

Na temelju članka 48. stavak 1. točka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 43. Statuta Grada Crikvenice («Službene novine Primorsko-goranske županije» broj 41/13- pročišćeni tekst) i) gradonačelnik Grada Crikvenice, dana 02. prosinca 2013. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. U Nadzorni odbor KTD Vodovod Žrnovnica d.o.o., gradonačelnik Grada Crikvenice predlaže imenovanje dva predstavnika Grada, kao članove Društva:

1. Dr. sc. Dragan Magaš iz Crikvenice, Hrusta 8/7,
2. Ivan Pavlić iz Dramlja, Dramaljsko selce 14 b.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u »Službenim novinama Primorsko - goranske županije«.

KLASA: 022-01/13-01/64

UR.BROJ: 2107/01-04/01-13- 2

Crikvenica, 02. prosinca 2013.

GRAD CRIKVENICA
GRADONAČELNIK

Damir Rukavina, dip. ing.





REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD CRIKVENICA
Gradonačelnik

KLASA: 012-01/13-01/07
UR.BR.: 2107/01-04/05-13-5
Crikvenica, 02. prosinca 2013.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH br. 33/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. i 144/12.) i članka 43. Statuta Grada Crikvenice ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 26/09., 34/09.-ispr. i 7/13.) gradonačelnik Grada Crikvenice dana 02. prosinca 2013. godine donosi

ZAKLJUČAK

Gradonačelnik Grada Crikvenice daje pozitivno mišljenje na Prijedlog IV. izmjene i dopune Statuta Gradske Knjižnice Crikvenica, KLASA: 012-01/13-01/07, UR.BROJ: 2107/01-04/01-13-3 od 29. studenoga 2013. g. te ga upućuje Gradskom vijeću Grada Crikvenice na raspravu i davanje prethodne suglasnosti.

GRADONAČELNIK
Damir Rukavina, dipl.ing.

Dostaviti:

1. Upravnim tijelima - svima (elektronskim putem),
2. Pismohrana, na spis KLASA: 012-01/13-01/07.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD CRIKVENICA
Gradonačelnik

KLASA: 612-04/13-01/02
UR.BR.: 2107/01-04/05-13-3
Crikvenica, 02. prosinca 2013.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH br. 33/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. i 144/12.) i članka 43. Statuta Grada Crikvenice ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 26/09., 34/09.-ispr. i 7/13.) gradonačelnik Grada Crikvenice dana 02. prosinca 2013. godine donosi

ZAKLJUČAK

Gradonačelnik Grada Crikvenice utvrđuje Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju javne ustanove Gradska knjižnica Crikvenica, te isti prosljeđuje Gradskom vijeću Grada Crikvenice na raspravu i donošenje.

GRADONAČELNIK
Damir Rukavina, dipl.ing.

Dostaviti:

1. Upravnim tijelima - svima (elektronskim putem),
2. Pismohrana, na spis KLASA: 612-04/13-01/02.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD CRIKVENICA
Gradonačelnik

KLASA: 363-01/13-01/509
UR.BR.: 2107/01-04/05-13-2
Crikvenica, 02. prosinca 2013.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH br. 33/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. i 144/12.) i članka 43. Statuta Grada Crikvenice ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 26/09., 34/09.-ispr. i 7/13.) gradonačelnik Grada Crikvenice dana 02. prosinca 2013. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Gradonačelnik Grada Crikvenice utvrđuje Plan lokacija za postavljenje privremenih objekata za blagdansku prigodnu prodaju prigodom blagdana Božića i Nove Godine 2013.godine, u trajanju od 10.prosinca do 31.prosinca 2013.godine, a za održavanje tradicionalnog sajma na javnoj površini u Crikvenici, Ulica br. Brozičević.

2. Nakon provedbe postupka natječaja, Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša izdavati će odobrenja za korištenje javne površine odabranim zakupnicima, osim prodaje proizvoda od tekstila koja se ne dozvoljava.

3. Nadzor nad provođenjem će obavljati Komunalno redarstvo Grada Crikvenice, koje će ukloniti onog zakupnika koji ne prodaje robu iz izdanog mu odobrenja ili se ne pridržava ostalih uvjeta iz odobrenja.

GRADONAČELNIK
Damir Rukavina, dipl.ing.

Dostaviti:

1. Upravnim tijelima - svima (elektronskim putem),
2. Pismohrana, na spis KLASA: 363-01/13-01/509

Na temelju čl.5. st.3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11) i čl. 23. st.1. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu rada Gradske uprave Grada Crikvenice ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 35/13), Gradonačelnik Grada Crikvenice donio je dana 04. prosinca 2013. godine sljedeću

ODLUKU
o raspisivanju natječaja za imenovanje pročelnika upravnih odjela
Grada Crikvenice

I.

Natječaj za imenovanje pročelnika Upravnog odjela za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu, Upravnog odjela za financije, turizam i gospodarstvo, i Upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i imovinu Gradonačelnik će raspisati najkasnije 4 mjeseca prije isteka vremena na koje privremeni pročelnici mogu biti imenovani, utvrđenog u članku 14. stavak 1. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu rada Gradske uprave Grada Crikvenice ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 35/13).

II.

Natječaj za imenovanje pročelnika upravnih tijela Grada Crikvenice provest će se sukladno čl. 19.-25. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

III.

Ova odluka objavit će se na oglasnoj ploči Grada Crikvenice, a stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči. Primjerak odluke dostavlja se Sindikatu.

KLASA: 112-01/13-01/59
UR.BR: 2107/01-04/05-13-2
Crikvenica, 04. prosinca 2013.

Gradonačelnik
Damir Rukavina, dipl.ing.





REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD CRIKVENICA
Gradonačelnik

KLASA: 944-01/08-01/19

UR.BR.: 2107/01-04/05-13-6

Crikvenica, 04. prosinca 2013.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH br. 33/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. i 144/12.) i članka 43. Statuta Grada Crikvenice ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 26/09., 34/09.-ispr. i 7/13.) gradonačelnik Grada Crikvenice dana 04. prosinca 2013. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Gradonačelnik Grada Crikvenice prihvaća prijedlog o ukidanju statusa javnog dobra k.č.br. 3835 iz posjedovnog lista 335 k.o. Dramalj upisano kao javno dobro, kat.kultura – put površine 327 m².

2. Zadužuje se Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i imovinu da pripremi prijedlog Odluke o ukidanju statusa javnog dobra za nekretninu pod točkom 1. Zaključka za sjednicu Gradskog vijeća Grada Crikvenice.

GRADONAČELNIK
Damir Rukavina, dipl.ing.

Dostaviti:

1. Upravnim tijelima - svima (elektronskim putem),
2. Pismohrana, na spis KLASA: 944-01/08-01/19.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD CRIKVENICA
Gradonačelnik

KLASA: 012-01/13-01/08
UR.BR.: 2107/01-04/05-13-3
Crikvenica, 04. prosinca 2013.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH br. 33/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. i 144/12.) i članka 43. Statuta Grada Crikvenice ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 26/09., 34/09.-ispr. i 7/13.) gradonačelnik Grada Crikvenice dana 04. prosinca 2013. godine donosi

ZAKLJUČAK

Gradonačelnik Grada Crikvenice daje pozitivno mišljenje na Prijedlog VIII. izmjene i dopune Statuta Osnovne škole Vladimira Nazora Crikvenica, KLASA: 012-01/13-01/08, UR.BROJ: 2107/01-04/01-13-1 od 26. studenoga 2013. godine te ga upućuje Gradskom vijeću Grada Crikvenice na raspravu i davanje prethodne suglasnosti.

GRADONAČELNIK
Damir Rukavina, dipl.ing.

Dostaviti:

1. Upravnim tijelima - svima (elektronskim putem),
2. Pismohrana, na spis KLASA: 012-01/13-01/08.

Na temelju članka 8. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine" RH broj 138/06, 152/08, 43/09., 88/10 i 50/12) i članka 3. i članka 6. Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 30/07. i 50/09.), te Pravilnik o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave ("Narodne novine" RH broj 145/04), Gradonačelnik Grada Crikvenice dana 06. prosinca 2013. godine donosi

R J E Š E N J E

1. Povodom nastupa sastava „TRIO MARINERO“ i dua „KIKI I KARLO“ za vrijeme Božićnih i novogodišnjih blagdana od 20. prosinca 2013. godine do 01. siječnja 2014. godine, ugostiteljski objekt caffe bar „Corner“ u Selcu, Šetalište Ivana Jeličića 34 u zakupu Josipa Broza može raditi od 06,00 sati do 04,00 sata idućeg dana, sa napomenom da se treba pridržavati Pravilnika o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave.
2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i upućuje se Policijskoj postaji, Državnom inspektoratu – ispostava Crikvenica i podnositelju zahtjeva.

KLASA: 335-01/13-01/29
URBROJ: 2107/01-04/05-13-3
Crikvenica, 06. prosinca 2013.

