svake godine obilježava 25. listopada, GDCK Crikvenica organizirao je svečanu Skupštinu Aktiva DDK u Gradskoj vijećnici. Izaslanstvo Grada Crikvenice sudjelovalo je na *Danima Gjalskog* u Zaboku.

Grad Crikvenica i Gradsko društvo Crvenog križa Crikvenica na svom području ima zavidan broj dobrovoljnih darivatelja krvi te sam 11. studenog organizirao svečani prijam za dobrovoljne darivatelje krvi, članove Kluba 100+ i predstavnike Gradskoga društva Crveni križ Crikvenica. Na Trgu Stjepana Radića u Crikvenici održana je zabavna manifestacija *Martinja u Crikvenici*, a u Gradskoj sportskoj dvorani u Crikvenici održana je 7. Smotra udruga u kulturi Grada Crikvenice. Obilježen je *Dan sjećanja na žrtvu Vukovara*. U Gradskoj vijećnici je održana javna tribina na kojoj sam sa suradnicima javnosti predstavio Prijedlog proračuna za 2015.

Također je 25. studenog u Selcu nizom manifestacija obilježen blagdan Svetе Katarine – zaštitnice mjesta Selce.

26. studenoga 2015. će se u *Thalassotherapiji* u Crikvenici, ustanovi s bogatom tradicijom održan je 3. Međunarodni turistički forum "Kvarner - 365(6) dana zdravlja". Vrijednost turističkoga foruma i ove su godine prepoznali uvaženi pokrovitelji: Predsjednica Republike Hrvatske, gđa. Kolinda Grabar-Kitarović, Ministarstvo turizma, Ministarstvo zdravlja, Hrvatska gospodarska komora, Primorsko-goranska županija, Turistička zajednica Kvarnera i Grad Crikvenica. Istom je nazočila moja zamjenica Silvija Crnić.

U razdoblju od 28. studenog pa sve do 30. prosinca, po drugi puta organizirali smo manifestaciju *Adventa u Crikvenici*. U tu svrhu *Park palih za domovinu* postao je Adventski park te je kroz četiri adventska vikenda ugostio velik broj naših sugrađana, ali i zadovoljnih gostiju.

Prvi Adventski vikend obilježen je svečanim paljenjem božićne iluminacije. Adventski park uz grupu *Silente*, a mališani su uživali u predstavljanju slikovnice "Kad bi Snjeguljica bila mala, a patuljci veliki" kao i u zanimljivim legendama crikveničkog kraja. Mnogobrojni sportaši posjetili su Crikvenicu sudjelujući na 5. Adria Advent Maratonu, a Udruge u kulturi poklonili su glazbene i plesne nastupe svojim sugrađanima.

Vikend Svetog Nikole doveo je Svetog Nikoli u Adventski park. Djeca su uživala u besplatnoj kazališnoj predstavi i vožnji vlakićem, slušala zanimljive priče o Svetom Nikoli, tragala za skrivenim poklonima, zabavljala se uz klauna Jozu Bozu i zabavnom glazbenom programu.

Grad Crikvenica je tradicionalno djecu Crikvenice, Selca, Dramlja i Jadranova dodijelio ukupno 1100 poklona.

U organizaciju Adventa aktivno su se uključili i svi umirovljenici s područja Grada Crikvenice uključeni u rad dviju Udruga umirovljenika. Tako su umirovljenici svojim nastupom rasplesali Adventski park. 12. i 13. prosinca organiziran je Sajam vina. Svetu Luciju proslavili smo kako i prije, sijući pšenicu i izrađujući Božićne ukrase. Kako bi se u Adventskom parku zabavili i teenageri, Adventska događanja upotpunjena su i blagdanskim party-jem DJ Borihna i DJ Dominiqua.

Uoči Božića, Adventski park posjetio je Djed Božićnjak, a djeca su ga dočekala svojim zanimljivim glazbeno plesnim programom. Stari Božićni običaji crikveničkog kraja, kao i tradicionalni blagdanski gastronomski užitci prikazani su na manifestaciji pod nazivom Božić po negdanju. Također je organiziran i sajam tradicionalnih božićnih ukrasa. Pripremili smo sajam božićnih kolača gdje se u bogatoj ponudi tradicionalnih božićnih slastica moglo pronaći i one zanimljive zdrave kolače.

Badnje jutro proslavljen je uz zvukove popularnih tamburaških hitova i besplatne frigane ribe i brudet od bakalara.

Jedna od najzanimljivijih i po posjetiteljima najmnogobrojnija manifestacija svakako je bila popularna *Palačinka'DA*. Ukupno 7 ugostitelja s područja Grada Crikvenice uključujući i Udrugu umirovljenika Sunce, gotovo čitav dan pripremali su raznovrsne palačinke. Pod motom "Slatka ili slana svaka je prava!" i na oduševljenje svih kuhara koji su pripremali palačinke, prodano je gotovo 2000 palačinki po promotivnim cijenama od 5 i 10 kuna. Sav ostvareni prihod od gotovo 19.000,00 kuna doniran je za humanitarnu akciju Za Teov prvi korak.

Za samo finale Adventa u Crikvenici organiziran je jedinstveni Doček stare godine. Posljednjeg dana Adventa dodijeljena je i nagrada "Adventska pahulja" na najljepše okičen poslovni prostor, okućnicu, balkon ili vrt. Crikvenica je Staru dočekala uz popularne zvukove Crvene jabuke, tisućama konfeta koje su ispaljene kao nagrada svim posjetiteljima i organizatorima te uz nezaboravni vatromet.

U organizaciju ovogodišnjeg Adventa osim Grada Crikvenice, uključilo se i više od 40 različitih ustanova, institucija, udruga, organizacija, fizičkih i pravnih osoba kao i 10-ak sponzora. Tijekom Adventa sudjelovao sam u svim događanjima sa svojim zamjenicima i suradnicima.

Grad je javnost putem medija i na internetskoj stranici Grada redovito izvještavao o mom radu, radu Gradske uprave, Gradskoga vijeća, protokolarnim zbivanjima, o događanjima u organizaciji gradskih ustanova u kulturi, TZG Crikvenice te udruga civilnog društva i sportskih klubova.

Nastavljeno je snimanje i emitiranje crikveničkih video vijesti koje prate sve veće gradske manifestacije i teme iz društvenog života, turizma, kulture i sporta, a snimaju se i gradonačelnikovi kolegiji i aktualni sat sjednica Gradskoga vijeća. Nastavljena je i suradnja s lokalnim, regionalnim i nacionalnim medijima.

4. Aktivnosti u dijelu upravljanja ljudskim resursima i općih poslova -

U Odjelu se vode elektroničke evidencije o zaposlenicima kontinuirano tijekom godine. Prate se prava i obveza djelatnika iz Pravilnika o radu (isplate u slučaju bolovanja, smrtnog slučaja i sl.).

Također se provode mjere HZZ-a – stručno osposobljavanje, vrši komunikacija sa HZZ-om (Crikvenica, Rijeka) te izrađuju zahtjevi za osposobljavanje, prijave, ugovori, odjave, priprema polaznika za polaganje državnog stručnog ispita. Vode se evidencije o korištenju godišnjih odmora za sve djelatnike. Prati provedba mjere stručnog osposobljavanja za rad u suradnji sa Hrvatskim zavodom za zapošljavanje objavljaju Javni pozivi za prijam polaznika na stručno osposobljavanje.

U ovom odjelu provodi se programa Javnog rada u okviru mjere Hrvatskog zavoda za zapošljavanje *Romi za Rome* koji podrazumijeva provođenje natječaja, pripremu dokumentacije i dostavu iste Zavodu, komunikaciju s HZZ-o -Zagreb, Rijeka i Crikvenica.

Izvršeni su i ostali kadrovski poslovi: evidencija radnog vremena, godišnjih odmora, prava iz Pravilnika o radu – plaćeni dopusti, isplate pomoći, upućivanje djelatnika na polaganje državnog stručnog ispita, prijave na zdravstveno i mirovinsko osiguranje novih djelatnika, članova obitelji i druge promjene. Prate se zakoni,

uredbe i ostali akti u svezi radnih odnosa, mirovinskog i zdravstvenog osiguranja, poticanja mjera zapošljavanja od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Prate se propisi i provodi zaštita na radu.

Upravni Odjel za lokalnu samoupravu i opće poslove osigurao je funkcioniranje ostalih upravnih tijela glede evidentiranja i obrade spisa te pomoćnih poslova (organizacija evidencije spisa upravnih odjela prema Uredbi o uredskom poslovanju i vođenje arhive, pošte i ostalo).

PISARNICA I OPĆI POSLOVI

Upravni Odjel za lokalnu samoupravu i opće poslove osigurao je funkcioniranje ostalih upravnih tijela glede evidentiranja i obrade spisa te pomoćnih poslova (organizacija evidencije spisa upravnih odjela prema Uredbi o uredskom poslovanju i vođenje arhive, pošte i ostalo).

U drugom dijelu 2015. godine u Grad Crikvenicu je pristiglo i upisano ukupno 4.590 pismena, od toga 2.505 neupravnih i 2.085 upravnih predmeta.

Putem pisarnice je u prvom polugodištu izvršena otpremljeno 33.051 komada pošte.

5. Javna nabava

Plan nabave Grada Crikvenice za 2015. godinu donio sam 19. siječnja 2015. godine. Tijekom druge polovice 2015. godine donio sam i tri izmjene te dopune Plana nabave Grada Crikvenice za 2015. godinu.

U razdoblju od 01.01.2015.g. do 30.06.2015.g. provedeno je ukupno pet javnih nabava ukupne procijenjene vrijednosti 10.627.000,00 kuna.

Postupci nabava čija procijenjena vrijednost ne prelazi iznos od 200.000,00 kn za robe i usluge, odnosno 500.000,00 kuna za radove, provodili su se sukladno Pravilniku o provedbi postupka javne nabave u Gradu Crikvenici i to u svakom Upravnom odjelu sukladno potrebama odjela.

U Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu provedene su slijedeće aktivnosti za svaku od navedenih javnih nabava: početak postupka javne nabave (objava), komunikacija sa zainteresiranim gospodarskim subjektima, priprema za zaprimanje ponuda, priprema za javno otvaranje ponuda, pregled i priprema za ocjenu ponuda od strane ovlaštenih predstavnika naručitelja, priprema odluka o odabiru ili poništenju postupka, sve u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), Pravilniku o provedbi postupka nabave u Gradu Crikvenici i pripadajućim uredbama.

