



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD CRIKVENICA
Gradonačelnik

KLASA: 022-01/17-01/18
UR.BR.: 2107/01-04/03-17-1
Crikvenica, 13. ožujka 2017.

GRADSKOM VIJEĆU GRADA CRIKVENICE
N/p predsjedniku Lovorku Gržac, ing.

Temeljem odredbe članka 35.b Zakona o lokalnoj o područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07,125/08, 36/09, 150/11,144/12, i 19/13) i članka 45. Statuta Grada Crikvenice ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 26/09., 34/09- isp. i 7/13.) podnosim polugodišnja izvješća o svom radu Gradskom vijeću Grada Crikvenice za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2016. godine

GRADONAČELNIK
Damir Rukavina, dipl. ing.

U prilogu:
- Izvješće o radu

Izvješće o radu gradonačelnika za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2016. godine

UVOD

Sukladno odredbama Statuta Grada Crikvenice ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 26/09, 34/09- isp. i 7/13), a u skladu sa zakonskim obvezama, obvezan sam podnijeti polugodišnja izvješća (u daljnjem tekstu: Izvješća) o svom radu.

Cilj je ovog Izvješća da u cijelosti obuhvati moj rad u koordinaciji sa aktivnostima upravnih tijela, a samim time mog cjelokupnog rada. U ovome Izvješću, za razdoblje od 01. 07. 2016. do 31. 12. 2016.g. osvrćem se na realizaciju poslova gradske uprave i programa tijekom izvještajnog razdoblja.

Odredbom članka 89. Statuta propisano je da u poslovima iz svog djelokruga donosim odluke, zaključke, rješenja, pravilnike i druge opće akte kada sam na to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća. Donosim i pojedinačne akte kada, u skladu sa zakonom, rješavam o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

U Gradskoj upravi Grada Crikvenice ustrojena su sljedeća tri tijela gradske uprave: Upravni odjel za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu, Upravni odjel za financije, turizam i gospodarstvo te Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i imovinu. Upravni odjeli pripremaju prijedloge akata i dostavljaju mi ih na donošenje ili davanje mišljenja ukoliko ih donosi Gradsko vijeće. Obavljaju i niz drugih poslova utvrđenih zadanim djelokrugom rada.

I. UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I LOKALNU SAMOUPRAVU

Upravni odjel za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu obavlja poslove iz područja društvenih djelatnosti, a to su: predškolski odgoj i školstvo, sport, tehnička kultura, kultura, socijalni program i zdravstvo, te projekti iz područja društvenih djelatnosti, kao i poslove koji se odnose na upravljanje ljudskim resursima i pružanja pomoći iz područja radnih odnosa pravnih osoba čiji je osnivač Grad.

U drugoj polovici 2016. godine, Upravni odjel je provodio aktivnosti pripreme svojih kolegija, rada Gradskog vijeća, protokolarnih aktivnosti, poslova upravljanja ljudskim resursima, poslova pisarnice i općih poslova.

1. Aktivnosti upravnog odjela u svezi Gradskog vijeća, radnih tijela i kolegija gradonačelnika

Materijali za sjednicu Gradskog vijeća se objavljuju i nalaze se na web stranici Grada Crikvenice i dostupni su vijećnicima i građanima. Gradski vijećnici koriste materijale putem tableta. Obavijest o održavanju sjednice primaju putem e-maila, kao i svi mediji, političke stranke, mjesni odbori, predsjednica Vijeća albanske nacionalne manjine, predstavnik

bošnjačke manjine, predsjednik Savjeta mladih, te direktori i ravnatelji svih komunalnih društava i javnih ustanova.

Rad gradske uprave je transparentan, jer se na web stranici Grada Crikvenice pod linkom Gradskog vijeća nalaze tako svi pozivi i materijali za sjednice Gradskog vijeća. Nakon održane sjednice na stranici Grada svima su dostupni verificirani zapisnici sjednica te donijeti akti (odluke, planovi, pravilnici, zaključci, rješenja i dr.).

U ovom izvještajnom razdoblju **Gradsko vijeće Grada Crikvenice** održalo je četiri sjednice.

Gradsko vijeće je na sjednicama u drugoj polovici 2016. godine razmatralo 44 točke dnevnog reda, donijelo 18 zaključaka, 21 odluku, 1 rješenje, 1 sporazum, analizu i smjernice CZ, projekt Zdravi Grad, Izmjene i dopune Statuta Grada, Izmjene i dopune Proračuna Grada za 2016. godinu sa pratećim aktima te Proračun Grada za 2017. godinu sa pratećim aktima. Osobno sam predlagatelj većine akata na sjednicama Gradskog vijeća. U jednom slučaju je Klub vijećnika bio predlagatelj akta. Na prijedloge akata podnijeta su dva amandmana. Jedan sam podnio sam kao gradonačelnik a jedan je podnio Odbor za zdravstvo i socijalnu skrb.

Vijećnička pitanja su postavljana kroz aktualni sat te sam na ista odgovarao kao i moji zamjenici, pročelnici, ravnatelji javnih ustanova i direktori komunalnih društava. Na vijećnička pitanja, a na traženje vijećnika, odgovarali smo pisanim putem. Odgovori su vijećnicima dostavljani elektronskom poštom neovisno o održavanju sjednice Gradskog vijeća.

Odbori Gradskog vijeća u nadležnosti Upravnog djela za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu (Odbor za predškolski odgoj, školstvo i mladež, Odbor za kulturu, Odbor za sport i tehničku kulturu, te Odbor za zdravstvo i socijalnu skrb, Odbor za statut, poslovanje i financije, Komisija za dodjelu priznanja, Odbor za financije i proračun, Odbor za izbor i imenovanja i Komisija za predstavljanje i pritužbe) sazivani su zbog raspravljavanja donošenja potrebnih odluka, zaključaka i prijedloga, te radi davanja mišljenja iz domena za koje su zaduženi, a posebice prije održavanja sjednica Gradskog vijeća. Članovi odbora i komisija odazivali su se redovito sjednicama.

Nalozi za isplatu naknada vezano za nazočnost na jedinicama Gradskog vijeća i sjednicama radnih tijela redovito su vođeni i plaćani u skladu s Odlukom o utvrđivanju naknada troškova članova Gradskog vijeća i radnih tijela Gradskog vijeća.

Akti donijeti na sjednicama Gradskog vijeća, kao i zapisnici sa sjednica, u skladu s člankom 79. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, dostavljani su Uredu državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji nakon svake sjednice Gradskog vijeća, kao i Ministarstvu financija i Državnoj reviziji kada se radi o financijskim dokumentima. Odluke koje sam donio ili dao mišljenje u vezi istih na prijedlog ovog odjela, a koje su potom i objavljene u „Službenim novinama Grada Crikvenice“.

U prvih šest mjeseci ove godine objavljeno je 6 brojeva, a isti se nalaze i na internetskoj stranici Grada Crikvenice.

U drugoj polovici 2016. godine održano je 6 kolegija za medije koji se održavaju jednom mjesečno. Kolegiji se održavaju početkom mjeseca, a na njima se mediji upoznaju s aktima i zaključcima koje sam donio tijekom proteklog mjeseca. Na sjednicama kolegija raspravljana su mjesečna izvješća o sigurnosnoj situaciji na području Grada Crikvenice za svaki mjesec koja podnosi načelnik Policijske postaje Crikvenica. U tijeku mjeseca, do održavanja kolegija za medije, sa pročelnicima sam održavao radne kolegije koji služe kvalitetnijoj pripremi materijala i donošenju zaključaka i akata.

Na web stranici Grada Crikvenice nalaze se svi akti i zaključci koje sam u svojem radu donio.

Od 01.01.2015. svi akti i zaključci se objavljuju na gradskoj stranici. Time smo uštedjeli značajna financijska sredstva predviđena za tisak i objavu akata.

Aktivnosti u predškolskom odgoju i školstvu, odvijale su se prema zacrtanim planovima i programima Dječjeg vrtića, osnovnih škola i Srednje škole, shodno planiranim sredstvima u Proračunu.

2. Društvene djelatnosti

Aktivnosti u predškolskom odgoju i školstvu, odvijale su se prema zacrtanim planovima i programima Dječjeg vrtića Radost, Osnovnih škola Vladimira Nazora i Zvonka Cara i Srednje škole Dr. Antuna Barca, shodno planiranim sredstvima u Proračunu.

U djelatnosti **školstva** odvijale su se djelatnosti vezane uz redovne aktivnosti financiranja Programa i decentraliziranih funkcija osnovnih škola.

Program stipendiranja nadarenih učenika i studenata, doživio je izmjene donošenjem novog Pravilnika Grada Crikvenice o kriterijima dodjele stipendija za izvrsnost. (Službene novine Grada Crikvenice 21/ 2016.) Rezultat natječaja su 4 srednjoškolske učeničke stipendije i 23 studentske, bez ijedne žalbe.

Program sufinanciranja prijevoza učenika srednjoškolaca i studenata odvijao se prema planiranim proračunskim iznosima.

Provedena Odluka o nagradi najboljih učenika generacije u Osnovnim školama Vladimira Nazora i Zvonka Cara i u četiri smjera Srednje škole Dr. A. Barca Crikvenica.

Također su na svečanoj sjednici Gradskog vijeća nagrađeni učenici i studenti koji su zaslužili priznanje i nagradu Mlada Nada za posebna postignuća učenika i studenata kao i nagrađeni učenici iz Programa razvoja poduzetničkih sposobnosti mladih. (Službene novine Grada Crikvenice 3/2015 i 7/2015.)

Nakon opsežnog istraživanja nadležnih službi, Grad Crikvenica je i službeno potvrđen te dobio titulu Grad Crikvenica – Grad prijatelj djece.

Djelatnost **sporta** odvijala se je prema Pravilniku o uvjetima i kriterijima za financiranje programa sportskih udruga i klubova Grada Crikvenice (04. kolovoza 2014.g. Drugačijim načinom sufinanciranja sportskih udruga/klubova, sportska djelatnost financira se na temelju stvarnih i prihvatljivih troškova. Sa svim klubovima sklopljeni su Ugovori o sufinanciranju redovne djelatnosti, korištenje tri sportske dvorane, kao korištenje kuglane ili bazena, ovisno o prirodi sporta, ako i Ugovori za planirane i Proračunom odobrene manifestacije. Ukupan broj sufinanciranih sportskih manifestacija u 2016. godini je 37.

Nastavljen je Program stipendiranja kvalitetnih i vrhunskih sportaša, kategoriziranih prema HOO-u, program nagrađivanja sportaša reprezentativaca, kao i Program stipendiranja sportskih trenera, te program zdravstvenih pregleda sportaša do 21. godine.

Realizirano je podmirenje troškova sportskih dvorana koje sportski klubovi koriste u poslijepodnevnom satima i vikendom (Gradska dvorana, sportska dvorana Srednje škole, i sportska dvorana OŠ V. Nazora).

U djelatnosti **kulture** ovaj Upravni odjel koordinirao je i shodno Proračunskom planu financirao rad ustanova u kulturi (Gradska knjižnica Crikvenica, Muzej Grada Crikvenice i Centar za kulturu „Dr. Ivan Kostrenčić“), njihovu redovnu djelatnost te prihvaćene manifestacije, kao i redovnu djelatnost udruga u kulturi, te održavanje planiranih manifestacija udruga u kulturnim djelatnostima. Sa svim udrugama

sklopljeni su ugovori o sufinanciranju redovne djelatnosti kao i sufinanciranje manifestacija.