G r a d o n a č e l n i k
Grada Crikvenice

Damir Rukavina, dipl.ing.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD CRIKVENICA
Gradonačelnik

KLASA:940-01/13-01/48
UR.BROJ:2107/01-04/01-13-2
Crikvenica, 09. prosinca 2013.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH br. 33/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. i 144/12.) i članka 43. Statuta Grada Crikvenice („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 26/09., 34/09.- ispr. i 7/13.) gradonačelnik Grada Crikvenice dana 09. prosinca 2013. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Gradonačelnik Grada Crikvenice prihvaća nacrt prijedloga Odluke o prodaji gr.č.br. 2843 (kat. oznake 2031) iz z.k.ul. 3138 k.o. Crikvenica površine 1503 čhv (5.410,80 m²), u naravi građevinskog zemljišta raspisivanjem javnog natječaja te utvrđuje početnu kupoprodajnu cijenu od 970,00 kn/m² što ukupno iznosi 5.248.476,00 kuna, a utvrđeni prijedlog odluke zbog velike vrijednosti zemljišta upućuje na raspravu i donošenje Gradskom vijeću Grada Crikvenice.

2. Gradonačelnik Grada Crikvenice prihvaća nacrt prijedloga Odluke o prodaji gr.č.br. 918/3 – kuća, dvije zgrade i dvor površine 65 čhv (234 m²) na adresi u Crikvenici, Ulica kralja Tomislava 114, u naravi poslovna zgrada P+1+Pk sa tri etaže (dvije+potkrovlje) raspisivanjem javnog natječaja te utvrđuje početnu kupoprodajnu cijenu od 10.500,00 kn/m² što ukupno iznosi 2.457.000,00 kuna, a utvrđeni prijedlog odluke o prodaji nekretnine gr.č.br. 918/3 zbog velike vrijednosti upućuje na raspravu i donošenje Gradskom vijeću Grada Crikvenice

3. Zadužuje se nadležni Odjel da pripremi prijedlog Odluke o prodaji nekretnine iz točke 1. i 2. Zaključka raspisivanjem javnog natječaja za sjednicu Gradskog vijeća.

GRADONAČELNIK

Damiir Rukavina, dipl.ing.

Dostaviti:

1. Upravnim tijelima – svima (elektronskim putem),
2. Pismohrana, na spis KLASA: 940-01/13-01/48.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD CRIKVENICA
Gradonačelnik

KLASA: 612-05/13-01/23

UR.BR.: 2107/01-04/05-13-2

Crikvenica, 09. prosinca 2013.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH br. 33/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. i 144/12.) i članka 43. Statuta Grada Crikvenice ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 26/09., 34/09.-ispr. i 7/13.) gradonačelnik Grada Crikvenice dana 09. prosinca 2013. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Gradonačelnik Grada Crikvenice utvrđuje Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Muzeja Grada Crikvenice.

2. Akt iz toč.1. sastavni je dio ovog Zaključka te se isti upućuje Gradskom vijeću Grada Crikvenica na raspravu i donošenje.

GRADONAČELNIK
Damir Rukavina, dipl.ing.

Dostaviti:

1. Upravnim tijelima - svima (elektronskim putem),
2. Pismohrana, na spis KLASA: 612-05/13-01/23



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD CRIKVENICA
Gradonačelnik

KLASA: 601-01/13-01/19
UR.BR.: 2107/01-04/05-13-3
Crikvenica, 09. prosinca 2013.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH br. 33/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. i 144/12.) i članka 43. Statuta Grada Crikvenice ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 26/09., 34/09.-ispr. i 7/13.) gradonačelnik Grada Crikvenice dana 09. prosinca 2013. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Gradonačelnik Grada Crikvenice utvrđuje Prijedlog Plana mreže dječjih vrtića na području Grada Crikvenice.

2. Akt iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka i isti se dostavlja Gradskom vijeću Grada Crikvenice na raspravu i donošenje.

GRADONAČELNIK
Damir Rukavina, dipl.ing.

Dostaviti:

1. Upravnim tijelima - svima (elektronskim putem),
2. Pismohrana, na spis KLASA: 944-01/08-01/19.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD CRIKVENICA

Gradonačelnik

KLASA: 372-01/13-01/228

UR. BROJ: 2107/01-04/01-13-28

Crikvenica, 10. prosinca 2013.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH br. 33/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. i 144/12.) i članka 43. Statuta Grada Crikvenice ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 26/09., 34/09.- ispr. i 7/13.) gradonačelnik Grada Crikvenice dana 10. prosinca 2013. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Gradonačelnik Grada Crikvenice u točki 1. Zaključka KLASA:372-01/13-01/228, UR.BR.:2107/01-04/5-13-2 od 5. studenog 2013. godine, u tablici pod rednim brojevima 11 i 12, u stupcu pod nazivom „mjesečna zakupnina po m²/ukupno“ mijenja iznose na način da umjesto „4 eura/m², ukupno 350,44 eura (2.666,84 kn) bez PDV-a“ stoji „3 eura/m², ukupno 262,83 eura (2.000,13 kn) bez PDV-a“.

2. Gradonačelnik Grada Crikvenice u točki 2. Zaključka KLASA:372-01/13-01/228, UR.BR.:2107/01-04/5-13-2 od 5. studenog 2013. godine, u tablici pod rednim brojem 4, u stupcu pod nazivom „mjesečna zakupnina po m²/ukupno“ mijenja iznose na način da umjesto „4 eura/m², ukupno 416 eura (3.165,76 kn) bez PDV-a“ stoji „3 eura/m², ukupno 312 eura (2.374,32 kn) bez PDV-a“.

3. Zadužuje se Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i imovinu za provođenje točaka 1. i 2. ovog Zaključka.

GRADONAČELNIK

Damir Rukavina, dipl. ing.

Dostaviti:

1. Upravnim tijelima - svima (elektronskim putem),
2. Pismohrana, na spis KLASA: 372-01/13-01/228.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD CRIKVENICA
Gradonačelnik

KLASA: 030-03/13-01/39
UR. BROJ: 2107/01-04/10-13-3
Crikvenica, 10. prosinca 2013.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH br. 33/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. i 144/12.) i članka 43. Statuta Grada Crikvenice ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 26/09., 34/09.- ispr. i 7/13.) gradonačelnik Grada Crikvenice dana 10. prosinca 2013. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Gradonačelnik Grada Crikvenice odobrava otpis dva laptopa i devet računala sukladno prijedlogu Stalnog povjerenstva za procjenu i popis imovine Klasa: 030-03/13-01/39 Ur broj: 2107/01-05/02-13-1 od 10. prosinca. 2013. Godine.

2. Tablica otpisa iz točke 1. ovog Zaključka nalazi se u prilogu I čini njegov sastavni dio.

GRADONAČELNIK

Damir Rukavina, dipl. ing.

Dostaviti:

1. Upravnim tijelima - svima (elektronskim putem),
2. Pismohrana, na spis KLASA: 030-03/13-01/39.

R.br.	Vrsta opreme	Napomena	Komada	Broj osnovnog sredstva	Godina nabavke	Vrijednost
1	Laptop Intel Celer M370	zastarjela neupotrebijiva oprema	1	0000002267	iz 2006.	0,00
2	Prijenosno računalo Toshiba satellite	zastarjela neupotrebijiva oprema	1	0000003114	iz 2008.	0,00
3	Računalo	zastarjela neupotrebijiva oprema	1	0000002112	iz 2006.	0,00
4	Računalo	kvar	1	0000002112	iz 2006.	0,00
5	Računalo	zastarjela neupotrebijiva oprema	1	0000002517	iz 2007.	0,00
6	Računalo	kvar	1	0000002517	iz 2007.	0,00
7	Računalo	kvar	1	0000002517	iz 2007.	0,00
8	Računalo	zastarjela neupotrebijiva oprema	1	0000002112	iz 2006.	0,00
9	Računalo	kvar	1	0000002517	iz 2007.	0,00
10	Računalo	zastarjela neupotrebijiva oprema	1	0000002869	iz 2008.	0,00
11	Računalo	zastarjela neupotrebijiva oprema	1	0000002518	iz 2007.	0,00

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 43. Statuta Grada Crikvenice («Službene novine Primorsko-goranske županije» broj 41/13 – pročišćeni tekst) gradonačelnik Grada Crikvenice, dana 10. prosinca 2013. godine donosi

ODLUKU
o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića RADOST
Crikvenica

I.

Grad Crikvenica kao osnivač Dječjeg vrtića RADOST Crikvenica imenuje članove Upravnog vijeća Dječjeg vrtića RADOST Crikvenica kako slijedi:

1. Vladimir Domijan, iz Dramlja, Milovana Muževića I. prilaz 8,
2. dr. Vinko Lolić, iz Crikvenice, Basaričekova 32,
3. Diana Crnić, iz Crikvenice, Basaričekova 18.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

KLASA: 601-01/13-01/17

UR.BROJ: 2107/01-04/01-13- 6

Crikvenica, 10.prosinca 2013.

GRADONAČELNIK
Damir Rukavina, dipl. ing.





REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD CRIKVENICA
Gradonačelnik

KLASA: 363-01/13-01/451
UR. BROJ: 2107/01-04/05-13-3
Crikvenica, 10. prosinca 2013.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH br. 33/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. i 144/12.) i članka 43. Statuta Grada Crikvenice ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 26/09., 34/09.- ispr. i 7/13.) gradonačelnik Grada Crikvenice dana 10. prosinca 2013. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se Nacrt Prijedloga odluke o priključenju na komunalne vodne građevine za javnu odvodnju.
2. Prijedlog Odluke iz točke 1. ovog Zaključka upućuje se Gradskom vijeću na raspravu i donošenje.