Također je redovito ažuriran Registr ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji je dostupan građanima na našoj internetskoj stranici.

6. Projekti

U drugoj polovici 2015. godine kapitalni izdaci odnosili su se na nabavku opreme za održavanje manifestacija pa su nabavljeni montažni kiosci (dva komada) i montažna drvena bina koji su korišteni u manifestaciji Advent u Crikvenici.

Proведен je postupak nabave izrade i izrađen je glavni projekt za Bočalište Gornji kraj Ladvić.

Pripremljena je i projektna dokumentacija za uređenje nogometnog stadiona radi priprema organizacije svjetskog prvenstva U17 u nogometu.

Započeta je i investicija rekonstrukcije objekta Stara škola u Crikvenici kao višenamjenskog objekta namijenjenog u osnovi za Gradsku knjižnicu Grada Crikvenice, ali i za veću dvoranu za dječje kazalište, projekcije i sl. Zbog problema sa statikom u glavnom projektu momentalno se je zastalo s radovima radi dorade projekta.

II. UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, TURIZAM I GOSPODARSTVO

Upravni odjel za financije, turizam i gospodarstvo obavlja poslove proračunske djelatnosti, posebice vezano za sastavljanje prijedloga proračuna Grada, njegove izmjene tijekom godine, polugodišnjeg i godišnjeg obračuna proračuna te pratećih dokumenata, unutarnjeg nadzora nad radom svih upravnih tijela Gradske uprave i proračunskih korisnika, a radi provjere pravilnosti korištenja proračunskih sredstava, primjenjivanja zakona i ostalih propisa, poslove provedba gradskih programa vezanih za gospodarstvo i poduzetništvo te suradnju sa institucijama iz tog područja, poslove u svezi pripreme i izrade projekata i programa suradnje sa subjektima s područja Europske unije, poslovi povezane s kandidiranjem projekata za financiranje od strane europskih i drugih fondova i pružanjem potpore drugim upravnim tijelima Gradske uprave na poslovima povezanim s kandidiranjem projekata za financiranje od strane europskih i drugih fondova, poslovima planiranja i ustroja informacijskog sustava za potrebe svih upravnih tijela Gradske uprave, te pripremanje specijaliziranih finansijskih izvješća radi potpore pri odlučivanju za potrebe upravnih tijela.

U drugoj polovici 2015. godine pripremao se polugodišnji obračun proračuna za 2015. godinu.

Izrađivale su se I. izmjene proračuna za 2015. godinu donesene u srpnju 2015. godine („Službene novine Grada Crikvenice“ 08/15.), II. izmjene proračuna za 2015. Godinu donesene u prosincu 2015. godine („Službene novine Grada Crikvenice“ 08/15.).

Izrađivao se prijedlog proračuna za 2016. godinu te održala javna tribina za prezentaciju proračuna.

Upravni odjel za financije, turizam i gospodarstvo izvršio je sve pripremne radnje za izradu završnog računa i usklađenje podataka i evidencija. Isto je nastavljeno u 2016. godini te je u nastavku dan pregled ostvarenih prihoda, primitaka za 2015. godinu, te rezultata poslovanja 2015. godine zajedno s prenesenim viškom i manjkom iz 2015. godine za Grad i sve korisnike uključene u riznicu.

UKUPNI PRIHODI/PRIMICI	KONSOLIDIRANI	78.183.654,77	kn
UKUPNI RASHODI/IZDACI	KONSOLIDIRANI	66.276.308,09	kn
KONSOLIDIRANI VIŠAK		11.907.346,68	kn
PRENESENI VIŠAK PRETHODNE GODINE		2.335.289,17	kn
KONSOLIDIRANI REZULTAT - višak		14.242.635,85	kn

Iz aktivnosti 2015. godine realiziran je višak od 11.907.346,08 kn. Preneseni višak iz 2015. godine iznosi 2.335.289,17 kuna, te je po godišnjem obračunu realiziran višak od 14.242.635,85 kuna.

Realizacija po odjelima za 2015. godinu je slijedeća

	PLANIRANO	OSTVARENO	% OSTV.
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	87.775.825,40	78.183.654,77	0,89 %
RAZDJEL 000 PRIHODI GRAD CRIKVENICA	87.775.825,40	78.183.654,77	89,07%
GLAVA 1 PRIHODI GRADA CRIKVENICE	84.645.017,00	74.931.887,18	88,52%
GLAVA 2 PRIHODI PRORAČUNSKIH KORISNIKA	3.130.808,40	3.251.767,59	103,86%
	PLANIRANO	OSTVARENO	% OSTV.
UKUPNO RASHODI / IZDACI	90.112.979,84	66.276.308,09	73,55%
RAZDJEL 001 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I LOKALNU SAMOUPRAVU	30.819.924,40	26.107.141,96	84,71%
GLAVA 00101 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I LOKALNU SAMOUPRAVU	16.998.359,00	12.924.038,11	76,03%
GLAVA 00102 DJEĆJI VRTIĆ	7.622.330,00	7.423.860,04	97,40%
PRORAČUNSKI KORISNIK 8168 DJEĆJI VRTIĆ RADOST	7.622.330,00	7.423.860,04	97,40%
GLAVA 00103 OSNOVNE ŠKOLE	2.361.166,00	2.328.181,55	98,60%
PRORAČUNSKI KORISNIK 10428 OŠ VLADIMIRA NAZORA	1.247.816,00	1.247.604,36	99,98%
PRORAČUNSKI KORISNIK 10469 OŠ ZVONKA CARA	1.113.350,00	1.080.577,19	97,06%
GLAVA 00104 JAVNE USTANOVE U KULTURI	3.829.069,40	3.424.362,26	89,43%
PRORAČUNSKI KORISNIK 30179 KNJIŽNICA I ČITAONICA	1.395.160,00	1.195.066,62	85,66%
PRORAČUNSKI KORISNIK 38526 CENTAR U KULTURI DR IVAN KOSTRENČIĆ	785.638,75	730.223,48	92,95%
PRORAČUNSKI KORISNIK 43724 MUZEJ GRADA CRIKVENICE	1.648.270,65	1.499.072,16	90,95%
GLAVA 05 VJEĆE ALBANSKE NACIONALNE MANINE	9.000,00	6.700,00	74,44%
PRORAČUNSKI KORISNIK 8168 DJEĆJI VRTIĆ RADOST	9.000,00	6.700,00	74,44%
RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, TURIZAM I GOSPODARSTVO	14.705.578,89	12.806.018,46	87,08%
GLAVA 0201 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE, TURIZAM I GOSPODARSTVO	14.705.578,89	12.806.018,46	87,08%
RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I IMOVINU	44.587.476,55	27.363.147,67	61,37%
GLAVA 00301 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I IMOVINU	41.533.764,72	24.471.952,20	58,92%
GLAVA 00302 JAVNA VATROGASNA POSTROJBА	3.053.711,83	2.891.195,47	94,68%
PRORAČUNSKI KORISNIK 30226 JVP GRADA CRIKVENICE	3.053.711,83	2.891.195,47	94,68%

Najviše sredstava utrošeno je u Upravnom odjelu za komunalni sustav, prostorno planiranje, zaštitu okoliša i imovinu, zatim Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu, te u Upravnom odjelu za financije, turizam i gospodarstvo.

Izvršavanje Proračuna odvijalo se u uvjetima nastavka ekonomске krize i smanjenja likvidnosti, no unatoč tome, praćena je likvidnost Proračuna i pravodobno su osiguravana sredstva za podmirenje svih dospjelih obveza Proračuna.

Upravni odjel obavlja i koordinira poslove planiranja, praćenja, izvještavanja, knjiženja svih poslovnih promjena, obračuna plaća i drugih dohodaka, analitike kupaca i dobavljača, evidenciju imovine za Grad i proračunske korisnike: Dječji vrtić „Radost“, Gradsku knjižnicu Crikvenica, Centar za kulturu „Dr. Ivan Kostrenčić“, Muzej Grada Crikvenice i Javnu vatrogasnu postrojbu.

Rashodi su izvršavani sukladno planiranim sredstvima.

Mjesečno je praćena realizacija Proračuna i o istoj je izvještavano na kolegijima gradonačelnika.

Praćena je realizacija kapitalnih investicija te investicija realiziranih putem komunalnih društava, odnosno kapitalnih pomoći.

Dostavljali smo propisana izvješća nadležnim tijelima (Porezna uprava, Državna revizija, Ministarstvo financija, Državni zavod za statistiku, ministarstvima).

Upravni odjel za financije se, u suradnji s drugim upravnim odjelima, angažirao se na naplati gradskih prihoda, o čemu smo polugodišnje izvjestili i Gradsko vijeće. Dostavljana su propisana izvješća nadležnim tijelima (Porezna uprava, Državna revizija, Ministarstvo financija).

Prema zahtjevima Upravnog odjela za komunalni sustav, zaštitu okoliša, prostorno uređenje i imovinu dostavljaju se podaci i potrebna dokumentacija za prijavu u stečajnu masu ili predstečajnu nagodbu. Upravni odjel izdao je 215 opomena za dužnike po pojedinoj vrsti prihoda.

Priprema se i koordinira postupak popisa imovine.

Nastavljeno je usklađenje s novim zakonskim okvirima sukladno izmjenama Zakona o proračunu koji je postavio drugačije osnove planiranja za 2016. godinu i promjene u načinu izvještavanja tijekom 2015. godine.

Sve isplate plaća, materijalnih prava radnika, drugog dohotka, socijalnih davanja, redovno se prijavljuju kroz sustav izvješćivanja putem obrasca JOPPD-a. Ovaj posao je sukladno izmjenama zakonskih propisa od 01.01.2015. godine postao još zahtjevniji i znatno povećava opseg posla. Nastavljeno je nužno povezivanje informatičkih programa unutar sustava i koordiniranost rada programa socijalne skrbi i ostalih programa u okviru postojećeg programskog rješenja koje je bilo potrebno uskladiti sa zakonski postavljenim uvjetima izvješćivanja. Isto zahtijeva dnevnu ažurnost.