Odbori Gradskog vijeća u nadležnosti Upravnog djela za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu (Odbor za predškolski odgoj, školstvo i mladež, Odbor za kulturu, Odbor za sport i tehničku kulturu, te Odbor za zdravstvo i socijalnu skrb, sazivani su zbog raspravljanja te donošenja potrebnih odluka, zaključaka i prijedloga, i zbog davanja mišljenja iz domena za koje su zaduženi, a posebice prije održavanja sjednica Gradskog vijeća. Članovi odbora i komisija odazivali su se redovito sjednicama.

U Upravnom odjelu redovito su se izvršavale sve aktivnosti, ponajprije u vezi financiranja svih korisnika Proračuna (škole, vrtić, knjižnica, centar za kulturu i muzej) i svih ostalih (udruge u sportu, kulturi, socijali itd.).

U djelatnosti **socijalne skrbi** nastavljen je redovan Program stipendiranja nadarenih socijalno ugroženih učenika i studenata, te program sufinanciranja prijevoza učenika srednjoškolaca i studenata koji imaju pravo na sufinanciranje sukladno odluci o socijalnoj skrbi.

Nastavljeno je financiranje programa stambena zajednica - organizirano stanovanje, kao i projekt „Dobri ljudi djeci Hrvatske“ sa ciljem da se olakša djeci prilagodba životu po izlasku iz dječjeg doma.

U prosincu 2016. godine isplaćene su jednokratne novčane pomoći, odnosno božićnice umirovljenicima koji imaju prebivalište na području Grada Crikvenice, a čija mirovina ne prelazi iznos od 2.500,00 kuna. Ove godine isplaćeno je ukupno 1072 božićnica u ukupnom iznosu od 128.640,00 kuna.

U drugoj polovici 2016. godine iz Socijalnog programa grada utošeno je još 1.572.629,55 kuna, od čega se značajni dio odnosi na pomoć obiteljima i kućanstvima sa 306.674,58 kuna, socijalnu skrb o djeci sa 471.649,15 kuna, socijalna skrb o djeci sa teškoćama u razvoju sa 44.556,00 kuna, organizirano stanovanje u okviru Centra „Izvor“ Selce sa 34.168,99 kuna itd.

U razdoblju od 01.07.2016. do 31.12.2016. godine obrađeno je **104** različitih zahtjeva za ostvarivanje prava iz područja socijalne skrbi.

3. PROTOKOLARNE AKTIVNOSTI

Grad Crikvenica je, u suradnji s TZG Crikvenice, Centrom za kulturu „Dr. Ivan Kostrenčić“, Muzejom Grada Crikvenice, Gradskom knjižnicom i udrugama civilnog društva, u izvještajnom razdoblju za 2016. godinu bio organizator i/ili pokrovitelj brojnih kulturnih, sportskih i zabavnih događanja s ciljem upotpunjavanja i obogaćivanja sadržaja koji se nude građanima i gostima Crikvenice tijekom cijele godine.

Tijekom izvještajnog razdoblja bio sam pokrovitelj brojnim priredbama i izložbama.

Početkom srpnja 2016. u centru Crikvenice održao se Međunarodni folklorni festival "Adriatica Folk Fest" u sklopu kojega su bile prezentirane brojne zanimljive kulture manifestacije, narodni običaji, prekrasne muške i ženske narodne nošnje,

pjesme i plesovi. Uz folklorne skupine iz Hrvatske, sudionici festivala bili su iz Mađarske i Slovačke. Festival je organiziran pod pokroviteljstvom Gradonačelnika Grada Crikvenice i Gradonačelnika Grada Novog Vinodolskog. Nazočio sam Festivalu sa suradnicima.

Pod pokroviteljstvom Grada Crikvenice, u spomen na poznatog kipara i likovnog pedagoga Zvonka Cara tijekom ljeta održane su likovne radionice u krugu Memorijalnog ateljea Zvonka Cara u suradnji s likovnim umjetnicima.

02. srpnja 2016. u akvatoriju ispred luke u Selcu održala se tradicionalna jedriličarska regata krstaša "Selce Open". Regata se boduje za ukupni poredak Kupa Hrvatskoga primorja.

Grad Crikvenica već tradicionalno nagrađuje trud i rad učenika generacije završnih razreda SŠ dr. Antuna Barca te uručuje posebno priznanje za postignuti uspjeh tijekom srednjoškolskog i osnovnoškolskog obrazovanja, pa su tako i tijekom srpnja 2016. uzorni učenici završnih razreda Srednje škole dr. Antuna Barca iz Crikvenice te Osnovnih škola Zvonka Cara i Vladimira Nazora, primili posebna priznanja Grada Crikvenice te srebrnjake s likom Petra i Katarine Zrinski.

U srpnju su održane popularne manifestacije „Jakovarska vesla“ i tradicionalna manifestacija „Jakovlja“ povodom Dana mjesta Jadranovo.

Sudjelovao sam sa suradnicima u nizu manifestacija 8. i 9. srpnja povodom obilježavanja etno festivala SRETAN VIKEND UZ (SR)ETNO SELCE.

Crikvenica je 22. i 23. srpnja bila domaćin međunarodnog festivala – Festival uličnih zabavljača – *CrikvArt* koji je donio obilje radosti i jedinstveno ozračje u gradu.

05. kolovoza je zajednička delegacija Grada Crikvenice i udruga proizašlih iz Domovinskog rata koju sam predvodio, svečano obilježila Dan pobjede, domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja polaganjem vijenaca i paljenjem svijeća na gradskim grobljima.

Crikvenica je proslavila svoje dane, i to od 08. do 17. kolovoza 2016. U sva četiri mjesta Rivijere Crikvenica se u tjednu obilježavanja Dana Grada Crikvenice održavalo niz kulturnih, zabavnih, sportskih i ostalih događanja. Povodom obilježavanja Dana grada potpisan je i Sporazum o suradnji i prijateljstvu sa Gradom Požegom, a rođendan Grada uljepšala je i velika noćna procesija u čast Vele Gospe, zaštitnice Crikvenice. Iste večeri na Trgu Stjepana Radića održao se i koncert klape INTRADE te ponoćni vatromet.

Također u sklopu te proslave, na blagdan Vele Gospe, bili smo pokrovitelji 106. maratona Šilo-Crikvenica.

U kolovozu je pod pokroviteljstvom Grada Crikvenice održan i tradicionalni, jubilarni 50. Ribarski tjedan. Posjetitelji su punih tjedan dana imali priliku uživati u brojnim zanimljivim i zabavnim događanjima, sjajnim glazbenim nastupima (Petar Grašo, Matko Jelavić, Joso Butorac, Slavko Ivančić, grupa "Grejs", klapa "Kontra" i dr.), gastro i sportsko-rekreativnim programima. Sa svojim suradnicima sam nazočio na jubilarnom ribarskom tjednu.

U rujnu u sklopu suradnje s gradovima prijateljima, delegacija Grada Crikvenice bila je u posjetu prijateljskom mađarskom gradu Harkányju. Proslavljen je i blagdan Male Gospe u Gornjem kraju.

Od 03. do 09. listopada održana je izložba knjiga u povodu Međunarodnog dana djevojčica – *Nije lako biti djevojčica*. U listopadu od 06. do 11. listopada održan je niz susreta i događanja s djecom i mladima u povodu Dječjeg tjedna. Tijekom listopada obilježen je Mjesec hrvatske knjige pod pokroviteljstvom Grada Crikvenice u Gradskoj knjižnici Crikvenica nizom prigodnih manifestacija. Mjesec hrvatske knjige u Crikvenici otvoren je predstavljanjem prve zbirke pjesama Julijane Plenča „Trag tajanstva“. U Gradskoj knjižnici Crikvenica predstavljene su knjige Ane Bako „Mariuchi i Kukuriko“ (istinita radnja romana u Crikvenici za vrijeme Domovinskog rata) i Stijepa Mijović Kočana „Čim umreš rodit ćeš se“.

Povodom obilježavanja Dana dobrovoljnih darivatelja krvi koji se svake godine obilježava 25. listopada, GDCK Crikvenica organizirao je svečanu Skupštinu Aktiva DDK u Gradskoj vijećnici.

Grad Crikvenica i Gradsko društvo Crvenog križa Crikvenica na svom području ima zavidan broj dobrovoljnih darivatelja krvi te sam 09. studenog organizirao svečani prijam za dobrovoljne darivatelje krvi, članove Kluba 100+ i predstavnike Gradskoga društva Crveni križ Crikvenica. Predsjednica Republike Hrvatske, gđa. Kolinda Grabar Kitarović je dana 28. listopada organizirala prijem za sve dobrovoljne darivatelje krvi koji su tijekom 2014. i 2015. godine ostvarili jubilarno 100. darivanje krvi. Gradsko društvo Crvenog križa Crikvenica je tijekom protekle 2 godine imalo čak pet darivatelja koji su osvarili ovako veliki broj darivanja te su zaslužili visoko priznanje Red Danice Hrvatske s likom Katarine Zrinski.

Izaslanstvo Grada Crikvenice sudjelovalo je na *Danima Gjalskog* u Zaboku.

Na Trgu Stjepana Radića u Crikvenici 13. studenog održana je zabavna manifestacija *Martinja u Crikvenici*. Posjetitelji su uživali u degustaciji raznovrsnih vina te u ugodnom društvu desetak vinara s područja Rivijere Crikvenice, Novog Vinodolskog, Vinodola i Kastva, koji su se predstavili na prigodnim štandovima. Održan je se i kratak protokol krštenja vina, predvođen članovima Udruge vinogradara, vinara i maslinara "Sv. Lucija".

Obilježen je *Dan sjećanja na žrtve Vukovara*. U Gradskoj vijećnici je održana javna tribina na kojoj sam sa suradnicima javnosti predstavio Prijedlog proračuna za 2015.

Također je 25. studenog u Selcu nizom manifestacija obilježen blagdan Svete Katarine – zaštitnice mjesta Selce.

17. i 18. studenoga 2016. u *Thalassoterapiji* u Crikvenici, ustanovi s bogatom tradicijom održan je 4. Međunarodni turistički forum "Kvarner - 365(6) dana zdravlja". Vrijednost turističkoga foruma i ove su godine prepoznali uvaženi pokrovitelji: ispred Ministarstva turizma Branko Matošević, ispred Ministarstva zdravlja Vesna Rajković, Hrvatska gospodarska komora, ispred Primorsko-goranske županije

Marina Medarić, Hrvatska turistička zajednica, Turistička zajednica Kvarnera i Grad Crikvenica, a istom sam nazočio i ja.

U razdoblju od 26. studenog pa sve do 08. siječnja, po treći puta organizirali smo manifestaciju *Adventa u Crikvenici*. U tu svrhu *Park palih za domovinu* postao je *Adventski park* te je kroz šest adventskih vikenda ugostio velik broj naših sugrađana, ali i zadovoljnih gostiju.

Prvi Adventski vikend obilježen je svečanim paljenjem božićne iluminacije u Adventskom parku uz grupu *Neno Belan i Fiumens*. Mnogobrojni sportaši posjetili su Crikvenicu sudjelujući na 6. Adria Advent Maratonu, a Udruge u kulturi poklonili su glazbene i plesne nastupe svojim sugrađanima.