GRADONAČELNIK

Damir Rukavina, dipl. ing.

Dostaviti:

1. Upravnim tijelima - svima (elektronskim putem),
2. Pismohrana, na spis KLASA: 363-01/13-01/451.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD CRIKVENICA
Gradonačelnik

KLASA: 400-01/13-01/243
UR. BROJ: 2107/01-04/05-13-3
Crikvenica, 11. prosinca 2013.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH br. 33/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. i 144/12.) i članka 43. Statuta Grada Crikvenice ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 26/09., 34/09.- ispr. i 7/13.) gradonačelnik Grada Crikvenice dana 11. prosinca 2013. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Gradonačelnik Grada Crikvenice prihvaća Prijedlog II. izmjene Odluke o davanju suglasnosti za zaduženje GKTD „Murvica“ d.o.o. Crikvenica.

2. Prijedlog iz točke 1. Zaključka upućuje se Gradskom vijeću Grada Crikvenice na raspravu i donošenje.

GRADONAČELNIK

Damir Rukavina, dipl. ing.

Dostaviti:

1. Upravnim tijelima - svima (elektronskim putem),
2. Pismohrana, na spis KLASA: 400-01/13-01/243.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD CRIKVENICA
Gradonačelnik

KLASA: 400-06/13-01/29
UR. BROJ: 2107/01-04/10-13-2
Crikvenica, 12. prosinca 2013.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH br. 33/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. i 144/12.) i članka 43. Statuta Grada Crikvenice ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 26/09., 34/09.- ispr. i 7/13.) gradonačelnik Grada Crikvenice dana 12. prosinca 2013. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se Prijedlog II. Izmjena i dopuna Proračuna Grada Crikvenice za 2013.-2015. godinu, koji se upućuje Gradskom vijeću na raspravu i donošenje sa sastavnim dokumentima i to:

- 1.1. Prijedlog II. izmjena i dopuna proračuna Grada Crikvenice za 2013. godinu - Opći i Posebni dio
- 1.2. Prijedlog II. izmjena i dopuna Odluke o izvršavanju proračuna Grada Crikvenice
- 1.3. Prijedlog II. Izmjena i dopuna Plana Razvojnih programa za 2013. sa projekcijom za 2014. i 2015. godinu
- 1.4. Prijedlog II. Izmjena i dopuna o Proračuna Grada Crikvenice po izvorima financiranja
- 1.5. Prijedlog II. Izmjena i dopuna Proračuna Grada Crikvenice za 2013. po programima sa opisom programa.
- 1.6. II. Izmjene Programa javnih potreba u kulturi za 2013. godinu
- 1.7. II. Izmjene i dopune Program sporta i tehničke kulture za 2013. godinu

2. II. Izmjena Programa utroška spomeničke rente za 2013. godinu

3. II. Izmjene i dopune Programa utroška dijela boravišne pristojbe namijenjene poboljšanju boravka turista na području Grada Crikvenice za 2013. godinu

4. Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2013. godinu

5. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2013. Godinu.

GRADONAČELNIK
Damir Rukavina, dipl. ing.

Dostaviti:

1. Upravnim tijelima - svima (elektronskim putem),
2. Pismohrana, na spis KLASA: 400-06/13-01/29.

Na temelju članka 43. stavak 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93., 29/97. , 47/99. i 35/08.) i članka 43. Statuta Grada Crikvenice ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 26/09., 34/09.- ispr. i 7/13.), zbog potrebe usklađivanja Odluke o osnivanju Muzeja Grada Crikvenice („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 44/07., 22/10. i 28/10. – ispravak) s odredbama Zakona o muzejima i Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Gradonačelnik Grada Crikvenice dana 16. prosinca 2013.g. donosi

ODLUKU
o poništenju Natječaja za izbor ravnatelja/ice
Muzeja Grada Crikvenice

Članak 1.

Poništava se Natječaj za izbor ravnatelja/ice Muzeja Grada Crikvenice, objavljen u Novom listu dana 03. studenog 2013.g.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u dnevnom tisku Novi list.

Klasa:112-01/13-01/53
Ur.broj:2107/01-06/2-13-8
Crikvenica, 16. prosinca 2013.

GRADONAČELNIK
Grada Crikvenice
Damir Rukavina, dipl.ing.





REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD CRIKVENICA
Gradonačelnik

KLASA: 612-05/13-01/24
UR. BROJ: 2107/01-04/10-13-2
Crikvenica, 17. prosinca 2013.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH br. 33/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. i 144/12.) i članka 43. Statuta Grada Crikvenice ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 26/09., 34/09.- ispr. i 7/13.) gradonačelnik Grada Crikvenice dana 17. prosinca 2013. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Za raspisivanje ponovljenog natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Muzeja Grada Crikvenica imenuje se Natječajno povjerenstvo u sastavu:

1. 1. Lovorko Gržac, ing., član Gradskog vijeća, za predsjednika;
1. 2. Ljubica Miletić-Domijan, za članicu;
- 1.3. Tea Rosić, predstavница Muzeja, za članicu.

2. Na temelju članka 43. stavak 2. Zakona o ustanovama, Danijela Lakotić imenuje se za vršiteljicu dužnosti Muzeja Grada Crikvenice do imenovanja ravnatelja Muzeja Grada Crikvenice na temelju ponovljenog natječaja iz točke 1. ovog Zaključka.

3. Zadužuje se Upravni odjel za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu za provođenje ovog Zaključka.

GRADONAČELNIK
Damir Rukavina, dipl. ing.

Dostaviti:

1. Upravnim tijelima - svima (elektronskim putem),
2. Pismohrana, na spis KLASA: 612-05/13-01/24.

Sukladno članku 30. Statuta Grada Crikvenice („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj .26/09,34/09), te na temelju Mjera za poticanje poduzetništva Grada Crikvenice u 2013. godini („Službene novine Primorsko – goranske Županije“, broj 3/13.), Gradonačelnik Grada Crikvenice, 20. prosinca 2013. godine donosi

ODLUKU O DODJELI POMOĆI KROJAČKOM OBRТУ ELLA

I.

Na temelju Mjera za poticanje poduzetništva Grada Crikvenice u 2013. godini („Službene novine Primorsko – goranske Županije“, broj 3/13.), i Javnog poziva za podnošenje prijave za dodjelu pomoći i potpora poduzetnicima Grada Crikvenice u 2013. godini, te prijedloga Prijedloga Povjerenstva za donošenje odluka o dodjeli pomoći i potpora poduzetnicima Grada Crikvenice u 2013. godini, odobrava se isplata pomoći Krojačkom obrtu ELLA u iznosu od **6.620,72 kune** iz Programa poticaja u gospodarstvu.

Isplata se odobrava po osnovu slijedećih mjera:

- Mjera 4.1. 2.270,72 kn - sufinanciranje pokretanja poduzetničke aktivnosti
- Mjera 4.4. 1.850,00 kn - sufinanciranje troškova čuvanja djece poduzetnicama početnicama
- Mjera 5. 2.500,00 kn - održanje deficitarnih zanimanja

II.

Za provođenje Odluke zadužuje se Upravni odjel za financije, turizam i gospodarstvo.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:400-01/13-01/14
URBROJ:2107/01-04/10-13-26
Crikvenica,20.prosinca 2013.

GRADONAČELNIK
Damir Rukavina dipl.ing.



Na temelju članka 8. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti ("Narodne novine" RH broj 138/06,152/08, 43/09., 88/10 i 50/12) i članka 3. i članka 6. Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 30/07. i 50/09.), te Pravilnik o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave ("Narodne novine" RH broj 145/04), Gradonačelnik Grada Crikvenice dana 23.prosinca 2013. godine donosi

RJEŠENJE

- 1. Povodom Božićnih i novogodišnjih blagdana od 24. prosinca 2013. godine do 04. siječnja 2014. godine, ugostiteljski objekt caffe bar „Knez“ u Crikvenici, Braće dr Sobol 46 u zakupu Davora Kneza može raditi od 06,00 sati do 04,00 sata idućeg dana, sa napomenom da se treba pridržavati Pravilnika o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave.**
- 2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja i upućuje se Policijskoj postaji, Državnom inspektoratu – ispostava Crikvenica i podnositelju zahtjeva.**

KLASA: 335-01/13-01/33
URBROJ: 2107/01-04/10-13-3
Crikvenica,23.prosinac 2013.

**Gradonačelnik
Grada Crikvenice:**

Damir Rukavina, dipl.ing.





REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD CRIKVENICA
Gradonačelnik

KLASA: 400-06/13-01/08
UR. BROJ: 2107/01-04/10-13-16
Crikvenica, 23. prosinca 2013.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH br. 33/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. i 144/12.) i članka 43. Statuta Grada Crikvenice ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 26/09., 34/09.- ispr. i 7/13.) gradonačelnik Grada Crikvenice dana 23. prosinca 2013. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Gradonačelnik Grada Crikvenice prima na znanje Izvješće o izvršenju Proračuna Grada Crikvenice za razdoblje 01. siječnja do 30. studenog 2013. godine.
2. Gradonačelnik upućuje sve upravne odjele na pažljivo praćenje realizacije prihoda i rashoda, na racionalno raspolaganje proračunskim sredstvima u skladu sa realiziranim приходima.
3. Zbog lošije realizacije proračunskih prihoda u odnosu na isto razdoblje prethodne godine i na plan proračuna, kao i velike investicijske aktivnosti u ovom dijelu godine, došlo je do značajne neuravnoteženosti Proračuna Grada Crikvenice, koju je nužno uravnotežiti kroz izmjene i dopune proračuna koje su u izradi.