Upravni odjel redovito izvršava poslove obračuna i naplate PDV-a i primjene pojedinih odredbi zakona na jedinice lokalne samouprave oko kojih ima još mnogo nedoumica. Isto je u značajnoj mjeri povećalo opseg posla.

Nastavili smo započeta ulaganja u informacijski sustav i implementirali dorade na postojećim programima u smislu poboljšanja i usklađenja sa zakonskim izmjenama, koje su tijekom cijele 2015. godine bile znatne i zahtijevale stručno usavršavanje u svezi primjene novih zakonskih propisa i implementacije u radu informatičkog sustava.

Oprema se redovno održava i obnavlja, što omogućuje neometan rad Gradske uprave. Oprema je nadograđena sukladno potrebama.

U mjesecu listopadu održana je 4. sjednica Odbora za destinacijski menadžment na kojoj se raspravljalo o projektima kojima je cilj produženje sezone, projektima prijavljenima na natječaje za dobivanje bespovratnih sredstava iz fondova iz domene kulture i turizma te se izvjestilo o radu radnih grupa za biciklizam i plaže.

U segmentu poticanja gospodarstva, proveden je Opći program mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Grada Crikvenice, na koji su pristigle 32 prijave. Time je učinak Programa višestruko povećan te je potrošen cijeli fond sredstava planiranih za 2015. g. Gradski program kreditiranja koristi 7 poduzetnika. Nakon zatvaranja Javnog poziva, korisnici subvencija su ispunili anketni upitnik o zadovoljstvu programom u sklopu kojega su mogli iskazati svoje primjedbe i prijedloge. U prosincu je o učincima programa obaviješten i Odbor za gospodarstvo u suradnji s kojim se krenulo u pripremu Programa mjera za 2016. g. na temelju povratnih informacija korisnika programa. Održana je 3. sjednica Odbora za gospodarstvo na kojoj je, osim Programa mjera za poticanje poduzetništva,

predstavljen Plan razvojnih programa Grada Crikvenice za 2016. Godinu, kao i inicijativa za osnivanje FLAG-a.

Nastavila se suradnja s crikveničkim gospodarstvenicima na programu „Zeleni poduzetnik“ odnosno „I ja imam svoje stablo“ u sklopu kojega je „usvojeno“ preko 30 stabala u sva četiri crikvenička mjesta.

Kontinuirana je suradnja s Poduzetničkim centrom „Vinodol“ i LAG-om „Vinodol“ na informiranju poduzetnika, a predstavnici PC-a i LAG-a su na raspolaganju poduzetnicima svake srijede u zgradи Gradske uprave (ured br. 21).

Izbornik namijenjen gospodarstvenicima s područja Grada Crikvenice na internetskoj stranici www.crikvenica.hr se redovito ažurira novim informacijama od interesa za poduzetnike.

Redovito pratimo objave natječaja iz ESI fondova, kao i nacionalne i županijske natječaje i na njih prijavljujemo prihvatljive gradske projekte.

U drugoj polovici 2016. godine aktualne su sljedeće projektne aktivnosti, odnosno rezultati prijavljenih projekata:

Projekt 1. faze kanalizacije sanitarnih otpadnih voda u Jadranovu odobren je za financiranje iz Kohezijskog fonda - OP Zaštita okoliša. Vrijednost projekta je 6.688.299,85 kn (sufinanciranje EU 5.668.054,87 kn, 666.829,99 kn Hrvatskih voda, 333.415,00 kn Grada Crikvenice).

Iz istoga je fonda za sufinanciranje odobren i projekt vodifikacije naselja Manestri-Klanfari-Dramalj. Ukupna vrijednost projekta je 8.138.511,00 kn (sredstva EU 5.931.360 kn, Hrvatskih voda 1.615.759,00 kn, Grada i Vodovoda 840.791 kn).

Projekt uređenja Gradske knjižnice sufinanciralo Ministarstvo kulture iznosom od 500.000 kn. Krajem godine smo Ministarstvo izvijestili o tijeku projekta, a također očekujemo rezultate za novu prijavu, odnosno nastavak sufinanciranja.

Projekt sanacije stijenskog pokosa u uvali Havišće u Jadranovu sufinancirala je PGŽ iz svoga Proračuna iznosom od 270.000,00 kn, a projekt je prijavljen i na natječaj PGŽ u 2016. godini.

Očekujemo rezultate natječaja Ministarstva turizma na koji smo prijavili projekte „Biciklom po Rivijeri Crikvenica“, „Malikov bajkoviti park“ i uređenje plažnih prostora na području Grada Crikvenice. Projekte „Biciklom po Rivijeri Crikvenica“ i „Malikov bajkoviti park“ smo na poziv Ministarstva turizma prezentirali pred povjerenstvom Ministarstva.

U mjesecu rujnu nam je odobreno sufinanciranje Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta za projekt „Znanje za sve“ koji se odnosi na edukaciju i rad pet pomoćnika u nastavi u obje crikveničke osnovne škole. Projekt je u provedbi.

U rujnu je realiziran projekt „EKOMunalno redarstvo“ koji je sufinancirao Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost i u sklopu kojega je nabavljeno pet električnih bicikala koje koriste komunalni redari.

U suradnji s Primorsko-goranskom županijom, sudjelujemo u projektu „e-Županija“ (projekt planiranja i razvoja otvorene širokopojasne infrastrukture Primorsko-goranske županije). U sklopu projekta smo u kolovozu i rujnu proveli anketiranje na temu telekomunikacijske infrastrukture i korištenja interneta na području cijelog grada kako bi se utvrdile potrebe Grada Crikvenice u sklopu projekta „e-Županija“.

Nakon dvije godine intenzivnog rada na ispunjavanju zahtjevnih kriterija programa BFC, odnosno certificiranja Crikvenice kao grada s povoljnim poslovним okruženjem, našem je gradu međunarodno povjerenstvo dodijelilo Certifikat koji je svečano uručen zamjenici gradonačelnika u Opatiji.

Učenici Srednje škole dr. Antuna Barca koji su sudjelovali u programu edukacije koju su im na temu poduzetništva održali djelatnici Odsjeka za gospodarstvo, turizam i projekte te PC-a „Vinodol“ izradili su poslovne planove za svoje poduzetničke projekte u suradnji sa svojim profesoricama-mentoricama. Najbolji je rad novčano nagrađen i prezentiran na svečanoj sjednici Gradskoga vijeća u kolovozu. Suradnja sa Srednjom školom dr. Antuna Barca na razvijanju poduzetničkih kompetencija učenika će se nastaviti i iduće godine.

Odsjek za gospodarstvo, turizam i projekte prati rad trgovačkih društava u vlasništvu i suvlasništvu Grada, te kontrolira kvalitetu finansijskog upravljanja u „Mrvici“ i „Eko Mrvici“. Godišnja izvješća o radu trgovačkih društava je krajem 2015. g. prihvatilo Gradsko vijeće.

Redovito se rješavaju zahtjevi za produženje radnog vremena ugostiteljskih objekata, sukladno Odluci o ugostiteljskoj djelatnosti.

Upravni odjel za financije, turizam i gospodarstvo je svakodnevno pružao podršku u radu svih odjela Gradske uprave, proračunskih i izvanproračunskih korisnika Grada Crikvenice, posebno pri prijavi projekata na natječaje ministarstava i iz fondova EU. Djelatnici su se redovno obrazovali i pohađali stručne seminare i radionice.

Surađujemo i s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, Udruženjem obrtnika Grada Crikvenice i Općine Vinodolske, Udrugom gradova, Ekonomskim fakultetom u Rijeci, širom znanstvenom zajednicom i bankarskim sektorom.

III. UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I IMOVINU

Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i imovinu obavlja poslove i aktivnosti kao redovnu djelatnost koja obuhvaća upravljanje i administraciju mjesnih odbora, održavanje komunalne infrastrukture, održavanje poslovnih i stambenih prostora, poslove vezane za zaštitu okoliša i

zaštitu od požara, dekoraciju Grada, lokalni prijevoz, poslove vezane za izgradnju komunalne infrastrukture, poslove komunalnog i prometnog redarstva, poslove vezane za prostorno plansku dokumentaciju te vođenje evidencije i brige o imovini Grada.

Uz navedeno, upravni odjel svakodnevno izdaje upravne akte kao što su odobrenja, rješenja o obvezi plaćanja komunalnih naknada, priprema ugovore o korištenju javnih površina te priprema prijedloge akata gradonačelniku i gradskom vijeću Grada Crikvenice.

U realizaciji dijela poslova i aktivnosti uključeni su trgovačka društva u vlasništvu ili djelomičnom vlasništvu Grada (Murvica d.o.o., EKO Murvica d.o.o., KTD Vodovod Žrnovnica d.o.o.), DVD, Mjesni odbori, Gorska služba spašavanja. Murvica d.o.o. i KTD Vodovod Žrnovnica d.o.o. korisnici su u dijelu programa izgradnje komunalne infrastrukture, DVD i Gorska služba spašavanja su korisnici u dijelu programa zaštite od požara, a Mjesni odbori korisnici su programa općih rashoda mjesnih odbora, malih komunalnih akcija, te kapitalnih ulaganja kroz male komunalne akcije. EKO Murvica obavlja najveći dio poslova iz djelokruga održavanja komunalne infrastrukture.

Aktivnosti koje su se odvijale u periodu od 01.srpnja 2015.godine do 31. prosinca 2015. godine nabrojane su u dalnjem prikazu.

1. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

1.1. ODRŽAVANJE PROMETNICA

U drugom polugodištu obavljene su slijedeće radnje:

- Izveden je popravak kolnog makadamskog puta za naselje Kotor sanirajući vododerine;
- Izvedena je obnova rukohvata-ograda steperišata koje povezuje ulicu Gajevu šetaliste i ulicu Milovana Muževića u dužini 100 m, te rukohvata-ograda uz prilaznu cestu uvali Pazdehova u Dramlju;
- izvedeno je planiranje površine platoa u Dolcu materijalom ostalim od frezanja Basaričekove ulice;
- u ulici Podšupera preuređena je asfaltna površina u svrhu preusmjeravanja oborinske vode i zaštite objekta kućnog broja 6;
- izvedena su čišćenja i postave mrežastih barijera za zaštitu objekta veterinarske stanice od odronjavanja materijala uslijed oborinske vode koja se sliva sa zaobilaznice;
- izvedeno je uređenje dijela površine parkirališta i prilaza Ribarskoj kućici u uvali Perčin u Jadranovu u sklopu čega su cestovnim rubnjacima formirane zelene površine za drvore i izvedeno opločenje pješačke staze betonskim opločnicama te izvršeno djelomično asfaltiranje.