Vikend Svetog Nikole doveo je Svetog Nikoli u Adventski park. Djeca su uživala u besplatnoj kazališnoj predstavi i vožnji vlakicom, slušala zanimljive priče o Svetom Nikoli, tragala za skrivenim poklonima, zabavljala se uz klauna Jozu Bozu i zabavnom glazbenom programu. Za uspomenu na nezaboravan provod u Adventskom parku, djeca su kućama ponijela slatke poklone i fotografije sa Svetim Nikolom, kao i one s vožnje brodom crikveničkim arhipelagom.

Grad Crikvenica je tradicionalno za djecu Crikvenice, Selca, Dramlja i Jadranova dodijelio 1100 poklona.

U organizaciju Adventa aktivno su se uključili i svi umirovljenici s područja Grada Crikvenice uključeni u rad dviju Udruga umirovljenika. Tako su umirovljenici svojim nastupom rasplesali Adventski park. 03. i 04. prosinca organiziran je Sajam vina. Svetu Luciju proslavili smo kako i priliči, sijući pšenicu i izrađujući Božićne ukrase. Kako bi se u Adventskom parku zabavili i teenageri, Adventska događanja upotpunjena su i blagdanskim koncertima TS Baruffe i Večeri božićnih evergreena.

Uoči Božića, Adventski park posjetio je Djed Božićnjak, a djeca su ga dočekala svojim zanimljivim glazbeno plesnim programom. Stari Božićni običaji crikveničkog kraja, kao i tradicionalni blagdanski gastronomski užitci prikazani su na manifestaciji pod nazivom *Božić po negdanju*. Također je organiziran i sajam tradicionalnih božićnih ukrasa i kolača. Pripremili smo sajam božićnih kolača gdje se u bogatoj ponudi tradicionalnih božićnih slastica moglo pronaći i one zanimljive zdrave kolače.

Badnje jutro proslavljeno je uz zvukove popularnih tamburaških hitova i besplatne frigane ribe i brudet od bakalara.

Jedna od najzanimljivijih i po posjetiteljima najmnogobrojnijih manifestacija svakako je bila popularna *Palačinka' DA*. Ukupno 8 ugostitelja s područja Grada Crikvenice uključujući i Udrugu umirovljenika Sunce i Udrugu umirovljenika Grada Crikvenice i Vinodolske općine, gotovo čitav dan pripremali su raznovrsne palačinke. Pod motom "Slatka ili slana svaka je prava!" i na oduševljenje svih kuhara koji su pripremali palačinke, prodano je gotovo 2000 palačinki po promotivnim cijenama od 5 i 10 kuna. Sav ostvareni prihod od gotovo 18.000,00 kuna doniran je za humanitarnu akciju *Domínikov osmijeh*. Mnogobrojne posjetitelje *Palačinka'de* zabavljali su Swingery i Pinky and the brain. Tjedan dana kasnije, u večernjim satima pred prepunim Adventskim parkom uprizorene su žive jaslice.

Za samo finale Adventa u Crikvenici organiziran je jedinstveni Doček stare godine. Posljednjeg dana Adventa dodijeljena je i nagrada "Adventska pahulja" na najljepše okićen poslovni prostor, okućnicu, balkon ili vrt. Crikvenica je Staru dočekala uz popularne zvukove Hladnog piva, tisućama konfeta koje su ispaljene kao nagrada svim posjetiteljima i organizatorima te uz nezaboravni vatromet.

U organizaciju ovogodišnjeg Adventa osim Grada Crikvenice, uključilo se i više od 40 različitih ustanova, institucija, udruga, organizacija, fizičkih i pravnih osoba kao i 10- ak sponzora. Tijekom Adventa sudjelovao sam u svim događanjima sa svojim zamjenicima i suradnicima.

Grad je javnost putem medija i na internetskoj stranici Grada redovito izvještavao o mom radu, radu Gradske uprave, Gradskoga vijeća, protokolarnim zbivanjima, o događanjima u organizaciji gradskih ustanova u kulturi, TZG Crikvenice te udruga civilnog društva i sportskih klubova.

Nastavljeno je snimanje i emitiranje crikveničkih video vijesti koje prate sve veće gradske manifestacije i teme iz društvenog života, turizma, kulture i sporta, a snimaju se i gradonačelnikovi kolegiji i aktualni sat sjednica Gradskoga vijeća. Nastavljena je i suradnja s lokalnim, regionalnim i nacionalnim medijima.

Grad Crikvenica je, u suradnji s TZG Crikvenice, Centrom za kulturu „Dr. Ivan Kostrenčić“, Muzejom Grada Crikvenice, Gradskom knjižnicom i udrugama civilnog društva, u izvještajnom razdoblju 2016. godine bio organizator i/ili pokrovitelj brojnih kulturnih, sportskih i zabavnih događanja s ciljem upotpunjavanja i obogaćivanja sadržaja koji se nude građanima i gostima Crikvenice tijekom cijele godine.

U ovom izvještajnom razdoblju izdana su tri broja lokalnog glasila Grada Crikvenice *Primorske novitadi*.

4. Aktivnosti u dijelu upravljanja ljudskim resursima i općih poslova

U Odjelu se vode elektroničke evidencije o zaposlenicima kontinuirano tijekom godine. Prate se prava i obveza djelatnika iz Pravilnika o radu (isplate u slučaju bolovanja, smrtnog slučaja i sl.).

Također se provode mjere HZZ-a – stručno osposobljavanje, vrši komunikacija sa HZZ-om (Crikvenica, Rijeka) te izrađuju zahtjevi za osposobljavanje, prijave, ugovori, odjave, priprema polaznika za polaganje državni stručnog ispita. Vode se evidencije o korištenju godišnjih odmora za sve djelatnike. Prati provedba mjere stručnog osposobljavanja za rad u suradnji sa Hrvatskim zavodom za zapošljavanje objavljuju Javni pozivi za prijam polaznika na stručno osposobljavanje.

U ovom odjelu provodi se programa Javnog rada u okviru mjere Hrvatskog zavoda za zapošljavanje *Romi za Rome* koji podrazumijeva provođenje natječaja, pripremu dokumentacije i dostavu iste Zavodu, komunikaciju s HZZ-om -Zagreb, Rijeka i Crikvenica.

Izvršeni su i ostali kadrovski poslovi: evidencija radnog vremena, godišnjih odmora, prava iz Pravilnika o radu – plaćeni dopusti, isplate pomoći, upućivanje djelatnika na polaganje državnog stručnog ispita, prijave na zdravstveno i mirovinsko osiguranje novih djelatnika, članova obitelji i druge promjene. Prate se zakoni, uredbe

i ostali akti u svezi radnih odnosa, mirovinskog i zdravstvenog osiguranja, poticanja mjera zapošljavanja od strane Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Prate se propisi i provodi zaštita na radu.

Upravni Odjel za lokalnu samoupravu i opće poslove osigurao je funkcioniranje ostalih upravnih tijela glede evidentiranja i obrade spisa te pomoćnih poslova (organizacija evidencije spisa upravnih odjela prema Uredbi o uredskom poslovanju i vođenje arhive, pošte i ostalo).

Pisarnica i opći poslovi

Upravni Odjel za lokalnu samoupravu i opće poslove osigurao je funkcioniranje ostalih upravnih tijela glede evidentiranja i obrade spisa te pomoćnih poslova (organizacija evidencije spisa upravnih odjela prema Uredbi o uredskom poslovanju i vođenje arhive, pošte i ostalo).

U drugom dijelu 2016. godine u Grad Crikvenicu je pristiglo i upisano ukupno 9.949 pismena, od toga 7300 neupravnih i 2589 upravnih predmeta.

Putem pisarnice je u prvom polugodištu izvršena otpremljeno 31.281 komada pošte, od toga 28.158 komada obične pošiljke i 3.123 komada preporučene pošiljke.

5. Javna nabava

Plan nabave Grada Crikvenice za 2016. godinu donio sam 19.01.2016. godine. Tijekom 2016. godine donio sam 14. izmjena i dopuna Plana nabave Grada Crikvenice za 2016. godinu.

Postupci nabava čija procijenjena vrijednost ne prelazi iznos od 200.000,00 kn za robe i usluge, odnosno 500.000,00 kuna za radove, provodili su se sukladno Pravilniku o provedbi postupka javne nabave u Gradu Crikvenici i to u svakom Upravnom odjelu sukladno potrebama odjela. Registar postupaka bagatelnih nabava objavljen je na web stranici Grada Crikvenice.

U Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu provedene su slijedeće aktivnosti za svaku od navedenih javnih nabava: početak postupka javne nabave (objava), komunikacija sa zainteresiranim gospodarskim subjektima, priprema za zaprimanje ponuda, priprema za javno otvaranje ponuda, pregled i priprema za ocjenu ponuda od strane ovlaštenih predstavnika naručitelja, priprema odluka o odabiru ili poništenju postupka, sve u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), Pravilniku o provedbi postupka nabave u Gradu Crikvenici i pripadajućim uredbama.

Također je redovito ažuriran Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji je dostupan građanima na našoj internetskoj stranici.

6. Projekti

U drugoj polovici 2016. nastavljeni su i intenzivirani radovi na rekonstrukciji i prenamjeni objekta Stara škola u Crikvenici.

Kupljen je montažni objekt - ribarska kuća u Crikvenici (Lučica) i montažni kiosk za potrebe manifestacije Advent u Crikvenici.

Pripremljeni su projekti za početak radova na uređenju dječjeg parka na Petaku.

II. UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, TURIZAM I GOSPODARSTVO

Upravni odjel za financije, turizam i gospodarstvo obavlja poslove proračunske djelatnosti, posebice vezano za sastavljanje prijedloga proračuna Grada, njegove izmjene tijekom godine, polugodišnjeg i godišnjeg obračuna proračuna te pratećih dokumenata, unutarnjeg nadzora nad radom svih upravnih tijela Gradske uprave i proračunskih korisnika, a radi provjere pravilnosti korištenja proračunskih sredstava, primjenjivanja zakona i ostalih propisa, poslove provedba gradskih programa vezanih za gospodarstvo i poduzetništvo te suradnju sa institucijama iz tog područja, poslove u svezi pripreme i izrade projekata i programa suradnje sa subjektima s područja Europske unije, poslove povezane s kandidiranjem projekata za financiranje od strane europskih i drugih fondova i pružanjem potpore drugim upravnim tijelima Gradske uprave na poslovima povezanim s kandidiranjem projekata za financiranje od strane europskih i drugih fondova, poslovima planiranja i ustroja informacijskog sustava za potrebe svih upravnih tijela Gradske uprave, te pripremanje specijaliziranih financijskih izvješća radi potpore pri odlučivanju za potrebe upravnih tijela.

U drugoj polovici 2016. godine pripremao se polugodišnji obračun proračuna za 2016. godinu.

Izrađivale su se II. Izmjene i dopune Proračuna Grada Crikvenice za 2016 . donijete („Sl. novine GC“ 8/15. od 16.12.2016.).

Izrađivao se prijedlog proračuna za 2017. godinu te održala javna tribina za prezentaciju proračuna i savjetovanje s javnošću.

Upravni odjel za financije, turizam i gospodarstvo izvršio je sve pripremne radnje za izradu završnog računa i usklađenje podataka i evidencija. Isto je nastavljeno u 2017. godini te je u nastavku dan pregled ostvarenih prihoda, primitaka za 2016. godinu, te rezultata poslovanja 2016. godine zajedno s prenesenim viškom i manjkom iz 2015. godine za Grad i sve korisnike uključene u riznicu.