GRADONAČELNIK

Damir Rukavina, dipl. ing.

Dostaviti:

1. Upravnim tijelima - svima (elektronskim putem),
2. Pismohrana, na spis KLASA: 400-06/13-01/08.

Na temelju članka 43. Statuta Grada Grada Crikvenice ("Službene novine "Primorsko-goranske županije" broj 26/09, 34/09- ispr. i 7/13) i članka 18. st. 3. Uredbe o uredskom poslovanju (NN br. 7/09), te čl. 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akta (NN br. 38/88), dana 23. prosinca 2013. godine Gradonačelnik Grada Crikvenice donosi

PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I BROJČANIH OZNAKA STVARALACA I PRIMALACA AKATA ZA 2014.GODINU

1. Ovim Planom klasifikacijskih i brojčanih oznaka utvrđuju se jedinstvene klasifikacijske i brojčane oznake koje će se koristiti u upravnim tijelima Grada Crikvenice, kako slijedi:

006-01	Političke stranke, društveno – političke organizacije - općenito
008-01	Informiranje - općenito
011-01	Donošenje i objavljivanje propisa - općenito i upravni nadzor nad zakonitošću akata
012-01	Ustavni propisi i statuti - općenito
013-01	Izborni sustav; Vijećnički sistem općenito i birački spiskovi
014-01	Referendum i ostali oblici izjašnjavanja
015-05	Područja županija, gradova i općina
015-08	Imenovanje ulica i trgova
017-01	Grbovi, zastave, himne i amblemi općenito
021-01	Gradsko vijeće
022-01	Izvršna vlast (Gradonačelnik)
023-01	Organizacija i rad upravnih gradskih tijela općenito
026-01	Mjesni odbori - organizacija i rad
030-03	Informatička djelatnost (oprema i sistemi), uredska pomagala i strojevi, organizacija i oprema radnih prostorija
035-01	Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi
036-01	Arhiviranje predmeta i arhiva općenito
038-01	Pečati, žigovi i štambilji općenito
050-01	Predstavke, pritužbe i žalbe općenito
060-01	Odlikovanja, priznanja i javne nagrade općenito
070-01	Vjerska pitanja, vjerske zajednice i komisija za odnose s vjerskim zajednicama
112-01	Radni odnosi, zasnivanje i prestanak radnog odnosa, ugovor o djelu i dopunski rad, rad na određeno vrijeme, pripravnici, dokup radnog staža, stručna sprema, kvalifikacije, stručna osposobljenost i priznavanje svojstva
113-02	Radno vrijeme, odmori, dopusti, bolovanja općenito i obustave rada
114-01	Disciplinski postupak - općenito
115-01	Zaštita na radu - općenito
120-01	Plaće i ostala primanja po osnovi rada općenito
130-01	Stručna putovanja, savjetovanja i tečajevi (stručno usavršavanje) stručni i pravosudni ispiti
214-01	Vatrogastvo općenito i zaštita od požara i eksplozija
230-01	Udruge građana

302-01	Gospodarski razvoj i gospodarska suradnja općenito i gospodarska politika općenito
307-01	Cijene i cjenici općenito
311-01	Obrtništvo i mala privreda
320-01	Poljoprivreda općenito
321-01	Šumarstvo općenito
322-01	Veterinarstvo općenito
323-01	Lovstvo općenito
324-01	Ribarstvo (morsko i riječno) općenito
325-01	Vodoprivreda općenito, vodoprivredni sistemi, vodifikacija
330-01	Trgovina općenito, opskrba općenito
334-01	Turizam općenito, razvoj i planiranje turizma, priprema turističke sezone, poslovanje u oblasti turizma i inspekcija, turističke zajednice općenito
335-01	Ugostiteljstvo općenito
340-01	Promet općenito
340-06	Inspekcija cestovnog prometa (prometno redarstvo)
350-01	Prostorno planiranje općenito, prostorni planovi, provedbeni planovi, detaljni planovi, uvjeti uređenja prostora, uređenje građevinskog zemljišta
351-01	Zaštita čovjekove okoline općenito, mjere i zaštite, studije utjecaja na okolinu
361-01	Građevinski poslovi i izgradnja objekata općenito, građevinska inspekcija
363-01	Komunalna problematika općenito
363-02	Komunalno redarstvo
363-03	Komunalna naknada
363-05	Komunalni doprinos
370-01	Stambena politika općenito, stambeni odnosi, korištenje stana, stanovi i stanovanje
372-01	Poslovni prostor općenito
400-01	Financijsko-planski dokumenti (izvješća i slično) knjigovodstveno i računovodstveno poslovanje
400-06	Proračun općenito
402-01	Financiranje i sufinanciranje općenito
403-01	Kreditiranje i investicije općenito
406-01	Javna nabava
410-01	Porezi općenito (gradski porezi, republički porezi) i doprinosi općenito
470-01	Kontrola financijskog poslovanja
510-01	Zdravstvo općenito
550-01	Socijalna zaštita općenito
561-01	Zaštita branitelja općenito
562-01	Invalidska zaštita, invalidska zaštita branitelja, zaštita žrtava rata općenito
600-01	Prosvjeta, školstvo općenito
601-01	Predškolski odgoj i ustanove za predškolski odgoj, općenito
604-01	Stipendiranje, stipendije i krediti općenito
610-01	Komemoracije i žalosti općenito

611-01	Zaštita i obilježavanje djela povijesnih ličnosti, podizanje spomenika povijesnim događajima i ličnostima i zaštita spomenika kulture
612-01	Kulturne djelatnosti i ustanove u oblasti kulture općenito
612-04	Bibliotečna djelatnost i biblioteke i čitaonice
612-05	Muzejsko-galerijska djelatnost, muzeji i galerije, državni arhivi
612-10	Izdavaštvo i novinska djelatnost, radio i TV kuće
620-01	Sport i sportske ustanove općenito
630-01	Tehnička kultura i inovacije općenito
711-01	Sudstvo općenito, organizacija i rad sudova
804-04	Zaštita i čuvanje tajnih podataka, javni red i mir, općenito
810-01	Zaštita i spašavanje javnih dobara i stanovništva
900-03	Prijateljska suradnja općenito, gradovi prijatelji u Republici Hrvatskoj i u inozemstvu
920-01	Hidrometeorološki poslovi općenito
932-01	Katastar zemljišta, kućni brojevi
933-01	Katastar vodova
934-01	Pomorsko dobro općenito, katastar pomorskog dobra
940-01	Imovina Grada, imovinsko pravni poslovi, građevinsko, poljoprivredno, šumsko zemljište
958-01	Statistika i statistički podaci općenito

2. Ovim Planom klasifikacijskih i brojčanih oznaka utvrđuju se jedinstvene brojčane oznake koje će se koristiti u upravnim tijelima Grada Crikvenice, pravnih osoba s javnim ovlastima čiji je osnivač Grad Crikvenica i brojčane oznake službenika i namještenika unutar ustrojenih upravnih odjela, kako slijedi:

a) PLAN BROJČANIH OZNAKA STVARALACA I PRIMALACA AKATA GRADA CRIKVENICA

2107/01-01/01	Gradsko vijeće
2107/01-02/01	Unutarnji revizor
2107/01-03/01	Gradonačelnik
2107/01-03/02	Zamjenik gradonačelnika
2107/01-03/03	Zamjenik gradonačelnika
2107/01-04	Upravni odjel za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu
2107/01-05	Upravni odjel za financije, turizam i gospodarstvo
2107/01-06	Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i imovinu

b) PLAN BROJČANIH OZNAKA PRAVNIH OSOBA S JAVNIM OVLASTIMA ČIJI JE OSNIVAČ GRAD CRIKVENICA

2107/01-09	Dječji vrtić "Radost" Crikvenica
2107/01-10	GKTD "Murvica" d.o.o. Crikvenica
2107/01-11	Centar za kulturu "Dr. Ivan Kostrenčić" Crikvenica
2107/01-12	Gradska knjižnica Crikvenica
2107/01-13	Javna vatrogasna postrojba Grada Crikvenice
2107/01-14	Mjesni odbor Crikvenica - zapad
2107/01-15	Mjesni odbor Crikvenica - centar
2107/01-16	Mjesni odbor Crikvenica - istok