Uz ove zahvate realizirana su krpanja manjih asfaltnih površina po raznim lokacijama na području grada Crikvenice. U ovoj stavci realizirana je i obnova vertikalne signalizacije , kao i demontaža signalizacije koja se odnosi na sezonsku regulaciju prometa.

Krajem godine zbog vremenskih uvjeta aktivirana je zimska služba radi posipavanja i čišćenja snjega na prometnicama.

1.2. ODRŽAVANJE POMORSKOG DOBRA

U drugom polugodištu 2015. godine obavljene su slijedeće radnje:

- izvedeni su svi popratni građevinski radovi za montažu te sama montaža tunere u uvali Perčin u Jadranovu;
- početkom listopada započelo se sa radovima na sanaciji stijenskog pokosa u uvali Havišće, Jadranovo.

1.3. ODRŽAVANJE OBORINSKE KANALIZACIJE, ZELENIH I JAVNIH POVRŠINA DJEĆJIH IGRALIŠTA, JAVNIH WC-a I GROBLJA

Radovi na održavanju ovog dijela komunalne infrastrukture odvijaju se po dinamici i količinama koji su unaprijed zadani Programom za tekuću godinu. Radove izvodi „Eko Murvica“ d.o.o. Crikvenica te „Murvica“ d.o.o. Crikvenica. Svi radovi su obavljeni planiranoj dinamikom.

Aktivnosti kao što su održavanje oborinske kanalizacije, održavanje zelenih površina, čišćenje javnih površina i održavanje javnih WC-a u potpunosti su realizirane kako je planirano proračunskim stavkama.

1.4. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Održavanje javne rasvjete obuhvaća troškove za utrošenu električnu energiju te više vrsta radova na popravcima instalacije. Svi kvarovi otklonjeni su u zadanom roku i na kvalitetan način.

1.5. DERATIZACIJA, DEZINSEKCIJA I HIGIJENIČARSKA SLUŽBA

Usluga deratizacije i dezinsekcije obavlja se u skladu s godišnjim programom te pod nadzorom Zavoda za javno zdravstvo PGŽ. Higijeničarske usluge obavljaju se u skladu sa ugovorom i potrebama na terenu.

1.6. MALE KOMUNALNE AKCIJE MJESNIH ODBORA

Aktivnosti su se odvijale u mjesnim odborima na lokacijama kako se navodi:

- na području MO Crikvenica-centar izvedeno je uređenje dijela Vrte ulice (poveznica Tomislavove i Zvonimirove ulice) u duljini 60 m, te je izveden dio balustrade na Strossmayerovom šetalištu u duljini 90 m.
- na području M.O. Jadranovo izvedeno je asfaltiranje nizbrdice odnosno prilaza objektu na adresi Matići 8 u duljini 80 m.

Započeli su radovi na uređenju prilaznog pješačkog puta plaži Vodna u duljini 300 m. Izvedeni su zemljani radovi, dobavljena i položena vodovodna cijev te je dobavljen kompletan materijal za opločenje. Dovršenje radova je početkom 2016. godine.

- na području MO Crikvenica istok izvedena je prilazna rampa za invalide sa preinakom prilaznih stepenica na plato crkve BDM u Crikvenici, a u ulici Podšupera uređena je prilazna ulica duljine 40 m (ispred kućnih brojeva 16, 18 i 20) sa upojnim bunarom oborinskih voda i potpornim zidićima. Izvedena je i sanacija potpornog zida puta u Zoričićima.

2. IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

2.1. U drugom polugodištu 2015. godine nastavljena je otplata ugovorenih rata kredita trgovačkom društvu „Murvica“ d.o.o. Crikvenica za već izvedene radove na

objektima odvodnja D8-D8, kanalizacija Ribarska – Dvorska, kanalizacija Zidarska ulica i kanalizacija Dramaljsko selce – M. Muževića.

2.2. Grad Crikvenica uključen je u operativni program „Zaštita okoliša“ s ciljem provedbe poboljšanja sustava vodoopskrbe i integriranog sustava upravljanja otpadnih voda zajedno s Gradom Novi Vinodolski i Općinom Vinodolskom. Provedbu programa vodi nadležno ministarstvo RH. Ovo upravno tijelo sudjeluje zajedno s navedenim JLS i komunalnim društvima u pripremnim radnjama s ciljem prijave projekta, ishođenja potrebne dokumentacije i skorom početku radova obzirom da će se ukupan projekt veličine do 15.000.000,00 kuna financirati iz sredstava EU u omjeru od 85%. Pripremne radnje uključuju pribavljanje potrebnih geodetskih i drugih podloga s ciljem izrade projekta i potrebnih dozvola i suglasnosti za prijavu projekta i početak gradnje. Gradsko vijeće Grada Crikvenice podržalo je prijavu projekta na sjednici u lipnju ove godine.

2.3. U drugom polugodištu završene su radnje na osvjetljavanju starog mosta na Dubračini kod crkve. Nastavljaju se pripreme za osvjetljavanje drugih mostova.

2.4. Započeti su i dovršeni radovi izgradnje zgrade MO Crikvenica zapad kao treće faze radova, nastavno za dovršenu drugu fazu u prvoj polovici ove godine.

2.5. U dijelu programa koji se odnosi na izradu projektne dokumentacije za uređenje prometnica i javnih površina izrađena je tehnička dokumentacija za uređenje dijela Ulice M. Muževića u Dramlju, projektna dokumentacija za prilaznu cestu novog groblja u Crikvenici i tehnička dokumentacija u svezi evidentiranja postojećeg stanja nerazvrstanih cesta.

2.6. PROŠIRENJE JAVNE RASVJETE

Proširenje javne rasvjete obuhvatilo je dobavu i montažu novih rasvjetnih tijela i to u Dramlju na pješačkom putu između ulice Milovana Muževića i Gajevog šetališta u duljini 95 m, u Selcu u ulici Studenčić u duljini 85 m, u Crikvenici na odvojku A. Starčevića u duljini 30 m i u ulici Put Dolcu u duljini 210 m (podzemno kabliranje i temelji stupova).

3. ODRŽAVANJE POSLOVNIH I STAMBENIH PROSTORIJA

U drugoj polovici 2015. godine obavljeni su slijedeći radovi:

-u Domu prosvjete Selce izvedeni su radovi na odmašćivanju betonskog poda kotlovnice, te postavi keramičkog opločenja radi lakšeg održavanja i spriječavanja širenja neugodnih mirisa nafte u salu doma. Izvedena je zamjena cilindar brava u prostorijama u svrhu kontrole korištenja prostorija te zamjena dvokrilih vrata i popravak ulaznih vrata u dom.

-u Domu kulture Jadranovo popucale površine pokrova od salonita su zamjenjene.

-Vodoinstalaterski popravci izvođeni su u zgradi Gradske uprave (popravak bojlera, zamjene oštećenih školjki, čišćenja i odštopavanja), u zgradi Gradske vijećnice(zamjena školjki, kutnih ventila),te u sudskoj pisarnici (sanacija odvodnog kanala)

- izvedeni su radovi na uređenju zidnih poršina u novom prostoru udruge umirovljenika Sunce na „Suvener tržnici“, te manje elektroinstalaterske preinake.

- na objektu u uvali Pazdehova koje koristi SRD Lovrata, Dramalj, izvedena je hidroizolacija i opločenje terase površine 110m² te zaštita od odronjavanja stijene na terasu izvedbom obložnog betonskog zida.

- u gradskoj čitaonici izvedena sanacija vlažnog zida kao i dobava i ugradnja zaštitnih mreža na prozorima.

- izведен popravak napuklih površina pokrova od salonita na skladištu Grada u Vinodolskoj ulici
- izведен je popravak izbijenih vrata balkona u uredu UO za graditeljstvo i zaštitu okoliša na adresi Tomislavova 85a.
- izvedeni su radovi na obnovi, od orkanske bure, oštećene nadstrešnice autobusne postaje Jadranovo zapad. Radovima se obuhvatila izrada ojačanja.

4. ENERGETSKA UČINKOVITOST

Kompletno je dovršen program ulaganja u energetsku učinkovitost u suradnji s Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost u realizaciji OiE (program obnovljivih izvora energije) i EnU (program energetske učinkovitosti) u obiteljskim kućama na području Grada Crikvenice, sve prema provedenom javnom natječaju i Odluci Gradonačelnika o odabiru korisnika sredstava. U subvenciji Grad Crikvenica sudjeluje sa 10% sredstava definiranih ugovorom ili max 2.000,00 kuna za OiE, te 7.500,00 kuna za EnU.

Također je odobreno sufinanciranje programa izrade Akcijskog plana energetske učinkovitosti te Godišnjeg plana energetske učinkovitosti od strane Fonda, te je u tijeku priprema za izradu istih, a u iznosu od 40% opravdanih sredstava.

5. JAVNE POVRŠINE

Tijekom prvog polugodišta 2015. godine kontinuirano su obavljane slijedeće radnje:

1. Obavljanje poslova vezanih za raspolaganje i upravljanje imovinom u segmentu koji se odnosi na javne površine:
 - priprema, sklapanje i ovjera ugovora o zakupu javno-prometne površine za postavljanje pokretnih naprava za manifestacije u organizaciji grada.
 - unos objekata i obveznika, te izrada finansijskih zaduženja po pitanju naprijed navedenih zakupa, te praćenje uplata naknade radi pokretanja daljnjih postupaka.
2. Obavljanje poslova vezanih za izdavanje raznih odobrenja za privremeno korištenje javnih površina ili privremenog zatvaranja prometa u svrhu održavanja raznih manifestacija (akcije zaštite okoliša, humanitarne, kulturne i sportske akcija, te manifestacije pod pokroviteljstvom TZ i Grada Crikvenice).
3. Priprema odobrenja za prekope javnih površina te nadzor nad provedbom odobrenja.
4. Kontinuirano bavljanje nadzora nad programom čišćenja javnih površina, pražnjenje košarica i održavanje urbane opreme grada, održavanja zelenih površina – parkova, površina uz ulice, plaža, nasipa, održavanja javnih površina – trgova, ulica, stuba, održavanja dječjih igrališta sa okolišem, a sve prema i u okviru redovnog održavanja koje vrši komunalno društvo.

6. PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA

Tijekom drugog polugodišta 2015. godine, donesen je Urbanistički plan uređenja groblje Crikvenica-Zoričići (G_3), te slijedi projektiranje objekata groblja po fazama. Također su donesene Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „Jadranovo centar“, prema proceduri propisanoj Zakonom

Po donošenju Odluke o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Crikvenice, započeta je izrada istih, nakon čega se ukazala potreba za dopunom Odluke, koju je usvojilo Gradsко vijeće, a nakon čega je izrađena preliminarna koncepcija Plana, kao podloga za početak javne rasprave.

Dovršena je izrada Izvješća o stanju u prostoru za područje Grada Crikvenice sukladno zakonskoj obvezi, a prijedlog je upućen na razmatranje Odborima Gradskog vijeća prije upućivanja na usvajanje Gradskom vijeću.

Postupajući po odredbama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama dovršene su radnje na izradi projektne dokumentacije i prikupljanju ostalih podataka s ciljem ozakonjenja zgrada u vlasništvu Grada Crikvenice, te se po izdavanju rješenja o legalizaciji tih objekata izdaju rješenja za kazne, komunalni doprinos i vodni doprinos sukladno zakonskim odredbama.

7. KOMUNALNO I PROMETNO REDARSTVO

7.1.UVOD

Kao sastavni dio Izvješća o radu gradonačelnika sačinjeno je izvješće o radu komunalnog redarstva za drugo polugodište 2015. godine pozivom na članak 96. stavak 2. Odluke o komunalnom redu Grada Crikvenice.

Ovim izvješćem obuhvaćeni su osnovni poslovi koje komunalni/prometni redari trajno obavljaju, dok nisu obuhvaćeni poslovi koji su u obradi iz 2014. godine i prvog polugodišta 2015. godine. Povremeni poslovi i poslovi manjeg značaja nisu obuhvaćeni izvješćem.

Na poslovima na održavanju komunalnog reda zaposleno je pet komunalnih redara, od kojih jedan u okviru svojeg djelovanja obavlja poslove komunalnog redara, dok četiri djelatnika ujedno vrše poslove prometnih redara, te tajnika Mjesnih odbora, te tijekom tjedna, osim u ljetnim mjesecima, borave i u uredima mjesnih odbora Dramalj i Jadranovo gdje vrše administrativne i druge poslove za potrebe istih.

Komunalni/prometni redari su u vremenu na koje se ovo izvješće podnosi vršili i provedbu prekršajnih postupaka iz domene prometnog redarstva iz 2014. godine.

Poslovi nadzora koji su obuhvaćeni ovim izvješćem obuhvaćaju vrlo široko područje koje je regulirano slijedećim zakonskim propisima:

1. Nadzor nad primjenom Odluke o komunalnom redu;
2. Nadzor nad primjenom Odluke o davanju u zakup javnih površina za postavu privremenih objekata;
3. Nadzor nad izvođenjem prekopa javnih površina i korištenja javnih površina sukladno odobrenju o korištenju javne površine;
4. Nadzor nad primjenom Odluke o držanju kućnih ljubimaca i postupanja s psima i mačkama latalicama;
5. Nadzor nad primjenom Odluke o zabrani i ograničenju građevinskih radova za vrijeme turističke sezone;
6. Nadzor nad primjenom Odluke o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada;
7. Nadzor nad provedbom Odluke o odvodnji i pročišćavanju otpadnih voda na području Grada Crikvenice;
8. Nadzor nad primjenom Odluke o mjestima na kojima se može obavljati prodaja robe izvan prodavaonica na području Grada Crikvenice;
9. Nadzor nad primjenom Zakona o građevinskoj inspekciji;
10. Nadzor nad primjenom Zakona o održivom gospodarenju otpadom;
11. Nadzor nad primjenom Zakona o sigurnosti prometa na cestama.

7.2. KOMUNALNI RED

Temeljem svojih ovlaštenja sukladno važećim Zakonima RH i Odluka donesenih od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave komunalni redari su tijekom drugog polugodišta 2015. godine obradili 299 službeno otvorenih predmeta, pri kojim su postupanjima izvršili 514 službenih očevida, temeljem kojih su sačinjeni službeni zapisnici, sukladno kojima je ostavljen rok strankama u postupku da se usklade sa važećim Odlukama, po kojima komunalni redar ima pravo postupati, a ukoliko nije izvršena obveza iz zapisnika u zadanom roku, poduzimane su daljnje radnje u tim slučajevima, sukladno zakonskim ovlastima komunalnih redara.

Najveći broj prekršaja komunalnog reda se odnosi na bespravno zauzimanje javnih površina postavljanjem – odlaganjem pokretnih stvari, kao što su odlaganje tehnički neispravnih vozila, olupina automobila, građevinskog materijala, izlaganja roba na javnoj površini, izlaganja roba izvan prodavaonica, odlaganja otpada na javnim površinama, te ostalih načina zauzimanja javnih površina.

Protiv prekršitelja komunalnog reda poduzete su slijedeće represivne mjere:

- rješenje u upravnom postupku u 14 predmeta;
- izdavanje obavezognog prekršajnog naloga u 7 predmeta;
- izricanje novčanih kazni na mjestu počinjenja prekršaja u 4 predmeta;
- izricanje jednokratne opomene prekršitelju u 38 predmeta.

7.3. PREKRŠAJNI POSTUPAK – IZDAVANJE OBVEZNIH PREKRŠAJNIH NALOGA

Tijekom drugog polugodišta 2015. godine komunalni redari su izdali 145 obaveznih prekršajnih naloga, od čega je 138 obaveznih prekršajnih naloga izданo prilikom postupanja sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama, 5 obaveznih prekršajnih naloga je izданo nakon utvrđenja prekršaja opisanih u Odluci o mjestima na kojima se može obavljati prodaja robe izvan prodavaonica na području Grada Crikvenice, a 2 obavezna prekršajna naloga su izdana nakon utvrđenja prekršaja opisanih u Odluci o komunalnom redu Grada Crikvenice.

I dalje je bilo potrebno redovno se odazivati pozivu Prekršajnog suda u Crikvenici, zbog svjedočenja u predmetima, koji su nakon uloženog prigovora stranke u postupku dostavljeni Prekršajnom sudu. U većini takvih slučajeva nadležni Prekršajni sud je donio presude u kojima se okrivljenici proglašavaju krivim, što ukazuje na odgovoran pristup i postupanje komunalnih redara tijekom dokaznog postupka.

7.4. NADZOR NAD PRIMJENOM ODLUKE O DAVANJU U ZAKUP JAVNIH POVRŠINA ZA POSTAVU PRIVREMENIH OBJEKATA

Nadzor je vršen na području cijelog Grada Crikvenice, a s ciljem kontrole poštivanja ugovornih obveza korisnika javnih površina prilikom korištenja javnih površina za postavu terasa, kioska i drugih privremenih objekata, te reklamnih tabli.

U vršenju nadzora komunalni redari su izvršili očevide, o čemu su sastavljeni zapisnici.

Komunalni redari su posebnu pozornost posvetili veličini postavljene terase u odnosu na Plan lokacija, te ispunjenju preuzetih obveza zakupoprimeca iz potписанog ugovora, kao i postavljanju reklamni tabli postavljenih bez odobrenja nadležnog tijela jedinice lokalne samouprave.

Uočena je povećana pojava postavljenih reklamnih tabli i sličnih načina reklamiranja proizvoda i usluga na javno-prometnim površinama, a bez prethodno pribavljenog odobrenja nadležnog tijela jedinice lokalne samouprave. Pokrenuta su 42 postupka, temeljem kojih su izdana 2 obavezna prekršajna naloga (u jednom slučaju je novčana kazna visine 1250,00 kuna plaćena, a u drugom predmetu, u kojem je izrečena novčana kazna od 2.500,00 kuna, se vodi postupak pred Prekršajnim sudom), 8 rješenja u upravnom postupku, te su izrečene 24 opomene uz uklanjanje reklamnih tabli od strane obveznika. Komunalno redarstvo je izvršilo uklanjanje 8 reklamnih tabli, koje su svojim izgledom i postavom narušavale izgled mesta, te ometale nesmetan promet pješaka.

7.5. NADZOR NAD IZVOĐENJEM PREKOPIA JAVNIH POVRŠINA I KORIŠTENJA JAVNIH POVRŠINA SUKLADNO ODOBRENJU O KORIŠTENJU JAVNE POVRŠINE

Sukladno svojim ovlaštenjima, komunalni redari su vršili nadzor i nad izvođenjem prekopa javnih površina, a temeljem kojih očevida je u 35 slučajeva bilo potrebito upozoriti investitora, odnosno izvoditelja radova na povrat korištene javne površine u prvočitno stanje, kao i upozoriti vlasnike infrastrukture na uočena oštećenja nastala na istoj. Nakon pismenih upozorenja investitoru, odnosno izvoditelju radova su postupili sukladno upozorenju.

Komunalni redari su također vršili nadzor nad korištenjem javnih površina sukladno pribavljenom odobrenju o korištenju javnih površina, temeljem kojih nisu ustanovljene neispravnosti, odnosno izvođenje radova protivno odobrenju.

7.6. NADZOR NAD PRIMJENOM ODLUKE O DRŽANJU KUĆNIH LJUBIMACA I POSTUPANJA S PSIMA I MAČKAMA LUTALICAMA

Komunalni redari vršili su nadzor i nad primjenom Odluke o držanju kućnih ljubimaca i postupanja sa psima i mačkama lutalicama. U 9 slučajeva je dat nalog veterinarskoj higijeničarskoj službi o obvezi hvatanja pasa i mačaka lutalica, od čega je u jednom slučaju izrečena novčana kazna posjedniku psa na mjestu počinjenja.

U 12 slučajeva izdano je upozorenje vlasnicima pasa da psi svojim dugotrajnim lajanjem remete mir građana.