UKUPNI KONSOLIDIRANI PRIHODI/PRIMICI	86.174.497,00	kn
UKUPNI KONSOLIDIRANI RASHODI/IZDACI	81.755.442,41	kn
KONSOLIDIRANI VIŠAK	4.419.054,59	kn
PRENESENI VIŠAK PRETHODNE GODINE	14.253.610,39	kn
KONSOLIDIRANI REZULTAT - višak	18.672.664,98	kn

Iz aktivnosti 2016. godine realiziran je višak od 4.419.054,59 kn. Preneseni višak iz 2015. godine iznosi 14.253.610,39 kuna, te je po godišnjem obračunu realiziran višak od 18.672.664,98 kuna.

Realizacija po odjelima za 2016. godinu je sljedeća

	PLANIRANO	OSTVARENO	% OSTV.	UČEŠĆE U OSTV.
UKUPNO RASHODI / IZDACI	98.133.166,86	81.755.442,41	83,31%	100,00%
RAZDJEL 001 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I LOKALNU SAMOUPRAVU	32.685.576,07	28.088.507,11	85,94%	34,38%
GLAVA 00101 UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I LOKALNU SAMOUPRAVU	17.730.853,00	14.157.468,34	79,85%	17,32%
GLAVA 00102 DJEČJI VRTIĆ	7.719.328,09	7.562.814,58	97,97%	9,25%
PRORAČUNSKI KORISNIK 8168 DJEČJI VRTIĆ RADOŠT	7.719.328,09	7.562.814,58	97,97%	9,25%
GLAVA 00103 OSNOVNE ŠKOLE	3.461.651,17	2.957.794,25	85,44%	3,62%
PRORAČUNSKI KORISNIK 10428 OŠ VLADIMIRA NAZORA	1.984.636,06	1.921.460,34	96,82%	2,35%
PRORAČUNSKI KORISNIK 10469 OŠ ZVONKA CARA	1.477.015,11	1.036.333,91	70,16%	1,27%
GLAVA 00104 JAVNE USTANOVE U KULTURI	3.749.443,81	3.386.461,94	90,37%	4,14%
PRORAČUNSKI KORISNIK 30179 KNJIŽNICA I ČITAONICA	1.440.514,75	1.237.941,99	85,94%	1,51%
PRORAČUNSKI KORISNIK 38526 CENTAR U KULTURI DR IVAN KOSTREŃIĆ	766.010,68	712.043,42	92,95%	0,87%
PRORAČUNSKI KORISNIK 43724 MUZEJ GRADA CRIKVENICE	1.542.918,38	1.438.476,53	93,23%	1,76%
GLAVA 00105 VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	24.300,00	21.968,00	90,40%	0,08%
PRORAČUNSKI KORISNIK 01 VIJEĆE ALBANSKE NACIONALNE MANINE	24.300,00	21.968,00	90,40%	0,16%
RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, TURIZAM I GOSPODARSTVO	13.252.285,93	11.013.388,03	83,11%	13,47%
GLAVA 0201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, TURIZAM I GOSPODARSTVO	13.252.285,93	11.013.388,03	83,11%	13,47%
RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I IMOVINU	52.195.304,86	42.653.547,27	81,72%	52,17%
GLAVA 00301 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNI SUSTAV, PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITU OKOLIŠA I IMOVINU	49.097.072,05	39.645.216,35	80,75%	48,49%
GLAVA 00302 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	3.098.232,81	3.008.330,91	97,10%	3,68%
PRORAČUNSKI KORISNIK 30226 JVP GRADA CRIKVENICE	3.098.232,81	3.008.330,91	97,10%	3,68%

Najviše sredstava utrošeno je u Upravnom odjelu za komunalni sustav, prostorno planiranje, zaštitu okoliša i imovinu, zatim Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu, te u Upravnom odjelu za financije, turizam i gospodarstvo.

Pravodobno su osiguravana sredstva za podmirenje svih dospjelih obveza Proračuna, izvršeno je i oroćenje viška sredstava koja su, sukladno Odluci o izvršenju Proračuna, vraćena na račun proračuna do kraja godine, te djelomično ponovno oroćena u 2017. godini.

Upravni odjel obavlja i koordinira poslove planiranja, praćenja, izvještavanja, knjiženja svih poslovnih promjena, obračuna plaća i drugih dohodaka, analitike kupaca i dobavljača, evidenciju imovine za Grad i proračunske korisnike: Dječji vrtić „Radost“, Gradsku knjižnicu Crikvenica, Centar za kulturu „Dr. Ivan Kostrenčić“, Muzej Grada Crikvenice i Javnu vatrogasnu postrojbu.

Rashodi su izvršavani sukladno planiranim sredstvima.

Mjesečno je praćena realizacija Proraćuna i o istoj je izvještavano na kolegijima gradonaćelnika.

Praćena je realizacija kapitalnih investicija te investicija realiziranih putem komunalnih društava, odnosno kapitalnih pomoći.

Dostavljali smo propisana izvješća nadležnim tijelima (Porezna uprava, Državna revizija, Ministarstvo financija, Državni zavod za statistiku, ministarstvima).

Prema zahtjevima Upravnog odjela za komunalni sustav, zaštitu okoliša, prostorno uređenje i imovinu dostavljaju se podaci i potrebna dokumentacija za prijavu u stećajnu masu ili predstećajnu nagodbu. Upravni odjel izdao je opomene svim dužnicima po pojedinim vrstama prihoda i izvijestio nadležni upravni odjel o nenaplaćenom po opomenama kako bi se pokrenuli daljnji postupci naplate.

Priprema se i koordinira postupak popisa imovine.

Sve isplate plaća, materijalnih prava radnika, drugog dohotka, socijalnih davanja, redovno se prijavljuju kroz sustav izvješćivanja putem obrasca JOPPD-a. Ovaj posao je, sukladno izmjenama zakonskih propisa od 01.01.2015. godine, postao još zahtjevniji i znatno povećava opseg posla. Nastavljeno je nužno povezivanje informatičkih programa unutar sustava i koordiniranost rada programa socijalne skrbi i ostalih programa u okviru postojećeg programskog rješenja koje je bilo potrebno uskladiti sa zakonski postavljenim uvjetima izvješćivanja. Isto zahtijeva dnevnu ažurnost.

Upravni odjel redovito izvršava poslove obraćuna i naplate PDV-a i primjene pojedinih odredbi zakona na jedinice lokalne samouprave oko kojih ima još mnogo nedoumica. Isto je u znaćajnoj mjeri povećalo opseg posla.

Nastavili smo započeta ulaganja u informacijski sustav i implementirali dorade na postojećim programima u smislu poboljšanja i usklađenja sa zakonskim izmjenama, koje su tijekom cijele 2016. godine bile znatne i zahtijevale stručno usavršavanje u svezi primjene novih zakonskih propisa i implementacije u radu informatičkog sustava.

Oprema se redovno održava i obnavlja, što omogućuje neometan rad Gradske uprave. Oprema je nadograđena sukladno potrebama.

Izvršene su pripreme za uvođenje osnovnih škola na istu informatičku podlogu u cilju poboljšanja unutarnjih kontrola te usklađenja sa zahtjevnim zakonodavnim propisima.

U mjesecu kolovozu održana je 6. sjednica Odbora za destinacijski menadžment na kojoj je analizirana turistićka sezona, a u studenome 2016. g. je održana 7. sjednica Odbora za destinacijski menadžment na kojoj se raspravljalo o stanju prostorno planske dokumentacije, raspravljena je turistićka sezona i priprema turistićke sezone 2017. godine.

U segmentu poticanja gospodarstva proveden je Program mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Grada Crikvenice te Program mjera poticanja poljoprivrede i ribarstva. Na Program mjera za poticanje razvoja poduzetništva pristigla je 41 prijava za 12 mjera, a s 24 poduzetnika potpisani su ugovori i odobrene potpore u iznosu od 204.945,08 kuna. Na Program mjera za poticanje poljoprivrede na

području Grada Crikvenice nije bilo prijava, dok su na mjere za poticanje ribarstva pristigle 3 prijave i isplaćene su potpore u iznosu od 14.742,90 kuna, što je sveukupno 219.687,98 kuna isplaćenih potpora.

Gradski program kreditiranja u 2016. g. koristila su dva poduzetnika u iznosu od 2.168.700 kuna kreditnih sredstava.

Kontinuirana je suradnja s Poduzetničkim centrom „Vinodol“ i LAG-om „Vinodol“ na informiranju poduzetnika, a predstavnici PC-a i LAG-a su na raspolaganju poduzetnicima svake srijede u zgradi Gradske uprave (ured br. 21). Izbornik namijenjen gospodarstvenicima s područja Grada Crikvenice na internetskoj stranici www.crikvenica.hr se redovito ažurira novim informacijama od interesa za poduzetnike.

Redovito pratimo objave natječaja iz ESI fondova, kao i nacionalne i županijske natječaje i na njih prijavljujemo prihvatljive gradske projekte.

U drugoj polovici 2016. godine aktualne su sljedeće projektne aktivnosti, odnosno rezultati prijavljenih projekata:

Projekt 1. faze kanalizacije sanitarnih otpadnih voda u Jadranovu odobren je za financiranje iz Kohezijskog fonda - OP Zaštita okoliša. Vrijednost projekta je 6.688.299,85 kn (sufinanciranje EU 5.668.054,87 kn, 666.829,99 kn Hrvatskih voda, 333.415,00 kn Grada Crikvenice) u kojemu smo partneri odvija se sukladno projektnim aktivnostima.

Iz istoga je fonda za sufinanciranje odobren i projekt vodifikacije naselja Manestri-Klanfari-Dramalj. Ukupna vrijednost projekta je 8.138.511,00 kn (sredstva EU 5.931.360 kn, Hrvatskih voda 1.615.759,00 kn, Grada i Vodovoda 840.791 kn).

Projekt uređenja Gradske knjižnice sufinanciralo je Ministarstvo kulture iznosom od 1.500.000 kn. Krajem godine smo Ministarstvo izvijestili o tijeku projekta, a također smo dobili rezultate za novu prijavu, odnosno nastavak sufinanciranja u iznosu od 1.500.000 kuna u 2017. godini.

Projekt sanacije štete zbog nevremena na plažama odobren je od PGŽ u iznosu od 113.700 kuna i većim dijelom nadoknađen koncesionarima.

Krajem godine prijavljen je projekt ruralnog razvoja na mjeru 7.2. za uređenje Ulice Milovana Muževića u vrijednosti od 3.846.463,91 kuna.

Prijavljen je i projekt „Crikveničke lanterne“ na natječaj za dobivanje bespovratnih sredstava iz Europskog socijalnog fonda vrijedan 992.102,40 kuna koji je prošao administrativnu provjeru i očekujemo rezultate. Projekt se odnosi na rad s darovitim učenicima u crikveničkim osnovnim školama.

U mjesecu kolovozu nam je odobreno sufinanciranje Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta za projekt „Znanje za sve II“ koji se odnosi na edukaciju i rad tri pomoćnika u nastavi u obje crikveničke osnovne škole. Projekt je u provedbi.