2107/01-17	Mjesni odbor Dramalj
2107/01-18	Mjesni odbor Jadranovo
2107/01-19	Mjesni odbor Selce
2107/01-20	Muzej Grada Crikvenice

c) PLAN BROJČANIH OZNAKA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA UNUTAR USTROJENIH UPRAVNIH ODJELA

Upravni odjel za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu

2107/01-04/01	pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu
2107/01-04/02	voditelj odsjeka za društvene djelatnosti, upravljanje ljudskim resursima i javnu nabavu
2107/01-04/03	viši savjetnik za lokalnu samoupravu i odnose s javnošću
2107/01-04/04	viši savjetnik za društvene djelatnosti i upravljanje ljudskim resursima
2107/01-04/05	viši stručni suradnik za odnose s javnošću
2107/01-04/06	viši upravni referent za društvene djelatnosti i ljudske resurse
2107/01-04/07	stručni referent za pripremu sjednica gradskog vijeća i arhivu
2107/01-04/08	stručni referent za uredsko poslovanje i pripremu kolegija
2107/01-04/09	stručni referent za uredsko poslovanje i pripremu kolegija
2107/01-04/10	stručni referent za društvene djelatnosti
2107/01-04/11	administrativni referent - tajnik
2107/01-04/12	namještenik – domar vozač

Upravni odjel za financije, turizam i gospodarstvo

2107/01-05/01	pročelnik Upravnog odjela za financije, turizam i gospodarstvo
2107/01-05/02	voditelj odsjeka za financije
2107/01-05/03	voditelj odsjeka za gospodarstvo, turizam i projekte
2107/01-05/04	voditelj odjeljka za knjigovodstvo proračuna
2107/01-05/05	viši savjetnik za računovodstvene poslove i praćenje rada neprofitnih organizacija
2107/01-05/06	viši savjetnik za računovodstvene poslove
2107/01-05/07	viši savjetnik za računovodstvene poslove
2107/01-05/08	viši stručni suradnik za računovodstvene poslove
2107/01-05/09	viši stručni suradnik za gospodarstvo, turizam i projekte
2107/01-05/10	viši stručni suradnik za gospodarstvo, turizam i projekte
2107/01-05/11	računovodstveni referent za analitiku kupaca
2107/01-05/12	računovodstveni referent za analitiku dobavljača i imovine
2107/01-05/13	računovodstveni referent za obračun plaća i naknada, blagajne i platnog prometa

Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša

2107/01-06/01	pročelnik Upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i imovinu
2107/01-06/02	voditelj odsjeka za prostorno uređenje i investicije
2107/01-06/03	voditelj odsjeka za komunalni sustav
2107/01-06/04	voditelj odsjeka za upravljanje imovinom

2107/01-06/05	voditelj odjeljka komunalnog i prometnog redarstva
2107/01-06/06	viši savjetnik za komunalne djelatnosti i pravne poslove naplate
2107/01-06/07	viši savjetnik za imovinsko pravna pitanja
2107/01-06/08	viši stručni suradnik za investicije
2107/01-06/09	viši referent za investicije i održavanje
2107/01-06/10	viši referent za investicije i održavanje
2107/01-06/11	stručni referent za komunalni i geoinformacijski sustav
2107/01-06/12	stručni referent za komunalnu naknadu
2107/01-06/13	stručni referent zajedničke komunalne potrošnje
2107/01-06/14	stručni referent za investicije i zajedničku komunalnu potrošnju
2107/01-06/15	administrativni referent za imovinu
2107/01-06/16	referent - komunalni redar - tajnik mjesnog odbora
2107/01-06/17	referent – komunalni prometni redar - tajnik mjesnog odbora
2107/01-06/18	referent – komunalni prometni redar - tajnik mjesnog odbora
2107/01-06/19	referent – komunalni prometni redar - tajnik mjesnog odbora
2107/01-06/20	referent – komunalni prometni redar - tajnik mjesnog odbora

3. Danom početka primjene ovog Plana prestaje važiti Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata od 18. prosinca 2012. godine, KLASA: 035-01/12-01/01, URBROJ: 2107/01-04/02-11-2.

4. Ovaj Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata stupa na snagu 01. siječnja 2014. godine, a objavljuje se na oglasnoj ploči Grada Crikvenice.

KLASA:035-01/13-01/01
 URBROJ:2107/01-04/08-13-2
 Crikvenica,23.prosinca 2013.

Gr a d o n a č e l n i k
 Damir Rukavina, dipl.ing.el.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD CRIKVENICA

Gradonačelnik

KLASA: 940-01/13-01/49

UR. BROJ: 2107/01-06/04-13-8

Crikvenica, 30. prosinca 2013.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH br. 33/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. i 144/12.) i članka 43. Statuta Grada Crikvenice ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 26/09., 34/09.- ispr. i 7/13.) gradonačelnik Grada Crikvenice dana 30. prosinca 2013. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Najpovoljnijim ponuđačem po oglasu za prodaju dva rabljena kioska utvrđuje se MARKO PULJIĆ, vlasnik trgovačkog obrta "Malina" iz Zagreba, Jagnedje 2 a, OIB:42514768828 koji nudi cijenu od 550,00 kuna za svaki kiosk što ukupno iznosi 1.100,00 kuna.

2. Zadužuje se Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i imovinu za provedbu točke 1. ovog Zaključka odnosno za pripremu kupoprodajnog ugovora.

GRADONAČELNIK

Damir Rukavina, dipl. ing.

Dostaviti:

1. Upravnim tijelima - svima (elektronskim putem),
2. Pismohrana, na spis KLASA: 940-01/13-01/49.



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD CRIKVENICA

Gradonačelnik

KLASA: 307-01/13-01/02

URBROJ: 2107/01-04/08-13-4

Crikvenica, 30. prosinca 2013.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH br. 33/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. i 144/12.) i članka 43. Statuta Grada Crikvenice ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 26/09., 34/09.- ispr. i 7/13.) gradonačelnik Grada Crikvenice dana 30. prosinca 2013. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Na temelju članka 207. Zakona o vodama (NN broj 153/09, 63/11, 130/11 i 56/13) gradonačelnik Grada Crikvenice daje prethodnu suglasnost na cjenik komunalnih usluga u dijelu koji se odnosi na vodne usluge po predloženom cjeniku usluga GKTD „Murvica “ d.o.o. Crikvenica. U prilogu zaključka prileži cjenik od 23. prosinca 2013. Broj 5788/13.
2. Zadužuje se komunalno društvo i nadležan upravni odjel Grada Crikvenice za dostavu izvješća o promjeni cijena nadležnim državnim tijelima.

GRADONAČELNIK

Damir Rukavina, dipl. ing.

Dostaviti:

1. Upravnim tijelima - svima (elektronskim putem),
2. Pismohrana, na spis KLASA:307-01/13-01/02.

Temeljem članka 9. stavaka 3. i 4. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 10. stavka 4. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj 40/08, 44/08), gradonačelnik Grada Crikvenice 30.prosinca 2013.godine donosi

PLAN POZIVANJA STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA GRADA CRIKVENICE

I.

Nalažem pozivanje i aktiviranje Stožera zaštite i spašavanja Grada Crikvenice .

II.

Članovi Stožera zaštite i spašavanja su osobe imenovane Odlukom o osnivanju Stožera zaštite i spašavanja Grada Crikvenice („Službene novine Primorsko – goranske županije“ broj 43/13).

III.

Članove Stožera zaštite i spašavanja Grada Crikvenice pozivati putem Županijskog centra 112 Područnog ureda za zaštitu i spašavanja Rijeka.

Županijski centar 112 (u dežurstvu i dostupnosti 24 sata dnevno):

Adresa: Ružičeva 16, 51000 Rijeka

Tel:112

Tel:+385 51 352-449

Fax:+385 51 213 611

Načelnik Županijskog centra 112: Branko Ljubanović

e-mail: rijeka112@duzs.hr

IV.

Sastavni dio ovog Plana pozivanja (prilog Planu pozivanja) je Tablica sa svim potrebnim podacima o članovima Stožera zaštite i spašavanja Grada Crikvenice koji su potrebni za njihovo pozivanje i aktiviranje.

V.

Ovaj Plan pozivanja sastavni je dio Plana zaštite i spašavanja Grada Crikvenice.

VI.

Ovaj Plan pozivanja stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se na oglasnoj ploči Grada Crikvenice.

KLASA: 810-01/13-01/03

URBROJ: 2107/01-04/08-13-2

Crikvenica,30.prosinca 2013.

GRADONAČELNIK

Damir Rukavina, dipl.ing.

Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Grada Crikvenice .
 Tablica sa podacima o članovima Stožera zaštite i spašavanja

REDNI BROJ	ČLAN STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA (ime i prezime)	DUZNOST (u Stožeru)	DUZNOST (u jedinici lokalne samouprave i uprave, u tijelu državne uprave, u pravnoj osobi)	ADRESA STANOVANJA RADA	TELEFON (na poslu) FAX/ e-mail	MOBITEL TELEFON (kod kuće)
I	II	III	IV	V	VI	VII
1.	Veselko Mutavgjić	načelnik Stožera ZIS	Zamjenik gradonačelnika Grada Crikvenice	Jadranovo, Ivana Gorana Kovačića 51260Crikvenica, Kralja Tomislava 85	051-455-403 veselko.mutavgjić@crikvenica.hr	091-242-4507
2.	Stanka Car,dipl.ing.građ	član Stožera ZIS	Grad Crikvenica	Crikvenica, Pavla Radića 30 51260Crikvenica, Kralja Tomislava 85	051-455-464 stanka.car@crikvenica.hr	091-242-4509
3.	Lenjinka Jurčić – Mamilović	član Stožera ZIS	Načelnica Odjela za PPN PU ZS Rijeka	51000 Rijeka, Ružičeva 16	051-352-437	091-112-1124
4.	Damir volf	član Stožera ZIS	Načelnik PU Primorsko – goranske Rijeka, PP Crikvenica	51260Crikvenica, Kralja Tomislava 85A	051-241-757 051-439-029 dvolf@mup.hr	099-311-8497
5.	Robert Hrelja, dipl.ing.	član Stožera ZIS	Zapovjednik JVP Grada Crikvenice	Crikvenica, Benići 56 51260Crikvenica, Vinodolska bb	051-241-631 robert.hrelja@gmail.com	091-241-6300
6.	Ivana Zoričić	član Stožera ZIS	Voditelj ispostave Crikvenica, Doma zdravlja PGŽI	51260 Crikvenica, Gorica braće Cvetić 9 51260 Crikvenica, Kotorska 13A	051-782-204 Dom.zdravlja.pgz-crikvenica@ri.htnet.hr	099-600-0160
7.	Mr.sc. Damir Gašparović	član Stožera ZIS	Grad Crikvenica	Crikvenica, Drage Gervaisa 12 51260Crikvenica,	051-455-406 damir@crikvenica.hr	091-124-1445

8.	Damir Car	član Stožera ZIS	Grad Crikvenica	Kralja Tomislava 85 Crikvenica, Braće Car Uračić 4 51260Crikvenica, Kralja Tomislava 85	051-455-447 damir.car@crikvenica.hr	091-124-1448
9.	Sonja Polonijo, dipl.oecc.	član Stožera ZIS	Direktorica, GKTD "Murvica" d.o.o. Crikvenica	Crikvenica, Kralja Zvonimira 25 51260Crikvenica, Trg S. Radića 1	051-455-501 direktor@murvica.hr	091-241-0770



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD CRIKVENICA

Gradonačelnik

KLASA: 372-01/13-01/254

UR. BROJ: 2107/01-06/04-13-2

Crikvenica, 30. prosinca 2013.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH br. 33/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11. i 144/12.) i članka 43. Statuta Grada Crikvenice ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 26/09., 34/09.- ispr. i 7/13.) gradonačelnik Grada Crikvenice dana 30. prosinca 2013. godine donosi

ZAKLJUČAK

1. Gradonačelnik Grada Crikvenice daje Dječjem vrtiću "Radost" Crikvenica na korištenje prostor u prizemlju zgrade u Jadranovu, Vladimira Nazora 5, površine 444,00 m² na neodređeno vrijeme, bez naknade, uz obvezu plaćanja materijalnih troškova vezanih uz navedeni prostor, a za potrebe podružnice Dječjeg vrtića "Radost" u Jadranovu.

2. Gradonačelnik Grada Crikvenice daje Osnovnoj školi Vladimira Nazora Crikvenica na korištenje prostor na 1. katu zgrade u Jadranovu, Vladimira Nazora 5, površine 458,10 m² na neodređeno vrijeme, bez naknade, uz obvezu plaćanja materijalnih troškova vezanih uz navedeni prostor, a za potrebe Područne škole OŠ Vladimira Nazora u Jadranovu.

3. Zaduguje se Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i imovinu za provedbu točaka 1. i 2. Zaključka odnosno za pripremu i sklapanje Ugovora o korištenju poslovnog prostora u zgradi u Jadranovu između Grada Crikvenice kao vlasnika i Dječjeg vrtića "Radost" i OŠ Vladimira Nazora kao korisnika temeljem članka 8. Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada Crikvenice ("Službene novine" PGŽ br. 53/07 i 32/09.).

GRADONAČELNIK

Damir Rukavina, dipl. ing.

Dostaviti:

1. Upravnim tijelima - svima (elektronskim putem),
2. Pismohrana, na spis KLASA: 372-01/13-01/254.

Na temelju članka 43. Statuta Grada Crikvenice („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 24/09., 34/09. – ispr. i 7/13.) Gradonačelnik Grada Crikvenice dana 30. prosinca 2013. godine donosi

UPUTU O POSTUPKU (PROCEDURI) IZRADE UGOVORA KOJI SE NE SKLAPAJU TEMELJEM ZAKONA O JAVNOJ NABAVI

I.

Ovom uputom uređuje se procedura izrade ugovora koji se ne sklapaju temeljem Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ RH br. 90/11., 83/13. i 143/13.) kao i ostala relevantna pitanja vezana uz ugovore koji se ne sklapaju temeljem Zakona o javnoj nabavi.

II.

A) Ugovori o zakupu javne površine

Pravni temelj za proceduru je važeća Odluka o davanju u zakup javnih površina za postavu privremenih objekata („Službene novine“ PGŽ br. 8/00., 8/02., 33/03. i 50/09.).

1. Ugovori o zakupu javne površine za postavljanje pokretnih radnji, uslužnih naprava, pokretnih naprava za izradu i prodaju umjetničkih predmeta i štandova

- I. Proces davanja u zakup javno-prometnih površina započinje donošenjem Plana lokacija za postavljanje pokretnih radnji, uslužnih naprava, pokretnih naprava za izradu i prodaju umjetničkih predmeta i štandova (sadrži lokacije i uvjete za postavljanje privremenih objekata) kojeg donosi gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno planiranje, zaštitu okoliša i imovinu.
- II. Javni natječaj provodi Komisija za provedbu javnog natječaja koju imenuje Gradonačelnik Grada Crikvenice na razdoblje od četiri godine, a sastoji se od tri člana i isto toliko zamjenika i sadrži postupak i uvjete natječaja kao i popis potrebne dokumentacije koja se treba priložiti uz pismenu ponudu i objavljuje se u dnevnom tisku.
- III. Natječaj se provodi javnim otvaranjem pristiglih ponuda, Komisija utvrđuje najpovoljnijim ponuđačem onog ponuđača koji uz ispunjenje svih uvjeta natječaja ponudi najviši iznos zakupnine te predlaže donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuđača Gradonačelniku.
- IV. Po donošenju odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuđača, Grad Crikvenica i najpovoljniji ponuđač u roku od sedam dana sklapaju Ugovor o zakupu u pisanom obliku.
Ugovor o zakupu javne površine se sklapa na rok do 5 godina, a ugovori o zakupu za štandove se sklapaju većinom na određeno vrijeme od 15.06. – 15.10.
Ugovore o zakupu javne površine za postavljanje štandova potpisuje Pročelnik nadležnog upravnog odjela.
- V. Ugovori se unose u registar Ugovora i dostavljaju Odjelu za financije, turizam i gospodarstvo zbog financijskog zaduženja.

Sudionici u procesu (osim Komisije za provedbu javnog natječaja) – Voditelj odsjeka za prostorno uređenje i investicije, Viši savjetnik za imovinsko pravna pitanja i administrativni referent za imovinu.

2. Ugovori o zakupu javno-prometne površine za postavljanje privremenog objekta - kioska

- I. Proces davanja u zakup javno-prometnih površina započinje donošenjem Plana lokacija za postavljanje montažnih objekata i kioska (sadrži lokacije i uvjete za postavljanje privremenih objekata) kojeg donosi gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno planiranje, zaštitu okoliša i imovinu.
- II. Javni natječaj provodi Komisija za provedbu javnog natječaja koju imenuje Gradonačelnik Grada Crikvenice na razdoblje od četiri godine, a sastoji se od tri člana i isto toliko zamjenika i sadrži postupak i uvjete natječaja kao i popis potrebne dokumentacije koja se treba priložiti uz pismenu ponudu i objavljuje se u dnevnom tisku.
- III. Natječaj se provodi javnim otvaranjem pristiglih ponuda, Komisija utvrđuje najpovoljnijim ponuđačem onog ponuđača koji uz ispunjenje svih uvjeta natječaja ponudi najviši iznos zakupnine te predlaže donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuđača Gradonačelniku.
- IV. Po donošenju odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuđača, Grad Crikvenica i najpovoljniji ponuđač u roku od sedam dana sklapaju Ugovor o zakupu u pisanom obliku.
Ugovor o zakupu javne površine za postavljanje privremenog objekta – kioska sklapa se na rok do 4-5 godina.
Ugovore o zakupu potpisuje Gradonačelnik Grada Crikvenice kao zastupnik zakupodavca – Grada Crikvenice, isti se ovjeravaju kod javnog bilježnika i sklapaju kao ovršna isprava.
- V. Ugovori se unose u registar Ugovora i dostavljaju Odjelu za financije, turizam i gospodarstvo zbog financijskog zaduženja.

Sudionici u procesu (osim Komisije za provedbu javnog natječaja) – Voditelj odsjeka za prostorno uređenje i investicije, Viši savjetnik za imovinsko pravna pitanja i Administrativni referent za imovinu.

3. Ugovor o zakupu javno prometne površine – terase

- I. Proces davanja u zakup javno-prometnih površina započinje donošenjem Plana lokacija za postavljanje ugostiteljskih terasa (sadrži lokacije, površine, skice lokacija) kojeg donosi gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno planiranje, zaštitu okoliša i imovinu.
- II. Za davanje u zakup javno-prometne površine za postavljanje terase se ne provodi javni natječaj budući da se ugostiteljska terasa temeljem važeće gradske Odluke postavlja u neposrednoj blizini objekta u kojem se nalazi ugostiteljski poslovni prostor
- III. Ugovor o zakupu javno-prometne površine za terase sklapa se sa zakupnikom ugostiteljskog objekta na rok od jedne godine, a potpisuje ga pročelnik

Upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno planiranje, zaštitu okoliša i imovinu.