U 36 slučajeva je dat nalog nadležnim službama Veterinarske stanice za uklanjanje uginulih životinja sa javnih površina.

Izrečena je 1 novčana kazna na mjestu počinjenja prekršaja, sukladno Prekršajnom zakonu, u visini od 150,00 kuna.

7.7. NADZOR NAD PRIMJENOM ODLUKE O PRIVREMENOJ ZABRANI I OGRANIČENJU GRAĐEVINSKIH RADOVA ZA VRIJEME TURISTIČKE SEZONE

Temeljem Odluke o privremenoj zabrani i ograničenju građevinskih radova za vrijeme turističke sezone, komunalni redari su, s ciljem preventivnog djelovanja, izvršili obilazak svih otvorenih gradilišta, te upozorili kako investitore, tako i izvođače radova na odredbe Odluke. Komunalno redarstvo je temeljem ovlaštenja iz Odluke utvrdilo nepravilnosti na 3 gradilišta, izdalo nalog za trenutnu obustavu radova, koji su odmah po upozorenju i obustavljeni, te izreklo opomene izvoditeljima radova.

7.8. NADZOR NAD PRIMJENOM ODLUKE O OBVEZNOM KORIŠTENJU USLUGE ODRŽAVANJA ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOŠI NA

SKUPLJANJE I ODVOZ KOMUNALNOG OTPADA

U vršenju nadzora, sukladno svojim ovlaštenjima, komunalni redari su vršili nadzor nad primjenom i provedbom Odluke o obvezatnom korištenju usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada.

Izvršeno je 114 očevida, prilikom kojih su utvrđene nepravilnosti kod odlaganja kućnog komunalnog otpada, te su temeljem utvrđenih nepravilnosti, u slučajevima poznatog počinitelja izrečene usmene opomene prekršiteljima, dok je u ostalim slučajevima davan pismeni nalog „EKO Murvici“ za zbrinjavanje odbačenog otpada.

Za istaknuti je vrlo dobru suradnju komunalnih redara po ovom, a i po drugim pitanjima sa odgovornim osobama i djelatnicima EKO Murvica d.o.o.

7.9. NADZOR NAD PROVEDBOM ODLUKE O ODVODNJI I PROČIŠĆAVANJU OTPADNIH VODA NA PODRUČJU GRADA CRIKVENICE

U vršenju nadzora, sukladno svojim ovlaštenjima, komunalni redari su u 4 navrata vršili nadzor nad provedbom Odluke o odvodnji i pročišćavanju otpadnih voda na području Grada Crikvenice.

7.10. NADZOR NAD PROVOĐENJEM ODLUKE O MJESTIMA NA KOJIMA SE MOŽE OBAVLJATI PRODAJA ROBE IZVAN PRODAVAONICA NA PODRUČJU GRADA CRIKVENICE

Komunalni redari su temeljem svojih ovlasti provodili i nadzirali poštovanje Odluke o mjestima na kojima se može obavljati prodaja robe izvan prodavaonice. Utvrđeno je 26 slučajeva nepoštivanja odredbi Odluke, te su pritom izdana 2 rješenja u upravnom postupku, 5 obaveznih prekršajnih nalog, sa izrečenim novčanim kaznama ukupne vrijednosti 18.000,00 kuna (u dva slučaja je izdan nalog FINI za provedbu ovrhe na novčanim sredstvima okrivljenika, a u tri slučaja se vodi postupak pred nadležnim Prekršajnim sudom), te 21 jednokratnu opomenu, nakon kojih opomena prekršaj više nije ponavljan.

Izrečene su i naplaćene 3 novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja, sukladno Prekršajnom zakonu. Iznos naplaćenih novčanih kazni iznosio je 3.750,00 kuna.

7.11. NADZOR NAD PROVEĐBOM ZAKONA O GRAĐEVINSKOJ INSPEKCIJI

U vršenju nadzora, sukladno svojim ovlaštenjima, komunalni redari su postupali i po pitanju provedbe Zakona o građevinskoj inspekciji.

Komunalno redarstvo je pokrenulo postupke u 11 slučajeva, primjenjujući pritom zakonsku regulativu. U 4 slučaja su postupanja okončana izvršenjem radova od strane vlasnika objekta, dok je u 7 predmeta postupak još u tijeku.

7.12. NADZOR NAD PROVEĐBOM ODREDBI ZAKONA O ODRŽIVOM GOSPODARENJU OTPADOM

U vršenju nadzora, sukladno svojim ovlaštenjima, a koja su ovim Zakonom proširena na ovlast komunalnog redara za postupanje na posjedima u privatnom vlasništvu, proveden je postupak u 13 predmeta, od kojih su 4 postupka u tijeku, odnosno traje dokazni postupak i provođenje radnji iz Zakona o općem upravnom postupku, dok su u 9 postupaka stranke postupile po nalogu komunalnih redara, te nisu stvorene pretpostavke za provođenje dalnjih postupaka.

Izdano je jedno rješenje u upravnom postupku, temeljem kojeg je obveznik

postupio po rješenju, te je postupak okončan.

7.13. NADZOR NAD PROVEDBOM ODREDBI ZAKONA O SIGURNOSTI PROMETA NA CESTAMA

U provođenju poslova nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, upravljanja prometom, te premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila prometni redari su proveli postupak protiv osoba koje su zatećene u prekršaju u 1382 slučaja, od kojih su u 469 slučajeva počiniteljima prekršaja izrečene opomene, dok je u 913 slučajeva izrečena novčana kazna. Od 913 izrečenih novčanih kazni počinitelji prekršaja su novčanu kaznu uplatili odmah po počinjenju prekršaja u 775 slučajeva, dok je u 138 slučajeva pokrenut prekršajni postupak.

Prihod od dosad naplaćenih novčanih kazni u 2015. godini iznosi 159.237,30 kuna.

Nakon sklopljenog ugovora započet je postupak naplate prekršaja za vozila stranih registarskih oznaka, osobama koje nisu državlјani RH – strane osobe. Na taj način je predano na procesuiranje 214 prekršaja iz 2015. godine, a u 2013. i 2014. - 329 prekršaja, odnosno ukupno 543 prekršaja. Postupke vodi zasebna odvjetnička kuća.

8. KOMUNALNA NAKNADA, BAZE PODATAKA, GIS

U periodu od 01.07.2015.godine do 31.12.2015. godine obrađeno je 621 predmet i to 500 predmeta u upravnom postupku utvrđivanja obveze plaćanja komunalne naknade (izdana rješenja i postupci u svezi žalbi) i 121 neupravnih postupaka po kojima se postupalo vezano uz komunalnu naknadu i bazu podataka (rješavanje zahtjeva, prigovora, promjena adresnih i osobnih podataka, razne dostave, poziva na očitovanje i sl.).

Na dan 31.12.2015. ukupna površina zaduženih m² za komunalnu naknadu iznosila je 1.506.041,67 m².

Grad Crikvenica na dan 31.12.2015. imala je za komunalnu naknadu zaduženih 11762 stambenih prostora te 906 poslovna prostora na području cijelog Grada.

U UO za komunalni sustav prostorno uređenje, zaštitu okoliša i imovinu nastavljen je rad i obuka polaznika stručnog sposobljavanja koji su radili na unosu svih podataka, poslovima legalizacije nezakonito izrađenih građevina, poslovima komunalnog doprinosa i naknade te arhiviranju velikog broja predmeta.

U drugoj polovini 2015. g. i dalje se kontinuirano vode slijedeći postupci:

- ponovno slanje neuručenih rješenja tj. nastavak provjere svih predmeta iz 2014 i 2015 godine.

- nastavljen je "istraživački" rad na poslovima baze podataka i komunalne naknade u preko 200 predmeta kod svih institucija, utvrđivanje obveznika te ponovni izlasci na teren.

- nastavljena je kontinuirana identifikacija nekretnina kod postupaka ovrhe, zaduženja za komunalnu naknadu, doprinos i legalizaciju nekretnina.

- nakon konstantnog zaprimanja velikog broja projektne dokumentacije u vezi legalizacije objekata kontinuirano je provođena organizirana kontrola površina i vlasništva prostora te su izdana nova rješenja za komunalnu naknadu gdje je bilo potrebe.

Vezano blisko uz komunalnu naknadu, nastavljeno je i sređivanje baze podataka.

, Radilo se na poslovima:

- sređivanje baze podataka u dijelu šifri ulica, naselja, pošta i obveznika;
- ispravcima adresa stanovanja i adresa otpreme;
- utvrđivanja i unosa OIB-a;
- prijepisa kataloga svim korisnicima (Grad, vrtić, muzej, DVD) te koordinacija i kontinuirana veza između istih povodom samih podataka;
- jedinstveno vođenje šifrarnika svih osoba i objekata, te kontrola OIB-a i finansijskih dugovanja za potrebe lakšeg i preglednijeg izdavanja rješenja o komunalnom doprinosu i naknadi za zadržavanje nezakonitih građevina;
- svakodnevna izrada tehničkih podloga, nacrta, i priprema drugih grafičkih podloga.

Nastavljen je razvoj GIS-a prelazak na nove platforme GIS Cloud (otvoren prema građanstvu) i QGIS, započeto je korištenje mobilne verzije istog na terenu i kontinuirani unos podataka te otvoren čitav niz prostornih tema od interesa Grada naročito:

- unos objekata i obveznika po pitanju komunalnog doprinosa;
- nastavljen je i unos svih poznatih i utvrđenih čestica u vlasništvu Grada, javnog i općeg dobra, društvenog vlasništva, RH i Hrvatskih šuma u GIS;
- kontrola svih lokacija štandova, kioska i terasa na području Grada;
- kontrola godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom.

Organizirana je koordinacija između Grada Crikvenice komunalnih društava, TZ-a i tvrtke „Sando“ d.o.o. oko zajedničkog razvoja GIS-a Grada.

Nastavljena je koordinacija između Grad Crikvenica – RI-ING-NET d.o.o. (aplikacija prometnog redarstva) povodom unosa podataka, ispravaka istih, kreiranja obrazaca, dopisa, prekršajnih naloga i sl).

Nastavljen je rad na aplikaciji GRADSKO OKO (aplikacija za kontrolu i postupanje po komunalnoj problematiki)

Kontinuirana je i dalje dostava i preuzimanje podataka na relaciji Grad Crikvenica – Eko Murvica - Hrvatske Vode.