U suradnji s Primorsko-goranskom županijom, sudjelujemo u projektu „e-Županija“ (projekt planiranja i razvoja otvorene širokopojasne infrastrukture Primorsko-goranske županije). U sklopu projekta dosad je provedeno anketiranje na temu telekomunikacijske infrastrukture i korištenja interneta na području cijeloga grada kako bi se utvrdile potrebe Grada Crikvenice u sklopu projekta „e-Županija“. Potpisan je Sporazum o zajedničkom nastupu JLS u svrhu provedbe Okvirnog nacionalnog programa za razvoj infrastrukture širokopojasnog interneta, te je za nositelja određen Grad Novi Vinodolski.

Učenici Srednje škole dr. Antuna Barca koji su sudjelovali u programu edukacije koju su im na temu poduzetništva održali djelatnici Odsjeka za gospodarstvo, turizam i projekte te PC-a „Vinodol“ izradili su poslovne planove za svoje poduzetničke projekte u suradnji sa svojim profesoricama-mentoricama. Najbolji je rad novčano nagrađen i prezentiran na svečanoj sjednici Gradskoga vijeća u kolovozu. Suradnja sa Srednjom školom dr. Antuna Barca na razvijanju poduzetničkih kompetencija učenika nastavlja se i iduće godine.

Odsjek za gospodarstvo, turizam i projekte prati rad trgovačkih društava u vlasništvu i suvlasništvu Grada, te kontrolira kvalitetu financijskog upravljanja u „Murvici“ i „Eko Murvici“. Godišnja izvješća o radu trgovačkih društava je prihvatilo Gradsko vijeće.

Redovito se rješavaju zahtjevi za produženje radnog vremena ugostiteljskih objekata, sukladno Odluci o ugostiteljskoj djelatnosti.

Upravni odjel za financije, turizam i gospodarstvo je svakodnevno pružao podršku u radu svih odjela Gradske uprave, proračunskih i izvanproračunskih korisnika Grada Crikvenice, posebno pri prijavi projekata na natječaje ministarstava i iz fondova EU. Djelatnici su se redovno obrazovali i pohađali stručne seminare i radionice.

Suradujemo i s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, Udruženjem obrtnika Grada Crikvenice i Općine Vinodolske, Udrugom gradova, Ekonomskim fakultetom u Rijeci, širom znanstvenom zajednicom i bankarskim sektorom.

III. Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i imovinu

Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i imovinu obavlja poslove i aktivnosti kao redovnu djelatnost koja obuhvaća upravljanje i administraciju mjesnih odbora, održavanje komunalne infrastrukture, održavanje poslovnih i stambenih prostora, poslove vezane za zaštitu okoliša i zaštitu od požara, dekoraciju Grada, lokalni prijevoz, poslove vezane za izgradnju komunalne infrastrukture, poslove komunalnog i prometnog redarstva, poslove vezane za prostorno plansku dokumentaciju te vođenje evidencije i brige o imovini Grada.

Uz navedeno, upravni odjel svakodnevno izdaje upravne akte kao što su odobrenja, rješenja o obvezi plaćanja komunalnih naknada, priprema ugovore o korištenju javnih površina te priprema prijedloge akata gradonačelniku i gradskom vijeću Grada Crikvenice.

U realizaciji dijela poslova i aktivnosti uključeni su trgovačka društva u vlasništvu ili djelomičnom vlasništvu Grada (Murvica d.o.o., EKO Murvica d.o.o., KTD Vodovod Žrnovnica d.o.o.), DVD, Mjesni odbori, Gorska služba spašavanja.

Murvica d.o.o. i KTD Vodovod Žrnovnica d.o.o. korisnici su u dijelu programa izgradnje komunalne infrastrukture, DVD i Gorska služba spašavanja su korisnici u dijelu programa zaštite od požara, a Mjesni odbori korisnici su programa općih rashoda mjesnih odbora, malih komunalnih akcija, te kapitalnih ulaganja kroz male komunalne akcije. EKO Murvica obavlja najveći dio poslova iz djelokruga održavanja komunalne infrastrukture.

Aktivnosti koje su se odvijale u periodu od srpnja do prosinca 2016.godine nabrojane su u daljnjem prikazu.

1. ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

1.1.Održavanje prometnica

U drugom polugodištu obavljene su slijedeće radnje:

- uređenje parkirališta u dijelu Zvonimirove ulice kod kućnog broja 80 i 82 u dužini od 25m;
- uređenje stuba I. Paljage s odvojkom prema „ Kalvariji“;
- postavljanje dodatnog semafora u Frankopanskoj ulici kod skretanja prema autobusnom kolodvoru;
- sanacija urušenog potpornog zida u Dirakovici cca 15m²;
- sanacija oštećene makadam prometnice prema Kotoru;
- asfaltiranje odvojka u ulici Kloštar, Jadranovo dužine 42m;
- asfaltiranje dijela Vukovarske ulice u Dramlju u dužini od 25m.

Uz ove, veće zahvate izvedeni su manji popravci asfaltnih površina, popravci rubnjaka, potpornih zidova, stupića, ograda, rukohvata i ostalih elemenata prometnica na raznim lokacijama na području grada. Ovaj program sadrži i rashod za održavanje vertikalne i horizontalne signalizacije, koji se dijelom odnose i na sezonsku regulaciju prometa.

1.2. Održavanje pomorskog dobra

U drugom polugodištu 2016. godine obavljene su brojne radnje na pomorskom dobru s ciljem izvođenja raznih popravaka komunalne infrastrukture. Daje se prikaz izvedenih radova:

- sanacija rive, obalnog zida, prilaznih stepenica i sunčališnih površina plaže kod odmarališta Sestre Milosrdnice na šetalištu Vladimira Nazora u Crikvenici;
- popravak prilaznog stepeništa i obalnih zidova kod kućnog broja 14 te duž Gajevog šetališta.
- izrada i postavljanje podesta i rukohvata na obalnim zidovima.

U sklopu navedenih radova izvedena je nadohrana plažnih površina šljunčanim materijalom kako za plažne površine pod koncesijom tako i za plažne površine koje nisu pod koncesijom;

1.3. Održavanje oborinske kanalizacije, zelenih i javnih površina, dječjih igrališta, javnih WC-a i groblja

Radovi na održavanju ovog dijela komunalne infrastrukture odvijaju se po dinamici i količinama koji su unaprijed zadani Programom za tekuću godinu. Radove izvodi „Eko Murvica“ d.o.o. Crikvenica te „Murvica“ d.o.o. Crikvenica. Svi radovi su obavljani planiranom dinamikom.

Iskazani su slijedeći troškovi:

- održavanje oborinske kanalizacije 99,99%
- održavanje zelenih površina 98,94%
- čišćenje javnih površina 98,52%

-održavanje javnih WC-a	99,96%
-održavanje dječjih igrališta	99,95%
-održavanje groblja	98,89%

1.4. Održavanje javne rasvjete

Održavanje javne rasvjete obuhvaća troškove za utrošenu električnu energiju te više vrsta radova na popravcima instalacije. Svi kvarovi otklonjeni su u zadanom roku i na kvalitetan način. Ukupni troškovi iskazani su 99,89% od planiranog iznosa.

1.5. Deratizacija, dezinfekcija i higijeničarska služba

Usluga deratizacije i dezinfekcije obavlja se u skladu s godišnjim programom te pod nadzorom Zavoda za javno zdravstvo PGŽ. Higijeničarske usluge obavljaju se u skladu sa ugovorom i potrebama na terenu.

1.6. Male komunalne akcije mjesnih odbora

Aktivnosti su se odvijale u mjesnim odborima na lokacijama kako se navodi:

M.O. Dramalj:

Proširenje javne rasvjete I. Prilaz M. Muževića.

M.O. Selce:

Proširenje javne rasvjete u Ulici Studenčić.

M.O. Crikvenica – centar:

Proširenje javne rasvjete u Ulici Gromačine.

M.O. Crikvenica – istok:

Proširenje javne rasvjete Ulica Put Dolcu i Zidarskoj ulici

Uređenje pristupne ceste u Ladviću (35m) i u Primorskoj ulici (24m);

Uređenje javnih površina kod križanja ulice A. Barca i Nikole Car te u ulici Vatroslava Lisinskog.

Radi se o brojnim aktivnostima koje su planirane od strane mjesnih odbora.

2. IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

U drugom polugodištu 2016. godine obavljene su slijedeće radnje:

-izrada projektne dokumentacije za uređenje prometnica i javnih površina, izrada projektnih ili idejnih rješenja ;

Izrađena je ili je u postupku izrade tehnička dokumentacija za izmjenu idejnog rješenja prilazne ceste i oborinske odvodnje dijela naselja Benići, projektiranje rekonstrukcije postojećeg raskrižja na DC8 Jadranovo – istok (Smokovo) u kružni tok, izrada idejnog i glavnog projekta priključne ceste na DC8 – Klanfari 1 i Klanfari 2.

Također, izrađena je tehnička dokumentacija za uređenje plaže i privezišta za brodove Jadranovo (Grabrova) te za izgradnju i uređenje Trga palih boraca Jadranovo.

U dijelu programa koji se odnosi na izradu projektne dokumentacije za uređenje prometnica i javnih površina izrađena je tehnička dokumentacija za uređenje dijela Ulice M. Muževića u Dramlju, projektna dokumentacija za prilaznu cestu novog groblja u Crikvenici i tehnička dokumentacija u svezi evidentiranja postojećeg stanja nerazvrstanih cesta.

Uz navedeno, izrađeno je više manjih elaborata za uređenje prometnica.

-uređenje prometnica;

U drugom polugodištu 2016. godine započeti su radovi na uređenju Preradovićeve ulice u Crikvenici i uređenju dijela Ulice M. Muževića u Dramlju. Radi se o značajnim investicijama koje uključuju i preuređenje podzemnih instalacija (voda, struja, kanalizacija i sl.). U sklopu izgradnje nove kanalizacijske mreže u centru Jadranova izgrađen je kolektor za oborinske vode dužine 300 metara.

-javna rasvjeta;

Proširenje javne rasvjete obuhvaća dobavu i postavljanje novih rasvjetnih tijela i to u ulici Gromačine, Put Dojcu i Zidarskoj ulici u Crikvenici te u dijelu ulice Studenčić, Selce te u Ulici I. prilaz M. Muževića Dramalj. Proširenje javne rasvjete koje radnje su planirane od strane mjesnih odbora izvedeno je u također u navedenim ulicama te dodatno u manjim prilaznim ulicama.

-stanovi za socijalno ugrožene;

Dovršena je prva faza izgradnje za dva stambena objekta u zoni Dubračina.

U tijeku je ishođenje građevinske dozvole za iduća dva objekta i interne pristupne prometnice u tom naselju. Slijedi nastavak radova na uređenju i dovršenju prvog i drugog objekta.

-kapitalna ulaganja u luke;

Grad Crikvenica i ŽLU Crikvenica sklopili su ugovor o sufinanciranju radova s ciljem povećanja broja vezova na području lučke uprave. Realizaciju projekta provodi Lučka uprava. Grad Crikvenica izvršio je ugovorenu obvezu. Slijedi realizacija projekta. Planirana je izrada projekta za rekonstrukciju lučice Podvorska u Crikvenici, projekta za rekonstrukciju lučice Perčin u Jadranovu te sufinanciranje radova na uređenju dijela luke Jadranovo i luke Pazdehova u Dramlju. Navedene radnje planiraju se i Proračunom za 2017. godinu te se nastavljaju. U financiranje su uključeni i drugi subjekti kao što je Primorsko goranska županija i nadležno ministarstvo.