- IV. Ugovori se unose u registar Ugovora i dostavljaju Odjelu za financije, turizam i gospodarstvo zbog financijskog zaduženja.

Sudionici u procesu – Voditelj odsjeka za prostorno uređenje i investicije, Stručni referent za investicije i zajedničku komunalnu potrošnju, Viši savjetnik za imovinsko pravna pitanja i Administrativni referent za imovinu.

B) Ugovori o privremenom korištenju nekretnine za postavljanje reklamne ploče

Pravni temelj za proceduru važeća Odluka o davanju u zakup nekretnina za postavljanje predmeta za isticanje reklamnih poruka i oglašavanje („Službene novine“ PGŽ br. 16/07.)

- I. Proces davanja u zakup nekretnina za postavljanje predmeta za isticanje reklamnih poruka i oglašavanje reklamnih poruka započinje donošenjem Plana lokacija koji sadrži lokacije i uvjete za postavljanje takvih objekata, a donosi ga gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i imovinu, dok lokacije za postavljanje predmeta – transparentata, zastava i reklamnih površina (reklamni stupovi, panoji ili ploče, tende, ograde i sl.) utvrđuje nadležni odjel
- II. Natječaj provodi Povjerenstvo od tri člana i istog broja zamjenika i nakon donošenja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača sklapa se ugovor.
- III. Ugovor o zakupu sklapa se na rok do 5 godina.
Izuzetno od naprijed navedenog, za transparente, zastave i reklamne površine može se odobriti sklapanje ugovora o privremenom korištenju koji u ime Grada Crikvenice s korisnikom sklapa nadležni odjel. Ugovor se sklapa u pisanom obliku na rok od jedne godine
- IV. Ugovori se unose u registar Ugovora i dostavljaju Odjelu za financije, turizam i gospodarstvo zbog financijskog zaduženja.

Sudionici u procesu – Voditelj odsjeka za prostorno uređenje i investicije, Viši savjetnik za imovinsko pravna pitanja i Administrativni referent za imovinu.

C) Ugovori o koncesiji i ugovori o povjeravanju komunalnih poslova

Pravni temelj za proceduru –. Zakon o koncesijama („Narodne novine“ RH br.143/12), Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ RH br, 36/95..... 144/12) i Odluka o komunalnim djelatnostima („Službene novine“PGŽ br. 14/07., 19/07., 40/09., 31/10. i 47/12.).

1. Ugovori o koncesiji

U Gradu Crikvenici se na temelju ugovora o koncesiji obavljaju slijedeće komunalne djelatnosti: prijevoz pokojnika, obavljanje dimnjačarskih poslova i prijevoz putnika u javnom prometu.

- I. Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje Gradonačelnik u Narodnim novinama, a nakon toga i u dnevnom tisku i na web stranici Grada.
- II. Nakon provedenog postupka davanja koncesije, Gradsko vijeće Grada Crikvenice donosi odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, na prijedlog stručnog povjerenstva za koncesiju..
- III. Na temelju odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, ugovor o koncesiji sklapa Gradonačelnik.
U Odluci o komunalnim djelatnostima točno je propisano koje elemente ugovor mora sadržavati.
- V. Ugovori se unose u registar Ugovora i dostavljaju Odjelu za financije, turizam i gospodarstvo zbog financijskog zaduženja.

2. Ugovori o povjeravanju komunalnih poslova

- I. Zaključak o provedbi javnog natječaja za sklapanje ugovora za obavljanje komunalnih poslova donosi Gradonačelnik Grada Crikvenice, prema prijedlogu Upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i imovinu.
- II. Javni natječaj provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja u postupku davanja koncesije i postupku sklapanja ugovora za obavljanje komunalne djelatnosti koju imenuje Gradonačelnik Grada Crikvenice, a sastoji se od tri člana. Nakon provedenog postupka, Gradonačelnik Grada Crikvenice daje prijedlog na usvajanje GV.
- III. Gradsko vijeće Grada Crikvenice donosi Odluku o izboru osobe kojoj se povjerava obavljanje komunalnih poslova.
- IV. Gradonačelnik Grada Crikvenice temeljem Odluke GV sklapa Ugovor s pravnom ili fizičkom osobom koja je odabrana Odlukom Gradskog vijeća. Ugovor se može sklopiti najdulje na vrijeme od četiri godine.
- V. Ugovori se unose u registar Ugovora i dostavljaju Odjelu za financije, turizam i gospodarstvo zbog financijskog zaduženja.

Sudionici u procesu za Ugovore o koncesiji su Voditelj odsjeka za komunalni sustav, Viši savjetnik za komunalne djelatnosti i Administrativni referent za imovinu.

D) Ugovori o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora

Pravni temelj za proceduru su Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ RH br. 125/11.), Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Službene novine“ PGŽ br. 7/13.) i Odluka o davanju na korištenje ili u zakup poslovnog prostora kojima raspolaže Grad Crikvenica („Službene novine“ PGŽ br. 7/13.)

1. Zakup

- I. Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i imovinu vodi registar poslovnih prostora u vlasništvu Grada Crikvenice (kao i poslovnih prostora koji su u zemljišnim knjigama upisani kao društveno vlasništvo na kojem Grad Crikvenica ima pravo raspolaganja ili korištenja te poslovni prostori koji su bili u društvenom vlasništvu s pravom korištenja Grada za koji se vodi postupak na temelju zakona kojim se uređuje naknada za

imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, do pravomoćnog okončanja tog postupka).

- II. Poslovni prostor daje se u zakup putem javnog natječaja osim u slučajevima propisanim Zakonom i Odlukom. Natječaj provodi Komisija za provedbu javnog natječaja za prodaju i davanje u zakup poslovnog prostora koja se sastoji od predsjednika i dva člana te istog broja zamjenika.
- III. Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donosi Gradonačelnik sukladno Zakonu. Najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda koja uz ispunjenje uvjeta iz natječaja sadrži i najviši iznos zakupnine.
- IV. Na temelju odluke o odabiru najpovoljnije ponude Gradonačelnik sa istim sklapa ugovor o zakupu u pisanom obliku i to u roku od 30 (trideset) dana od dana donošenja odluke.
Ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa se na određeno vrijeme, u trajanju od najduže 10 godina.
Ugovor o zakupu poslovnog prostora u ime Grada Crikvenice potpisuje Gradonačelnik ili osoba koju Gradonačelnik ovlasti.
Ugovor o zakupu mora biti potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku, te sastavljen kao ovršna isprava. Primjerak Ugovora dostavlja se nadležnoj Poreznoj upravi.

2. Prodaja

- I. Popis poslovnih prostora (ili suvlasničkih dijelova poslovnih prostora) koji mogu biti predmet kupoprodaje donosi na prijedlog Gradonačelnika Gradsko vijeće Grada Crikvenice.
- II. Zahtjev za kupnju poslovnog prostora podnosi se u roku od 90 dana od javne objave popisa poslovnih prostora koji su predmet prodaje nadležnom upravnom tijelu.
Pravo na kupnju poslovnog prostora može ostvariti sadašnji zakupnik poslovnog prostora koji ima sklopljen ugovor o zakupu i koji uredno izvršava sve obveze iz ugovora i druge financijske obveze prema Gradu.
- III. Odluku o kupoprodaji poslovnog prostora donosi Gradonačelnik ili Gradsko vijeće ovisno o vrijednosti poslovnog prostora.
- IV. Ugovor o kupoprodaji poslovnog prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.
- V. Ugovori se unose u registar Ugovora i dostavljaju Odjelu za financije, turizam i gospodarstvo zbog financijskog zaduženja.

Sudionici u procesu (osim Komisije za provedbu javnog natječaja za prodaju i davanje u zakup poslovnog prostora) – Voditelj odsjeka za imovinu, Viši savjetnik za imovinsko pravna pitanja i Administrativni referent za imovinu.

E) Ugovori o najmu stanova

Pravni temelj za proceduru su Zakon o najmu stanova („Narodne novine“ RH br. 91/96.) i Odluka o davanju stanova u najam Grada Crikvenice („Službene novine“

I. Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i imovinu vodi registar stanova u vlasništvu Grada Crikvenice.

II. Postupak za utvrđivanje Liste reda prvenstva pokreće Gradonačelnik, na prijedlog odjela, objavom Javnog poziva za prikupljanje zahtjeva za davanje stanova u najam koji se objavljuje na oglasnoj ploči Grada Crikvenice i na web stranici Grada.

III. Prijedlog Liste reda prvenstva utvrđuje Gradonačelnik na prijedlog nadležnog Odjela.

Lista reda prvenstva utvrđuje se na vrijeme od 4 godine.

IV. Ugovor o najmu stana sklapa sa najmoprimcem (po redoslijedu sa Liste) Gradonačelnik koji zastupa Grad Crikvenicu.

Ugovor o najmu stana se sklapa na određeno vrijeme u trajanju od 10 godina (razlikuju se Ugovori o najmu stana sa zaštićenom i sa slobodno ugovorenom najamninom).