9. LEGALIZACIJA BESPRAVNO IZGRAĐENIH OBJEKATA

Temeljem odredbi zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama od kolovoza 2012. godine Grad Crikvenica izdaje rješenja o utvrđivanju naknade za nezakonito izgrađene zgrade kao preduvjet za izdavanje rješenja o izvedenom stanju. U drugom polugodištu 2015. godine zaprimljeno je 418 zahtjeva koji su većina riješeni u zakonom propisanom roku. I dalje je evidentiran porast broja zahtjeva.

10. KOMUNALNI DOPRINOS

Tijekom drugog polugodišta 2015. godine zaprimljeno je 399 predmeta vezanih za izdavanje rješenja o komunalnom doprinosu (ukupno u 2015. godini 870 predmeta). Nastavljen je trend značajnog povećanja broja zahtjeva u usporedbi s razdobljem prošle godine. Većina zahtjeva vezana je za postupak legalizacije bespravno izgrađenih zgrada dok je broj zahtjeva koji se odnosi na nove građevine bitno smanjen.

Povećan broj zaprimljenih zahtjeva i izdanih rješenja rezultirao je i povećanim prihodom komunalnog doprinosu u istoj godini .

Navedeno povećanje zaprimljenih zahtjeva vezano je za postupanje nadležnog upravnog tijela Primorsko - goranske županije koje izdaje rješenje o izvedenom stanju postupajući po odredbama Zakona o postupanju s bespravno izgrađenim zgradama. Nastavlja se trend smanjenja zahtjeva za novu gradnju. U drugom

polugodištu izdano je samo 28 rješenje za novu gradnju (ukupno 49 predmeta u 2015. godini).

Svi predmeti riješeni su u zakonskom roku (30 ili 60 dana) imajući u vidu da izdavanju rješenja prethodi provedba upravnog postupka. U istom vremenskom razdoblju nastavljeno je vođenje postupaka iz ranijih godina za koje postupke je bilo potrebno upotpuniti ili dovršiti postupak ili se radi o postupanju po žalbama stranaka.

11. IZRADA PRIJEDLOGA PODZAKONSKIH OPĆIH AKATA

Popis akata donesenih u drugom polugodištu 2015. godine od strane Gradskog vijeća koji su pripremljeni od strane Odjela i nakon donošenja objavljeni u službenom glasilu:

1. Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja groblja Crikvenica - Zoričići (G3);
2. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Crikvenice;
3. Odluka o priključenju na komunalne vodne građevine za javnu odvodnju;
4. Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu
5. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu;
6. Odluka o odvodnji otpadnih voda na području Grada Crikvenice
7. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra
8. Rješenje o prestanku mandata i imenovanju člana Odbora za zaštitu okoliša i prostorno planiranje Gradskog vijeća Grada Crikvenice;
9. Odluka o donošenju Ciljanih izmjena i dopuna urbanističkog plana uređenja Jadranovo centar;
10. Odluku o izmjeni odluke o davanju koncesije;
11. Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu
12. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu
13. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016. godinu
14. Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016. godinu

12. SUDSKI I DRUGI PRAVNI POSLOVI I POSTUPCI

Službenik odsjeka upravljanje imovinom zastupao je Grad Crikvenicu pred sudovima u sudske postupcima (sve vrste sporova), upravnim postupcima (povrat odnosno naknada za oduzetu imovinu, sporovi pred Upravnim sudom), te pred Trgovačkim sudom u Rijeci. Službenik odsjeka je u drugoj polovici 2015. godini prisustvovao na oko 80-ak sudske rasprave, očevida i to prvenstveno pri Općinskom sudu u Crikvenici, zatim Općinskom sudu u Delnicama, Trgovačkom sudu u Rijeci, Upravnom sudu u Rijeci, Općinskom sudu u Rijeci i Općinskom građanskom sudu u Zagrebu. Trenutno je u radu odnosno nisu pravomočno okončani 150-ak sudske predmeta, te se na istima kontinuirano radi. Kontinuirano se prate zakoni, propisi i sudska praksa, radi kvalitetnijeg rješavanja istih. Također se pokreću novi postupci, uglavnom radi rješavanja imovinsko-pravnih odnosa, kao i podnose odgovori na podnesene tužbe protiv Grada Crikvenice.

Kontinuirano traje postupak izlaganja izmjere katastra i obnove zemljišnih knjiga za katastarsku općinu Selce, kojim raspravama prisustvuje punomoćnik Grada u predmetima u kojima smo vlasnici odnosno suvlasnici vezano za zemljišnoknjizično stanje, odnosno posjednici ili suposjednici vezano za katastarsko stanje na području k.o. Selce. Tu je održeno 50-ak rasprava u MO Selce gdje su sjedišta povjerenstava (katastar i zemljišno-knjizični odjel). Također i nadalje nije započeo postupak izlaganja

izmjere katastra i obnove zemljišnih knjiga za katastarsku općinu Jadranovo-Sv. Jakov, što predstavlja konstantan problem neriješenih imovinsko-pravnih poslova na terenu, a osobito na javnim površinama, nerazvrstanim cestama i putevima, koji bi se izmjerom, izlaganjem i obnovom zemljišnih knjiga rješili na jednostavniji način. Nastavljeni su temeljem Zakona o cestama, kao i Odluke o nerazvrstanim cestama Grada Crikvenice, započeti pojedinačni postupci evidentiranja nerazvrstanih cesta kao i novi postupci na području Grada Crikvenice, a u suradnji sa geodetskom tvrtkom koja obavlja poslove u ime Grada, što će svakako pomoći u rješavanju imovinskopravnih odnosa na području Grada Crikvenice. U drugoj polovici 2015. godine izvršen je postupak objave početka evidentiranja nerazvrstanih cesta na području k.o. Jadranovo, k.o. Dramalj i Crikvenica, koji postupci su tijeku, a spomenuto snimanje i evidentiranje nerazvrstanih cesta bitno je i za projekat sustava odvodnje otpadnih voda aglomeracije Novi Vinodolski-Crikvenica, budući vodne građevine najvećim dijelom idu unutar nerazvrstanih cesta, odnosno trebaju se izgraditi тамо где nema izgrađene komunalne infrastrukture za otpadne vode.

Službenik odsjeka radio je kao zamjenik predsjednika Gradskog izbornog povjerenstva Grada Crikvenice na organizaciji i provođenju izbora za zastupnike u Hrvatsku sabor (parlamentarni izbori) koji izbori su održani u mjesecu studenom 2015. godine. Za napomenuti da je sjedište Gradskog izbornog povjerenstva za Grad Crikvenicu upravo u prostorijama Odsjeka, te da je Gradsko izborne povjerenstvo Grada Crikvenice distributivni centar za sve gradove i općine iz okolice.

Kontinuirano se radilo na ranije pokrenutim postupcima-zahtjevi Državnom uredu za upravljanjem državno imovinom za darovanjem zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, kao i postupci-zahtjevi Agenciji za poljoprivredno zemljište radi davanja u zakup odnosno raspisivanja natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta.

Za napomenuti je da su službenici ovog odsjeka u drugoj polovici 2015. godine, a radi priljne naplate potraživanja Grada prema trećim osobama pokrenuli: 89 Rješenja o ovrsi (komunalna naknada, komunalni doprinos, zakup poslovnog prostora), kao i uputili 41. pisanu opomenu.

Odsjek za upravljanje imovinom je obavljao poslove vezane za upravljanje i raspolažanje imovinom (zakupi poslovnih prostora, javni natječaji, otkupi zemljišta, raspolažanje javnim površinama – za zakup za postavljanje kiosaka, štandova i reklama, prikupljanje podataka o svim jedinicama imovine za koje Grad Crikvenica vodi evidenciju i unos svih jedinica imovine u aplikaciju - registar nekretnina, a ista je temelj za uknjižbu imovine u poslovne knjige Grada Crikvenice).

13. POSLOVNI PROSTORI

- temeljem Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ RH br. 125/11.) i gradskih Odluka – Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Sl. novine“ PGŽ br. 7/13.) i Odluke o davanju na korištenje ili u zakup poslovnog prostora u objektima kojima raspolaže Grad Crikvenica („Sl. novine“ PGŽ br. 7/13. u Odsjeku se vodi evidencija i prikuplja dokumentacija u svezi poslovnih prostora kojima raspolaže Grad Crikvenica
- predlaganje Gradonačelniku, provođenje natječajnog postupka, otvaranje ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju, prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuđača te priprema i sklapanje ugovora za zakupnike;

- nakon isteka roka zakupa obavljena primopredaja zakupnika u ulici Nike Veljačića te je isti iseljen (tosteria Mia) kako bi se mogao zajedno sa ostalim dijelom prostora na toj adresi dati u zakup putem natječaja

- temeljem Zaključka Gradonačelnika raspisan je natječaj za davanje u zakup dijela prizemlja zgrade u ulici Nike Veljačića (Petak) površine 457 m², po početnoj cijeni 2.604,90 eura mjesечно + PDV, za namjenu – trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima u specijaliziranim trgovinama, na rok od 12 godina uz uvjet da je odabrani ponuđač dužan uređenje poslovnog prostora i privođenje namjeni provesti sukladno projektu br. G.P. – 07/15 i aktu o građenju; nakon otvaranja ponuda kao najpovoljniji ponuđač utvrđeni su su zakupnici – DM-drogerie markt d.o.o. Zagreb i ZDRAMO d.o.o. Zagreb

- pokrenuti postupci iseljenja zakupnika u zgradbi Stare škole u Crikvenici zbog rekonstrukcije i prenamjene objekta – pismeni otkaz trg. društvo R.B.S. d.o.o. i primopredaja poslovnog prostora te priprema za preseljenje ostalih zakupnika iz Stare škole

- predlaganje Gradonačelniku – pismena ponuda za sklapanje novog Ugovora o zakupu bez provođenja natječaja dosadašnjem zakupniku koji uredno izvršava svoje obveze – Crikvenica tourist d.o.o. – prizemlje zgrade hotela International

- prijedlog Gradonačelniku i donošenje Odluke o preuzimanju Suvenir tržnice u Crikvenici, Braće Brožićević 3 a, kojom je dosada upravljala i raspolagala Eko-Murvica d.o.o. (prije GKTD Murvica d.o.o.) ; na Suvenir tržnici se nalaze 43 lokala – kućice površine 9 – 24 m²; u zakupu je bilo 20 lokala što znači da su zakupnici imali sklopljene ugovore o zakupu sa dosadašnjim zakupodavcem Eko-Murvica d.o.o. te je bilo potrebno temeljem Odluke o preuzimanju, uputiti obavijest svim dosadašnjim zakupnicima da je Grad Crikvenica novi zakupodavac i pozvati ih da dođu sklopiti dodatke postojećim Ugovorima o zakupu kojima se regulira preuzimanje postojećih ugovora. Dodatke Ugovora je bilo potrebno potpisati i ovjeriti kod javnog bilježnika zajedno sa bjanko zadužnicom koja pokriva godišnji iznos zakupnine po svakom ugovoru.