-agro zona;

Dovršeni su radovi na izgradnji pristupne ceste agro-zoni. Troškovi uključuju i troškove odobrenja i nadzora.

-uređenje trga Selce;

U drugom polugodištu nastavljeni su radovi na uređenju trga Selce te su dovršeni radovi na izgradnji novog obalnog zida. Riječ je o značajnom zahvatu uključivo uređenje partera u površini od 9.000 m². Radovi će se dovršiti do početka turističke sezone 2017. godine.

-kapitalno ulaganje u spomenike

Proveden je postupak javnog natječaja i odabrano najbolje rješenje. Troškovi obuhvaćaju nagrade natjecateljima i ostale troškove. Nakon provedenog postupka sklopljen je ugovor o izvedbi.

-sustav odvodnje otpadnih voda aglomeracije Novi Vinodolski, Crikvenica i Selce

Grad Crikvenica uključen je u operativni program „Zaštita okoliša“ s ciljem provedbe poboljšanja sustava vodoopskrbe i integriranog sustava upravljanja otpadnih voda zajedno s Gradom Novi Vinodolski. Provedbu programa vodi nadležno ministarstvo RH.

Ovo upravno tijelo sudjeluje zajedno s navedenim JLS i komunalnim društvima u pripremnim radnjama s ciljem realizacije potrebne tehničke dokumentacije, ishođenja potrebne dokumentacije obzirom da će se ukupan projekt veličine do 15.000.000,00 kuna financirati iz sredstava EU u omjeru od 85%.

Na temelju Odluke Gradskog vijeća a na prijedlog KTD Vodovod Žrnovnice d.o.o. i Murvice d.o.o. da se na javnim površinama u vlasništvu i upravljanju Grada Crikvenice omogući gradnja sustava odvodne mreže i mreže odvodnje otpadnih voda koji su predviđeni projektom „AGLOMERACIJA NOVI VINODOLSKI, CRIKVENICA, SELCE“, pokrenut je postupak rješavanja imovinsko-pravnih odnosa na zemljišnim česticama na kojima će se vršiti izgradnja.

Radi se o nekretninama koje u naravi predstavljaju javnu površinu i nerazvrstanu cestu koje se u zemljišnim knjigama nalaze upisane kao javno dobro, zemljište vlasništvo Grada Crikvenice ili se nalaze upisane kao vlasništvo raznih fizičkih ili pravnih osoba i slično.

Stoga se je KTD „Vodovod Žrnovnica“ d.o.o. i „Murvica“ d.o.o. obratio Gradu Crikvenica putem punomoćnika, odvjetničkog društva sa zahtjevom za osnivanje prava služnosti polaganja, imanja i održavanja vodova na nerazvrstanim cestama te je nakon provjere čestica sklopljeno 65 ugovora o osnivanju prava služnosti na nerazvrstanim cestama i na česticama koje su upisane kao javno dobro ili su u vlasništvu Grada Crikvenice.

3. ODRŽAVANJE POSLOVNIH I STAMBENIH PROSTORIJA

U drugoj polovici 2016. godine obavljani su manji građevinski radovi na održavanju stambenih i poslovnih prostora u vlasništvu Grada Crikvenice. Veći radovi nisu poduzimani zbog nedovoljno planirani proračunski iznos iako su potrebe izražene, naročito kod poslovnih objekata koje koriste razne državne i javne institucije na području grada Crikvenice.

4. ENERGETSKA UČINKOVITOST

U drugom polugodištu 2016. godine dovršen je glavni projekt energetske učinkovitosti za Dom prosvjete Selce i objekt Dječji vrtić Radost u Crikvenici u svrhu prijave na poziv za sufinanciranje radova od strane nadležnog ministarstva i fonda za energetske učinkovitost. Također, u tijeku je izrada Akcijskog plana energetske učinkovitosti te godišnjeg plana kako bi se moglo planirati sufinanciranje radova od strane fonda za energetske učinkovitost.

5. JAVNE POVRŠINE

Tijekom drugog polugodišta 2016. godine kontinuirano su obavljane slijedeće radnje: Obavljanje poslova vezanih za raspolaganje i upravljanje imovinom u segmentu koji se odnosi na javne površine:

ŠTANDOVI

- priprema, sklapanje i ovjera ugovora o zakupu javno-prometne površine za postavljanje pokretnih naprava tijekom ljetne turističke sezone (17 ugovora) te za manifestacije u organizaciji grada (Vela Gospa, Beerfest, Advent 2016.);
- provedeno je osam natječajna, otvaranje ponuda i donošenje odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuđača, sklopljeno 12 ugovora o zakupu javno-prometne površine za postavljanje štanda;
- izdana su 4 odobrenja za oglašavanje i postavljanje štandova u izbornoj promidžbi uz naknadu;
- nakon ponovljenog natječaja za zakup javne površine unutar klizališta sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji (Advent park);

KIOSCI

- priprema i provođenje natječaja za zakup javne površine za postavljanje kioska na određeno vrijeme od 4 godine, prijedlog odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuđača te sklapanje 2 ugovora o zakupu koji se ovjerava kod javnog bilježnika kao ovršna isprava

TERASE

- temeljem zaključka gradonačelnika Grada Crikvenice pripremljeno je i potpisano 85 ugovora o zakupu javne površine za korištenje terase.

OSTALO

- sklopljeno je 36 ugovora o korištenju javne površine za postavljanje raznih vrsta reklama,
- unos objekata i obveznika, te izrada financijskih zaduženja po pitanju naprijed navedenih zakupa, te praćenje uplata naknade radi pokretanja daljnjih postupaka.

2. Obavljanje poslova vezanih za izdavanje raznih odobrenja za privremeno korištenje javnih površina ili privremenog zatvaranja prometa u svrhu održavanja raznih manifestacija (akcije zaštite okoliša, humanitarne, kulturne i sportske akcija, te manifestacije pod pokroviteljstvom TZ i Grada Crikvenice). Ukupno je izdano 41 raznih vrsta odobrenja.

3. Priprema odobrenja za prekope javnih površina te nadzor nad provedbom odobrenja. U promatranom razdoblju izdano je 24 odobrenja i sklopljeno 33 ugovora o prekopu.

4. Kontinuirano bavljanje nadzora nad programom čišćenja javnih površina, pražnjenje košarica i održavanje urbane opreme grada, održavanja zelenih površina – parkova, površina uz ulice, plaža, nasipa, održavanja javnih površina – trgova, ulica, stuba, održavanja dječjih igrališta sa okolišem, a sve prema i u okviru redovnog održavanja koje vrši komunalno društvo.

6. PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA

Nastavljene su radnje na izradi i donošenju prostorno planske dokumentacije. Tako su provedene slijedeće radnje:

-dovršena je izrada Izmjene i dopune Prostornog plana uređenje Grada Crikvenice te Urbanistički plan uređenje Omorika (Dramalj/Crikvenica). Navedeni planovi nakon toga doneseni su od strane Gradskog vijeća Grada Crikvenice.;

-nakon što je donesena Odluka o izradi druge izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Crikvenica centar, započeta je izrada istog, provedena je javna rasprava, dobivene su potrebne suglasnosti. Slijedi postupak donošenja Plana;

-donesena je Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Kačjak zajedno sa zonom kampa (investitor „Jadan“ d.d. Crikvenica).

Uz navedeno nastavljene su i dovršene radnje na izradi projektne dokumentacije i drugih dokumenata s ciljem ozakonjenja zgrada u vlasništvu grada.

7. KOMUNALNO I PROMETNO REDARSTVO

1.1.Uvod

Na poslovima na održavanju komunalnog reda zaposleno je pet komunalnih redara, od kojih jedan u okviru svojeg djelovanja obavlja striktno poslove komunalnog redara, dok četiri djelatnika ujedno vrše poslove prometnih redara, te tajnika Mjesnih odbora, te tijekom tjedna, osim u ljetnim mjesecima, borave i u kancelarijama mjesnih odbora, gdje vrše administrativne i druge poslove za potrebe istih.

Komunalni/prometni redari su u vremenu na koje se ovo izvješće podnosi vršili i provedbu prekršajnih postupaka iz domene prometnog redarstva iz prošle i ranijih godina.

Nadležnost postupanja komunalnog redara uređena je s više od 50 zakonskih i podzakonskih propisa, poznavanje kojih zbog obimnosti značajno otežava rad.

Daje se prikaz najvažnijih postupanja:

1. Nadzor nad primjenom Odluke o komunalnom redu
2. Nadzor nad primjenom Odluke o davanju u zakup javnih površina za postavu privremenih objekata
3. Nadzor nad izvođenjem prekopa javnih površina i korištenja javnih površina sukladno odobrenju o korištenju javne površine
4. Nadzor nad primjenom Odluke o držanju kućnih ljubimaca i postupanja s psima i mačkama lualicama
5. Nadzor nad primjenom Odluke o zabrani i ograničenju građevinskih radova za vrijeme turističke sezone
6. Nadzor nad primjenom Odluke o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada
7. Nadzor nad provedbom Odluke o odvodnji i pročišćavanju otpadnih voda na području Grada Crikvenice
8. Nadzor nad primjenom Odluke o mjestima na kojima se može obavljati prodaja robe izvan prodavaonica na području Grada Crikvenice
9. Nadzor nad primjenom Zakona o građevinskoj inspekciji
10. Nadzor nad primjenom Zakona o održivom gospodarenju otpadom
11. Nadzor nad primjenom Zakona o zaštiti od buke
11. Nadzor nad prometom u mirovanju sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama

Tijekom drugog polugodišta 2016. godine komunalni / prometni redari su izvršili 1527 očevida temeljem kojih je daljnja postupanja bilo potrebno provesti u 800 slučajeva. Temeljem počinjenih prekršaja izrečene su 642 novčane kazne i 477 upozorenja o počinjenom prekršaju sa izricanjem opomene. Od izrečene 642 novčane kazne naplaćeno je sukladno Prekršajnom zakonu 430 novčanih kazni, dok je u 212 slučajeva bilo potrebno provesti daljnji prekršajni postupak.

1.2. Komunalni red

Temeljem svojih ovlaštenja sukladno važećim Zakonima RH i Odluka donesenih od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave komunalni redari su tijekom drugog polugodišta 2016. godine izvršili 432 službena očevida, temeljem kojih je sačinjeno 256 službenih zapisnika, sukladno kojima je ostavljen rok strankama u postupku da se usklade sa važećim Odlukama, po kojima komunalni redar ima pravo postupati. Stranke su u većini slučajeva izvršile zadatu obvezu iz zapisnika u zadanom roku, te nije bilo potrebe poduzimati daljnje radnje u tim slučajevima. U 105 slučajeva je bilo potrebno provoditi daljnje aktivnosti, kako bi se dovršio postupak. U ostalim slučajevima su stranke po upozorenju komunalnih redara odmah izvršile zadatu obvezu, te nije bilo nužno provoditi daljnje mjere.

Najveći broj prekršaja komunalnog reda se odnosi na bespravno zauzimanje javnih površina postavljanjem – odlaganjem pokretnih stvari, kao što su odlaganje tehnički neispravnih vozila, olupina automobila, građevinskog materijala, izlaganja roba na javnoj površini, odlaganja otpada na javnim površinama, te ostalih načina zauzimanja javnih površina.