Ugovor o najmu stana sklapa se u pisanom obliku kao ovršna isprava u smislu Zakona o javnom bilježništvu.

V. Ugovori se unose u registar Ugovora i dostavljaju Odjelu za financije, turizam i gospodarstvo zbog financijskog zaduženja.

Sudionici u procesu – Voditelj odsjeka za imovinu, Viši savjetnik za imovinsko pravna pitanja i Administrativni referent za imovinu.

F) Kupoprodajni ugovori i ugovori o zakupu zemljišta

Pravni temelj za proceduru su Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ RH br. 91/96...143/12) i Odluka o uvjetima, načinu i postupku upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada Crikvenice („Službene novine“ PGŽ br. 53/07. i 32/09)

I. Prodaja, zamjena i zakup nekretnina – zemljišta u vlasništvu Grada Crikvenice obavlja se putem javnog natječaja kojeg raspisuje Gradonačelnik, na prijedlog Upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno uređenje, zaštitu okoliša i imovinu.

II. Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuđača i za prodaju zemljišta donosi Gradonačelnik odnosno Gradsko vijeće (ovisno o vrijednosti zemljišta) na temelju obrazloženog prijedloga Komisije koja otvara ponude.

III. Kupoprodajni ugovor odnosno ugovor o zakupu zemljišta sklapa se najkasnije u roku od 15 dana od donošenja Odluke, ovjerava se kod javnog bilježnika.

IV. Ugovori se unose u registar Ugovora i dostavljaju Odjelu za financije, turizam i gospodarstvo zbog financijskog zaduženja.

Sudionici u procesu – Voditelj odsjeka za imovinu, Viši savjetnik za imovinsko pravna pitanja i Administrativni referent za imovinu.

G) Ugovori o dotacijama neprofitnim organizacijama (udruge, zaklade, turistička zajednica i dr.)

Pravni temelj za proceduru su Zakon o udrugama (NN 88/01 i 11/02), Zakon o sportu (NN 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13), Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90, 47/93, 38/09), Zakon o Hrvatskom crvenom križu (NN 71/10), Zakon o socijalnoj skrbi (NN 33/12).

I. Postupak za dodjelu sredstva pokreće se donošenjem odluke o raspisivanju javnog poziva kojeg raspisuje gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu raspisanog najkasnije u mjesecu rujnu za slijedeću financijsku godinu.

II. Dotacije neprofitnim organizacijama dodjeljuju se za redovnu djelatnost čija visina se određuje na temelju proračuna odnosno programa (javnih potreba u kulturi i javnih potreba u športu i tehničkoj kulturi) koji se donose uz proračun za tekuću financijsku godinu.

III. Ugovor o dotaciji sklapa sa neprofitnom organizacijom pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu.

IV. Ugovore unosi u registar Ugovora službenik u čijem je djelokrugu rada djelatnost udruge i dostavlja Odjelu za financije, turizam i gospodarstvo zbog isplate dotacije.

Sudionici u procesu – Viši savjetnik za društvene djelatnosti i upravljanje ljudskim resursima i stručni referent za društvene djelatnosti.

H) Ugovori o sufinanciranju manifestacija u organizaciji neprofitnih organizacija

Pravni temelj za proceduru su Zakon o udrugama (NN 88/01 i 11/02), Zakon o sportu (NN 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13), Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90, 47/93, 38/09).

I. Postupak za dodjelu sredstva pokreće se donošenjem odluke o raspisivanju javnog poziva kojeg raspisuje gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu raspisanog najkasnije u mjesecu rujnu za slijedeću financijsku godinu.

II. Sredstva se raspoređuju se temeljem prijedloga o rasporedu, koji Upravni odjel za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu dostavlja gradonačelniku na odlučivanje i donošenje zaključka.

III. Ugovor o sufinanciranju organizacije manifestacije sklapa sa neprofitnom organizacijom pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu.

IV. Ugovore unosi u registar Ugovora službenik u čijem je djelokrugu rada djelatnost udruge i dostavlja Odjelu za financije, turizam i gospodarstvo zbog isplate odobrenih sredstava za sufinanciranje manifestacije.

Sudionici u procesu – Viši savjetnik za društvene djelatnosti i upravljanje ljudskim resursima i stručni referent za društvene djelatnosti.

I) Ugovori o stipendiranju nadarenih učenika i studenata

Pravni temelj za proceduru je Pravilnik o kriterijima dodjele stipendije za nadarene učenike i studente, klasa: 604-01/12-01/01 od 17.10.2012.g.

- I. Postupak za dodjelu stipendija pokreće se donošenjem odluke o raspisivanju javnog natječaja koji raspisuje Gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu raspisanog najkasnije u mjesecu listopadu za tekuću školsku odnosno akademsku godinu.
- II. Broj stipendija koje se dodjeljuju za pojedinu školsku godinu i njihovu visinu određuje Komisija za odabir nadarenih učenika i studenata, (na osnovi visine sredstava predviđenih Proračunom Grada Crikvenice u pojedinoj godini), a uz prethodnu suglasnost Gradonačelnika.
- III. Na temelju Zaključka Gradonačelnika o dodjeljenim stipendijama, ugovor o stipendiranju u ime Grada Crikvenice sklapa Gradonačelnik.
- IV. Ugovori se uz nalog za isplatu dostavljaju Odjelu za financije, turizam i gospodarstvo zbog isplate stipendija.

Sudionik u procesu – Viši savjetnik za društvene djelatnosti i upravljanje ljudskim resursima.

J) Ugovori o stipendiranju nadarenih socijalno ugroženih učenika i studenata

- Pravni temelj za proceduru je pravilnik o kriterijima dodjele stipendija za nadarene socijalno ugrožene učenike i studente koji se donosi za svaku školsku godinu

- I. Postupak za dodjelu stipendija pokreće se donošenjem Pravilnika kojeg donosi gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu i odluke o raspisivanju javnog natječaja koji raspisuje Upravni odjela za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu najkasnije u mjesecu listopadu za slijedeću za tekuću školsku odnosno akademsku godinu.
- II. Broj stipendija koje se dodjeljuju za pojedinu školsku godinu i njihovu visinu određuje se Pravilnikom, a odluku o dodjeli stipendije donosi, na temelju provedenog javnog natječaja i kriterija utvrđenih Pravilnikom, Odbor za zdravstvo i socijalnu skrb Gradskog vijeća Grada Crikvenice na prijedlog Upravnog odjela za društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu.
- III. Na temelju Odluke Odbora za zdravstvo i socijalnu skrb o dodjeljenim stipendijama, ugovor o stipendiranju u ime Grada Crikvenice sklapa Gradonačelnik.

IV. Ugovori se uz nalog za isplatu dostavljaju Odjelu za financije, turizam i gospodarstvo zbog isplate stipendija.

Sudionik u procesu – Stručni referent za društvene djelatnosti.

K) Ugovori o sportskim stipendijama

Pravni temelj za proceduru je Pravilnik o kriterijima dodjele sportskih stipendija i jednokratnih naknada za darovite sportaše Grada Crikvenice (Klasa: 620-01//12-01/34; Ur.broj: 2107/01-04/05-12-2 od 11.srpnja 2012.)

I. Postupak za dodjelu stipendija pokreće se osobnim podnošenjem zahtjeva sportaša uz dostavu propisanih dokumenata i dokaza.

II. Iznos i razdoblje ostvarivanja prava na stipendiju propisani su Pravilnikom.

III. Ugovor o stipendiranju u ime Grada Crikvenice sklapa Gradonačelnik.

IV. Ugovori se uz nalog za isplatu dostavljaju Upravnom odjelu za financije, turizam i gospodarstvo zbog isplate stipendija.

Sudionik u procesu – Viši savjetnik za društvene djelatnosti i upravljanje ljudskim resursima.

L) Ugovori o sufinanciranju stipendija za školovanje sportskih trenera

Pravni temelj za proceduru je Pravilnik o kriterijima dodjele stipendija iza školovanje sportskih trenera Grada Crikvenice (Klasa: 620-01//12-01/41; Ur.broj: 2107/01-04/05-12-2 od 09.srpnja 2012.)

I. Postupak za dodjelu stipendija pokreće se podnošenjem zahtjeva od strane sportskog trenera uz dostavu propisanih dokumenata i dokaza.

II. Iznos i razdoblje ostvarivanja prava na stipendiju propisani su Pravilnikom.

III. Ugovor o stipendiranju u ime Grada Crikvenice sklapa Gradonačelnik.

IV. Ugovori se uz nalog za isplatu dostavljaju Upravnom odjelu za financije, turizam i gospodarstvo zbog isplate stipendija.

Sudionik u procesu – Viši savjetnik za društvene djelatnosti i upravljanje ljudskim resursima.

III.

Ova uputa o postupku (proceduri) izrade ugovora stupa na snagu 8 (osam) dana od dana objave na oglasnoj ploči Grada Crikvenice.

Ista će se objaviti i na internet stranici Grada Crikvenice.

KLASA:011-01/13-01/01

URBROJ:2107/01-04/08-13-3

Crikvenica, 30. prosinca 2013.

Gradonačelnik

Damir Rukavina, dipl.ing.