Temeljem Odluke Gradonačelnika za 10 lokala koji su u trenutku preuzimanja bili prazni raspisan je javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora, nakon otvaranja ponuda Gradonačelnik je donio Odluku o odabiru najpovoljnije ponude za svaku lokaciju, sklopljeni su Ugovori o zakupu, ovjereni i solemnizirani kod javnog bilježnika.

- predlaganje Gradonačelniku – sklapanje novog ugovora o zakupu poslovnog prostora bez javnog natječaja sa sadašnjim zakupnikom poslovnoga prostora koji je u potpunosti izvršavao obveze iz ugovora o zakupu, a temeljem članka 6. st. 3. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora – Crikvenica tourist d.o.o. – prizemlje zgrade hotela International koji je ovjeren kod javnog bilježnika i sklopljen kao ovršna isprava.

- izdavanje odobrenja za povremeno korištenje kao i sklapanje ugovora o privremenom korištenju poslovnog prostora u domovima kulture temeljem Odluke o davanju na korištenje ili u zakup poslovnog prostora u objektima kojima raspolaže Grad Crikvenica – izdano više odobrenja bez naknade za korištenje Hrvatskog narodnog doma u Dramlju (razne udruge klubovi i sl.) te uz naknadu (uglavnom za proslavu rođendana, pričesti građanima Dramlja), Doma prosvjete u Selcu

- dostava podataka i odgovora pravnim i fizičkim osobama na njihove upite u svezi poslovnih prostora u vlasništvu Grada (plaćanje pričuve, ulaganje u prostor, podaci o visini zakupnine i sl.)

- pokretanje prisilne naplate – ovrhe za dug zakupnine poslovnih prostora (Pavišić Ljiljana i dr.)

14. EVIDENCIJA NEPOKRETNE IMOVINE – ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU GRADA

Budući da postupak evidentiranja i ustroja nepokretne imovine – najviše zemljišta stalno traje, izvršene su promjene knjiženja građevinskog zemljišta u svrhu izmjene podataka u poslovnim knjigama.

Kroz aplikaciju registar nekretnina upisuju se eventualne izmjene jedinica imovine - folder građevinsko i negrađevinsko zemljište, a u svrhu evidentiranja odnosno knjiženja u poslovne knjige Grada Crikvenice (unošenje podataka o darovanim nekretninama ili o nekretninama na koje se je Grad upisao temeljem podnijetih zahtjeva za upis prava vlasništva od strane Grada, a koje su bile društveno vlasništvo ili općenarodna obrana kao i isknjiženje prodanih dijelova nekretnina). Usklađenje vrijednosti zemljišta iz evidencije dugotrajne imovine i registra nekretnina

15. ZEMLJIŠTA

- izlazak Komisije za imovinsko-pravna pitanja i prostorno uređenje na teren po zahtjevu stranaka i sastavljanje zapisnika sa terena
- dopisi Mjesnim odborima sa slanjem kompletne dokumentacije u svezi dobivanja mišljenja o prodaji zemljišta, zahtjevi podnositeljima da dopune dokumentaciju koja se traži u postupku otkupa
- sklapanje darovnih ugovora kojima fizičke ili pravne osobe daruju Gradu dio zemljišta
- traženje podataka o kat. česticama u katastru, zemljišno-knjižnom odjelu i Upravnom odjelu za graditeljstvo, zaštitu okoliša i urbanizam (uvjerenje o identifikaciji zemljišta, kopije kat. planova, vlasnički listovi, uvjerenja o namjeni zemljišta i sl.)

16. JAVNE POVRŠINE

- prijedlozi Gradonačelniku o raspisivanju natječaja za postavljanje kiosaka, provođenje natječaja, otvaranje ponuda, prijedlog odluke o odabiru najpovoljnije ponude te sklapanje Ugovora o zakupu javno-prometne površine za postavljanje privremenih naprava, ovjera ugovora kod javnog bilježnika kao ovršne isprave kao i ovjera bjanko zadužnice kao instrumenta osiguranja plaćanja,
- prijedlozi Gradonačelniku o dopuni plana lokacija za postavljanje štandova za blagdan Vele gospe 2015. u Crikvenici, izdana odobrenja za korištenje uz naknadu,
- isti postupak proveden i za postavljanje privremenih objekata – štandova tijekom sezone – kod Gradskog plivališta i na Balustradi, Mala palada
- prijedlozi Gradonačelniku o donošenju Plana lokacija za postavljanje štandova za blagdansku prigodnu prodaju i pružanje ugostiteljskih usluga tijekom održavanja manifestacije „Advent u Crikvenici 2015.“ u trajanju od 27. studenog 2015. do 06. siječnja 2016. godine, raspisivanje natječaja, otvaranje ponuda, sklapanje ugovora o zakupu lokacija,
- proveden cijeli postupak davanja u zakup javno-prometnih površina za postavljanje privremenih objekata – kioska kojima ističe rok zakupa: prijedlozi Gradonačelniku, raspisivanje natječaja, otvaranje ponuda i davanje prijedloga Gradonačelniku za odabir najpovoljnije ponude do sklapanja Ugovora o zakupu sa najpovoljnijim ponuđačem, ovjera istih kod javnog bilježnika uz ovjeru bjanko zadužnice – kod Esplanade, na ulazu u Gradsku plažu, na autobusnoj stanici u Crikvenici, u Selcu

preko puta hotela Slaven, u Jadranovu kod Pošte, na križanju ulica A. Barca i Šet. VI. Nazora i dr.

- po zahtjevu zakupnika upućeni prijedlozi za sporazumno raskid ugovora o zakupu javne površine za kioske ili zakup zemljišta Gradonačelniku (Tisak, Izgradnja d.o.o. i dr.) kao i prijedlozi za ustupanje ugovora o zakupu javno-prometne površine za postavljanje kioska
- praćenje uplata zakupnine i materijalnih troškova s osnova zakupa javno-prometnih površina za kioske te upućivanje opomena pred otkaz ugovora
- odgovori i objašnjenja u svezi dobivanja odobrenja za prodaju robe izvan prodavaonica temeljem Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti, Zakona o trgovini i važeće gradske Odluke o mjestima na kojima se može obavljati prodaja robe izvan prodavaonica na području Grada Crikvenice („Službene novine“ PGŽ br. 29/12. i „Službene novine Grada Crikvenice“ br. 7/15)
- izdavanje brisovnih očitovanja po zahtjevu podnositelja za stanove koji su u cijelosti otplaćeni

Kao predsjednik Stalnog povjerenstva za popis i procjenu imovine obavlja zajedno sa ostalim članovima niz poslova u svezi procjene imovine te na temelju prijedloga upućenih od upravnih odjela Grada Crikvenice priprema prijedloge za otpis raznih uređaja, fotokopirnih aparata, mobitela, računala i dr.

Tijekom prosinca 2015. kao predsjednica Povjerenstva za popis nefinancijske imovine pripreme za obavljanje popisa nefinancijske imovine za 2015. godinu – podjela inventurnih lista za popis dugotrajne materijalne imovine, dugotrajne nematerijalne imovine i sitnog inventara.

17. OSTALO

Odsjek za upravljanje imovinom je obavljao poslove vezane za upravljanje i raspolažanje imovinom. Također tu se ubraja prikupljanje podataka za ISGE sustav, unos ugovora, koncesijskih odobrenja, najam javnih površina u registar ugovora, zaduživanje u KOMIS-u, prikupljanje kopija računa za izradu energetskog certificiranja naših zgrada.

1. ISGE sustav

- pronalaženje, prikupljanje računa od struje i vode za unos u sustav ISGE, kako za imovinu u vlasništvu Grada Crikvenica tako i za škole, vrtiće, ustanove.

2. OSIGURANJE imovine u vlasništvu Grada Crikvenica

Obnavljanje polica osiguranja, podnošenje zahtjeva za nadoknadu raznoraznih šteta.

3. STANOVI, POSLOVNI PROSTORI U VLASNIŠTVU GRADA

vođenje evidencije o stanicima kao i poslovnim prostorima u vlasništvu Grada Crikvenice, odlazak na sastanke sa upraviteljima zgrada, vođenje računa o svim prispjelim računima za dotične stanove. Kontrola dostavljenih računa, vođenje računa o prefakturiranju dotičnim korisnicima stanova i prostora.

- Sudjelovanje na sastancima vlasnika stanova i Upraviteljima zgrada.

4. REGISTAR UGOVORA, ZADUŽENJA U KOMISU

- Unos zaduženja za ugovore o najmu stanova, poslovnog prostora, koncesijskih odobrenja, najam javne površine (bilo kao terase ili za postavljanje reklama i dr.), te unošenje Ugovora u registar Ugovora.

5. PRIKUPLJANJE I SKENIRANJE RAČUNA za struju, vodu i lož ulje zbog izrade energetskih certifikata za zgrade u vlasništvu Grada Crikvenice.

6. RAD na trgu kao i u parku za događaje vezane uz Dan Grada Crikvenice kao i za Advent.

7. ZADUŽENJE sa osnova dodijeljenih poslova od strane rukovoditelja.

Provjeravanje u Narodnim novinama o objavljenim stečajevima i likvidacijama korisnika koji su dužnici Grada Crikvenice za podnošenje prijave u ukupnu stečajnu masu.

Izmjena rješenje u svezi komunalne naknade, zakupnina, legalizacije i sl.