Protiv prekršitelja komunalnog reda poduzete su represivne mjere:

- rješenje u upravnom postupku u 7 predmeta
- izricanje jednokratne opomene prekršitelju u 16 predmeta, odnosno 9 pismenih i 7 usmenih opomena.

1.3. Prekršajni postupak – izdavanje obveznih prekršajnih naloga

Tijekom drugog polugodišta 2016. godine komunalni redari su izdali jedan obvezni prekršajni nalog zbog izlaganja robe izvan trgovine, izrečena novčana kazna je 2.500,00 kuna, a u tijeku je provođenje ovrhe na novčanim sredstvima okrivljenika.

Uočeno je kontinuirano smanjenje broja izdanih prekršajnih naloga u vansezonskom periodu, što dodatno ukazuje na spremnost građana da odmah po uočavanju kršenja propisa, grešku isprave u naloženim rokovima.

Tijekom drugog polugodišta komunalni redari su se odazivali pozivu Prekršajnog suda u Crikvenici, gdje su svjedočili u predmetima, koji su dostavljani Prekršajnom sudu prethodnih godina.

1.4. Nadzor korištenja javnih površina

U vršenju nadzora, sukladno svojim ovlaštenjima, komunalni redari su vršili nadzor nad korištenjem javnih površina i izvođenjem prekopa javnih površina, a temeljem kojih očevida je u 34 slučajeva bilo potrebno upozoriti investitora, odnosno izvoditelja radova na povrat korištene javne površine u prvobitno stanje, kao i upozoriti vlasnike infrastrukture na uočena oštećenja nastala na istoj.

Tijekom ljetne turističke sezone posebna pozornost posvećena je korištenju javne površine kao terase u odnosu na veličinu koja je odobrena. U najvećem broju slučajeva stranke su u postupku nadzora postupile po uputama te nije bilo potrebno voditi daljnji postupak. Nakon pismenih upozorenja investitori, odnosno izvoditelji radova su postupili sukladno upozorenju.

Također, vršen je nadzor nad radom prodavaonica a naročito u dijelu zabrane prodaje robe i izlaganja robe na javnim površinama i fasadama objekata. Vlasnici trgovina upozoreni su upozoreni i upoznati s visinom novčanih kazni koje su predviđene za opisane prekršaje. U drugom polugodištu 2016. godine izrečene su tri mandatne kazne u iznosu od 8.000,00 kuna i naplaćene sukladno odredbama Prekršajnog zakona.

1.5. Nadzor nad primjenom Odluke o držanju kućnih ljubimaca

U vršenju nadzora, sukladno svojim ovlaštenjima, komunalni redari su vršili nadzor i nad primjenom Odluke o držanju kućnih ljubimaca i postupanja sa psima i mačkama lualicama. U 3 slučaja je dat nalog veterinarskoj higijeničarskoj službi o obvezi hvatanja pasa i mačaka lualica.

U 10 slučajeva izdano je upozorenje vlasnicima pasa da psi svojim dugotrajnim lajanjem remete mir građana.

U 38 slučajeva je dat nalog nadležnim službama Veterinarske stanice za uklanjanje uginulih životinja sa javnih površina.

1.6. Nadzor nad primjenom Odluke o privremenoj zabrani i ograničenju izvođenja građevinskih radova za vrijeme turističke sezone

Sukladno odredbama Odluke o privremenoj zabrani i ograničenju građevinskih radova za vrijeme turističke sezone, komunalni redari su, s ciljem preventivnog djelovanja, izvršili obilazak svih otvorenih gradilišta, te upozorili kako investitore, tako i izvođače radova na odredbe nove Odluke. Također su sa novim odrednicama upoznavali građane, koji su se interesirali o primjeni nove Odluke, kao i o radovima koji su istom Odlukom zabranjeni. Tijekom ljetne turističke sezone nisu uočene povrede navedenih propisa te nije bilo potrebno vođenje upravnog postupka.

1.7. Nadzor nad primjenom Odluke o obveznom korištenju usluge održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada

U vršenju nadzora, sukladno svojim ovlaštenjima, komunalni redari su vršili nadzor nad primjenom i provedbom Odluke o obvezatnom korištenju usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada.

Izvršeno je 79 očevida, prilikom kojih su utvrđene nepravilnosti kod odlaganja kućnog komunalnog otpada. Zbog nemogućnosti utvrđivanja počinitelja izdani su nalozi komunalnom društvu za uklanjanje komunalnog otpada. U 11 slučajeva izdane su pisane opomene počiniteljima. U postupanju komunalnih redara ističe se pomoć djelatnika „EKO Murvica“ d.o.o.

1.8. Nadzor nad provedbom Zakona o građevinskoj inspekciji

U vršenju nadzora, sukladno svojim ovlaštenjima, komunalni redari su postupali i po pitanju provedbe Zakona o građevinskoj inspekciji i to u 39 predmeta.

U većini slučajeva su upućene prijave na postupanje građevinskoj inspekciji zbog nenadležnosti komunalnog redarstva ili utvrđivanjem činjenica kojima je utvrđeno da nije bilo počinjenja prekršaja, u kojim slučajevima je podnositelj prijave upoznat da je podnesena prijava neosnovana.

1.9. Nadzor nad primjenom odredbi Zakona o održivom gospodarenju otpadom

U vršenju nadzora, sukladno svojim ovlaštenjima, a koja su ovim Zakonom proširena na ovlast komunalnog redara za postupanje na posjedima u privatnom vlasništvu, izvršeno je 34 očevida, tri postupka su u tijeku, odnosno traje dokazni postupak i provođenje radnji iz Zakona o općem upravnom postupku, dok su u ostalim slučajevima stranke postupile po nalogu komunalnih redara, te nisu stvorene pretpostavke za provođenje daljnjih postupaka.

1.10. Nadzor nad prometom u mirovanju

U provođenju nadzora nad prometom u mirovanju, odnosno postupanju prema nepropisno zaustavljenim i parkiranim vozilima, sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama, prometni redari su tijekom drugog polugodišta 2016. godine izvršili 1095 izvida i pritom izdali 634 novčane kazne i 461 upozorenje. Upozorenja su izdavana početkom turističke sezone, kako bi se preventivno djelovalo na ponašanje sudionika u prometu. Naplaćeno je 423 novčane kazne, djelomično je plaćeno 13 novčanih kazni, za 6 kazni je obustavljen daljnji postupak, dok se u 190 slučajeva provodi daljnji prekršajni postupak. Vrijednost dosada naplaćenih novčanih kazni iznosi 232.400,00 kuna.

8. KOMUNALNA NAKNADA, BAZE PODATAKA, GIS

U drugom polugodištu 2016. godine ovo upravno tijelo obradilo je 687 predmet i to 612 predmeta u upravnom postupku utvrđivanja obveze plaćanja komunalne naknade (izdana rješenja i postupci u svezi žalbi) i 75 neupravnih postupaka po kojima se postupalo vezano uz komunalnu naknadu i bazu podataka (rješavanje zahtjeva, prigovora, promjena adresnih i osobnih podataka, razne dostave, poziva na očitovanje i sl.)

Tako je na dan 31.12.2016. godine ukupna površina zaduženih m² za komunalnu naknadu iznosila je 1.543.273,25 m². Tog dana je za komunalnu naknadu bilo zaduženo 12060 stambenih prostora te 907 poslovnih prostora na području grada.

U odnosu na stanje 30.06.2016. godine evidentirano je povećanje zaduženog prostora za 24.752,22m².

U ovom upravnom odjelu nastavljen je rad i obuka pofaznika stručnog osposobljavanja koji je radio na unosu svih podataka, poslovima legalizacije nezakonito izrađenih građevina, poslovima komunalnog doprinosa i naknade te arhiviranju velikog broja predmeta.

U drugoj polovici 2016. godine i dalje se kontinuirano vode slijedeći postupci: - ponovno slanje neuručenih rješenja tj. nastavak provjere svih predmeta iz 2015. i 2016. godine.

- nastavljen je "istraživački" rad na poslovima baze podataka i komunalne naknade u preko 200 predmeta kod svih institucija, utvrđivanje obveznika te ponovni izlasci na teren.

- nastavljena je kontinuirana identifikacija nekretnina kod postupaka ovrhe, zaduženja za komunalnu naknadu, doprinos i legalizaciju nekretnina.

- nakon konstantnog zaprimanja velikog broja projektne dokumentacije u vezi legalizacije objekata kontinuirano je provedena organizirana kontrola površina i vlasništva prostora te su izdana nova rješenja za komunalnu naknadu gdje je bilo potrebe.

Vezano blisko uz komunalnu naknadu, nastavljeno je i sređivanje baze podataka.

Radilo se na poslovima:

- ispravicima adresa stanovanja i adresa otpreme te adresa zaduženih objekata

- utvrđivanja i unosa OIB-a

- prijepisa kataloga svim korisnicima (Grad, vrtić, muzej, DVD) te koordinacija i kontinuirana veza između istih povodom samih podataka

- jedinstveno vođenje šifrnika svih osoba i objekata, te kontrola OIB-a i financijskih dugovanja za potrebe lakšeg i preglednijeg izdavanja rješenja o komunalnom doprinosu i naknadi za zadržavanje nezakonitih građevina.

- svakodnevna izrada tehničkih podloga, nacрта, i priprema raznih materijala

Nastavljen je razvoj GIS-a na platformama GIS Clouda (otvoren prema građanstvu) i QGIS-a, a nastavljeno je i korištenje mobilne verzije istog na terenu te kontinuirani unos podataka te otvoren čitav niz prostornih tema od interesa Grada naročito:

- unos objekata i obveznika po pitanju komunalnog doprinosa

- nastavljen je i unos svih poznatih i utvrđenih čestica u vlasništvu Grada, javnog i općeg dobra, društvenog vlasništva, RH i Hrvatskih šuma u GIS.

- kontrola svih lokacija štandova, kioska i terasa na području Grada

- daljnje sređivanje baze kućnih brojeva i suradnja s katastrom po tom pitanju

- kontrola godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom

- otvorena nova karta info – lokacije –turizam na hrvatskom i engleskom jeziku sa čitavim nizom tema (važne zgrade i institucije, usluge, lokacije, zelena Crikvenica itd) za lakše snalaženje svih građana i turista

- organizirana koordinacija i započeto informatičko povezivanje dvaju baza podataka (u prostornom – GIS i matičnom smislu – KOMIS)

Nastavljena je koordinacija između Grad Crikvenica – RITING d.o.o. (aplikacija prometnog redarstva) povodom unosa podataka, ispravaka istih, kreiranja obrazaca, dopisa, prekršajnih naloga i sl.).

Kontinuirana je i dalje dostava i preuzimanje podataka na relaciji Grad Crikvenica – Eko Murvica - Hrvatske Vode – Porezna uprava.

9. LEGALIZACIJA BESPRAVNO IZGRAĐENIH OBJEKATA

Temeljem odredbi zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama Grad Crikvenica izdaje rješenja o utvrđivanju naknade za nezakonito izgrađene zgrade kao preduvjet za izdavanje rješenja o izvedenom stanju.

U drugom polugodištu 2016. godine zaprimljeno je 144 nova zahtjeva koji su riješeni u zakonom propisanom roku. Uz navedene predmete izdana su i rješenja po zahtjevima koji su zaprimljeni u prvom polugodištu 2016. godine.

10. KOMUNALNI DOPRINOS

U drugom polugodištu 2016. godine zaprimljeno je 184 predmeta vezanih za izdavanje rješenja o komunalnom doprinosu a ukupno 676 predmeta u 2016. godini. Nastavljen je trend povećanja broja zahtjeva u usporedbi s razdobljem prošle godine. Većina zahtjeva vezana je za postupak legalizacije bespravno izgrađenih zgrada dok je broj zahtjeva koji se odnosi na nove građevine bitno smanjen.

Povećan broj zaprimljenih zahtjeva i izdanih rješenja rezultirao je i povećanim prihodom komunalnog doprinosa u istoj godini (15.015.388,51 kuna).

Navedeno povećanje zaprimljenih zahtjeva vezano je za postupanje nadležnog upravnog tijela Primorsko - goranske županije koje izdaje rješenje o izvedenom stanju postupajući po odredbama Zakona o postupanju s bespravno izgrađenim zgradama. Nastavlja se trend smanjenja zahtjeva za novu gradnju. Tijekom 2016. godine izdano je 57 rješenja koja se odnose na novu gradnju.

Svi predmeti riješeni su u zakonskom roku (30 ili 60 dana) imajući u vidu da se radi o primjeni upravnog postupka. U istom vremenskom razdoblju nastavljeno je vođenje postupaka iz ranijih godina za koje postupke je bilo potrebno upotpuniti ili dovršiti postupak ili se radi o postupanju po žalbama stranaka.

11. IZRADA PRIJEDLOGA PODZAKONSKIH OPĆIH AKATA

Popis akata donesenih u drugom polugodištu 2016. godine od strane gradonačelnika i Gradskog vijeća koji su pripremljeni od strane Odjela i nakon donošenja objavljeni u službenom glasilu:

01. Izmjena i dopuna Općih uvjeta o javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata, načinu naplate parkiranja i visini naknade za parkiranje
02. Odluka o poništenju postupka davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova
03. Odluka o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti javnog gradskog prijevoza
04. IV. Izmjena i dopuna godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Crikvenice za 2016. godinu
05. Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Crikvenice
06. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra
07. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra
08. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra
09. Polugodišnje izvješće o izvršenju Plana razvojnih programa za 2016.g.
10. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Crikvenice za 2016.g.
11. Izmjena Odluke o cijeni vodnih usluga
12. Ispravak Rješenja o imenovanju ulica
13. Proračun Grada Crikvenice za 2017 godinu s projekcijama za 2018 i 2019 godinu
14. Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017 godinu
15. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017 godinu
16. Odluka o davanju stanova u najam
17. Prostorni plan uređenje grada Crikvenice
18. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Kačjak (Dramalj) – T13 zajedno sa zonom kampa autokampa T32
19. III Izmjene i dopune Proračuna Grada Crikvenice za 2016 godinu s projekcijama za 2017 i 2018 godinu
20. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016 godinu
21. Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016 godinu
22. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Grada Crikvenice za 2016 godinu

23. Odluka o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina
24. Odluka o davanju koncesije za posebnu upotrebu pomorskog dobra KTD VODOVODU ŽRNOVNICI d o o (područje Kačjak - Dramalj)
25. Odluka o davanju koncesije za posebnu upotrebu pomorskog dobra MURVICI d o o (područje Kačjak- Dramalj)
26. Odluka o donošenju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća
27. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Crikvenice od 01. siječnja 2017. godine do 31. prosinca 2020. godine.

12. SUDSKI I DRUGI PRAVNI POSLOVI I POSTUPCI

A. Ovo upravno tijelo vodilo je više postupaka pred sudovima u sudskim postupcima (sve vrste sporova), upravnim postupcima (povrat odnosno naknada za oduzetu imovinu, sporovi pred Upravnim sudom), te pred Trgovačkim sudom u Rijeci. U drugoj polovici 2016. godini održano je više od 100 sudskih rasprava, očevida i to prvenstveno pri Općinskom sudu u Rijeci Stalna služba u Crikvenici, zatim Trgovačkom sudu u Rijeci, Upravnom sudu u Rijeci, Općinskom sudu u Rijeci, Općinskom građanskom sudu u Zagrebu, Općinskom sudu u Zlataru i Općinskom sudu u Zagrebu-Stalna služba u Samoboru. Trenutno je u radu odnosno nisu pravomoćno okončani 170-ak sudskih predmeta, te se na istima kontinuirano radi. Kontinuirano se pokreću novi postupci, uglavnom radi rješavanja imovinsko-pravnih odnosa, kao i podnose odgovori na podnesene tužbe protiv Grada Crikvenice.

Kontinuirano traje postupak izlaganja izmjere katastra i obnove zemljišnih knjiga za katastarsku općinu Selce, kojim raspravama prisustvuje punomoćnik Grada u predmetima u kojima smo vlasnici odnosno suvlasnici vezano za zemljišnoknjižno stanje, odnosno posjednici ili suposjednici vezano za katastarsko stanje na području k.o. Selce. Tu je obrađeno više od 80 rasprava u MO Selce gdje su sjedišta povjerenstava (katastar i zemljišno-knjižni odjel) te je izložena većina nerazvrstanih cesta na području ko Selce a sve radi projekta aglomeracije koji ju u tijeku. Temeljem Zakona o cestama, kao i Odluke o nerazvrstanim cestama Grada Crikvenice, započeti su pojedinačni postupci evidentiranja nerazvrstanih cesta kao i novi postupci na području Grada Crikvenice, što će svakako pomoći u rješavanju imovinskopravnih odnosa na području Grada Crikvenice. U drugoj polovici 2016. godine su izrađeni geodetski elaborati i predati nadležnom uredu za katastar u Crikvenici na ovjeru.

Kontinuirano se radilo na ranije pokrenutim postupcima-zahjevima Državnom uredu za upravljanjem državno imovinom za darovanjem zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, kao i postupci-zahjevima Agenciji za poljoprivredno zemljište radi davanja u zakup odnosno raspisivanja natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta. Osim navedenog u postupku su zahtjevi Ministarstvu dati su zahtjevi Državnom uredu za upravljanje državno imovinom za ustupanjem dijela zemljišta (20.000 m²) u vlasništvu države, koje zemljište bi služilo kao privremeni deponij viška iskopa građevinskog materijala za područje Grada Crikvenice, kao i zahtjev za darovanjem 10.500 m³ građevinskog iskopa koje je u vlasništvu države.

U drugoj polovici 2016. godine je radi prisilne naplate potraživanja Grada prema trećim osobama pokrenuto 17 postupaka prisilne naplate i to 96 rješenja o ovrsi (komunalna naknada).

B. Ovaj upravni odjel je u drugoj polovici 2016. godine obavljao poslove vezane za upravljanje i raspolaganje imovinom (zakupi poslovnih prostora, javni natječaji, otkupi zemljišta, raspolaganje javnim površinama – za zakup za postavljanje kioska, štandova i reklama, prikupljanje podataka o svim jedinicama imovine za koje Grad Crikvenica vodi

evidenciju i unos svih jedinica imovine u aplikaciju - registar nekretnina, a ista je temelj za uknjižbu imovine u poslovne knjige Grada Crikvenice).

12.1. POSLOVNI PROSTORI

Temeljem Zakona o zakupu poslovnog prostora i i podzakonskih akata u Upravnom odjelu se vodi evidencija i prikuplja dokumentacija u svezi poslovnih prostora kojima raspolaže Grad Crikvenica. Tijekom drugog polugodišta provedeni su odgovarajući postupci nakon kojih je sklopljeno novih 9 ugovora o zakupu poslovnih prostora.

Dosadašnjim zakupcima (dva zakupca) koji su tijekom trajanja zakupa uredno izvršavali svoje obveze ponuđeno je sklapanje novog ugovora o zakupu.

DOMOVI KULTURE

Nakon zaprimljenih zahtjeva za povremeno korištenje domova u vlasništvu Grada Crikvenice (najčešće Doma prosvjete u Selcu ili Hrvatskog narodnog doma u Dramlju), izdano je 36 odobrenja (većinom uz naplatu sukladno Cjeniku koji je sastavni dio Odluke o davanju na korištenje ili u zakup poslovnog prostora u objektima kojima raspolaže Grad Crikvenica).

12.2. EVIDENCIJA NEPOKRETNE IMOVINE – ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU GRADA

Postupak evidentiranja nepokretne imovine – zemljišta u vlasništvu Grada Crikvenice kontinuirano se provodi.

Komisija za imovinsko-pravna pitanja i prostorno uređenje izašla je i obavila očevid na terenu po zahtjevu građana desetak puta (u većini se radi o zahtjevima za otkup zemljišta u vlasništvu Grada Crikvenice). Za navedene predmete zatraženo je mišljenje Mjesnog odbora na području kojeg se zemljište nalazi.

Temeljem zaključka gradonačelnika pripremljen je materijal za mirno rješavanje spora putem sklapanja Ugovora o nagodbi. Riješeni su imovinsko-pravni odnosi u svezi postavljanja zamjenskog podmorskog kabla Crikvenica-Krk i sklopljen Ugovor o osnivanju prava služnosti nekretninama koje su u upisane kao javno dobro.

12.3. ISGE (informacijski sustav gospodarenja energijom)

- uvođenje podataka o utrošku energije u sustav ISGE, kako za imovinu u vlasništvu Grada Crikvenica tako i za škole, vrtiće i ustanove. U informacijski sustav potrebno je godišnje unijeti više od 170 raznih podataka (više od 170 raznih računa za vodu, struju i grijanje po mjesecima).

12.4. OSIGURANJE imovine u vlasništvu Grada Crikvenica

Ovaj upravni odjel vodi evidenciju polica osiguranja te vrši poslove po zahtjevima za nadoknadu raznih šteta. Grad Crikvenica sklopio je ugovor o osiguranju za sve nekretnine (stanove i poslovne prostore) kojih je vlasnik, osobne automobile te ugovor o osiguranju za odgovornost. Ukupno je sklopljeno 70 ugovora o osiguranju. Povodom raznih vrsta zahtjeva za nadoknadu štete bilo je potrebno postupati u 24 slučaja, uglavnom zbog šteta nastalih uslijed vremenskih nepogoda.

12.5. APLIKACIJA GRADSKO OKO

Od 2015. godine je u informacijski sustav Grada Crikvenice uvedena aplikacija GRADSKO OKO. Aplikacija pruža mogućnost građanima da uočene nepravilnosti, najviše glede komunalnog reda prijave Gradu Crikvenici. Ovo upravno tijelo vrši kontrolu zaprimljenih zahtjeva te upućivanje istih nadležnim komunalnim društvima, komunalnim redarima ili dugoj nadležnoj osobi. Tijekom drugog polugodišta ove godine zaprimljeno je 120 zahtjeva za postupanjem. Broj zaprimljenih zahtjeva je u porastu u odnosu na prošlu godinu.

13.Ostalo

Obavljene su obimne radnje u svakodnevnoj komunikaciji s građanima usmeno, elektronskim i pisanim putem o raznim pitanjima iz djelokruga ovog upravnog odjela.

Uz navedeno pružana je pravna pomoć javnim ustanovama Grada čiji je osnivač Grad Crikvenica (Javna vatrogasna postrojba i dr.) i komunalnim društvima u vlasništvu Grada Crikvenice.