



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD CRIKVENICA**

Upravni odjel za društvene djelatnosti
i lokalnu samoupravu

KLASA:402-01/20-01/31
UR.BR.: 2107/01-04/01-21-5
Crikvenica, 27. siječnja 2021.

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA CRIKVENICE
- predsjedniku i članovima**

Predmet: Prijedlog odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Crikvenice u 2021. godini

I. PRAVNI TEMELJ

Uredbom o načinu izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2021. godinu utvrđen je način izračuna iznosa pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u 2021. godini iz Državnog proračuna Republike Hrvatske, prema posebnim zakonima i odlukama o kriterijima i mjerilima za osiguravanje minimalnog financijskog standarda javnih potreba, između ostalog i u djelatnosti osnovnog školstva.

Uredba se odnosi na jedinice lokalne samouprave (korisnike pomoći izravnjanja) koje su preuzele financiranje decentraliziranih funkcija osnovnog školstva, pa tako i na Grad Crikvenicu.

Pod decentraliziranim funkcijama podrazumijevaju se rashodi koji su posebnim zakonima preneseni na jedinice lokalne samouprave, između ostalog i za osnovno školstvo, a financiraju se iz dodatnog udjela poreza na dohodak i pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije. Pomoći izravnjanja su prijenosi sredstava iz državnog proračuna jedinicama lokalne samouprave, za financiranje decentraliziranih funkcija, prema posebnoj Odluci Vlade RH, kada prihodi ostvareni iz dodatnog udjela poreza na dohodak nisu dovoljni za financiranje minimalnih financijskih standarda.

Posebnu Odluku Vlada RH donijela je 31.12.2020. godine i to Odluku o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2021. godini (NN br. 148/20) i Uredbu o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnjivanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za 2021. godinu (NN br. 148/20).

II. OBRAZLOŽENJE

Temeljem gore navedenih akata Vlade RH, ukupno bilancirana sredstva za decentralizirane funkcije osnovnog školstva Grada Crikvenice u 2021. godine iznose **1.709.306,00 kn.**

Predloženom Odlukom o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Crikvenice u 2021. godini, utvrđuju se osnovne škole koje se financiraju, vrste rashoda, kriteriji, mjerila i način financiranja, postupak realizacije rashoda.

Financiranje decentraliziranih funkcija obuhvaća osnovne škole na području Grada Crikvenice i to:

Osnovna škola Vladimira Nazora (u daljnjem tekstu: OŠ V.Nazora) sa područnim školama u Dramlju i Jadranovu i Osnovna škola Zvonka Cara (u daljnjem tekstu: OŠ Z.Cara) sa područnom školom u Selcu i odjelom u Thalassotherpiji.

Financiranje decentraliziranih funkcija obuhvaća financiranje: materijalnih i financijskih rashoda (rashoda poslovanja), rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, intelektualne i osobne usluge te rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Člancima 2. i 3. Odluke utvrđeno je koji se rashodi podrazumijevaju pod financiranjem decentraliziranih funkcija osnovnog školstva i koliko ta sredstva iznose u 2021.g.

U određivanju kriterija i mjerila planiranja ovih rashoda za naše osnovne škole primijenili smo kriterije i mjerila iz Odluke Vlade RH, koje smo prilagodili potrebama naših škola.

III. SREDSTVA POTREBAN ZA PROVOĐENJE OVE ODLUKE

Sredstva potrebna za realizaciju ove Odluke planirana su u proračunu Grada Crikvenice za 2021.g., a u prvim izmjenama i dopunama Proračuna uskladit će škole svoje proračune u dijelu prihoda za decentralizirane funkcije sukladno ovoj Odluci.

Na temelju gore opisanog Gradonačelnik Grada Crikvenice donio je Zaključak kojim je utvrdio **Prijedlog odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Crikvenice u 2021. godini, te isti** uputio na raspravu i donošenje Gradskom vijeću Grada Crikvenice.

Gradonačelnik
Damir Rukavina, dipl.ing.

U privitku:

- Prijedlog odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Crikvenice u 2021. godini

P R I J E D L O G

Na temelju točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2020. godini (NN 148/20) i članka 30. Statuta Grada Crikvenice (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj 26/09, 34/09-ispr, 7/13, »Službene novine Grada Crikvenice« 42/18 i 82/20), Gradsko vijeće Grada Crikvenice, na __ sjednici održanoj _____ 2021.g., donijelo je

O D L U K U

o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Crikvenice u 2021. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, mjerila i način financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Crikvenice, kojim se osigurava minimalni financijski standard osnovnog školstva na području Grada Crikvenice u 2021. godini, po namjenama utvrđenim Odlukom Vlade Republike Hrvatske o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2021. godini (u daljnjem tekstu: Odluka Vlade RH), a u okvirima bilanciranih sredstava za ove funkcije.

Članak 2.

Pod osnovnim školstvom u smislu ove Odluke podrazumijevaju se osnovne škole na području Grada Crikvenice i to:

- Osnovna škola Vladimira Nazora (u daljnjem tekstu: OŠ V.Nazora) sa područnim školama u Dramlju i Jadranovu,
- Osnovna škola Zvonka Cara (u daljnjem tekstu: OŠ Z.Cara) sa područnom školom u Selcu i odjelom u Thalassotherpiji.

Članak 3.

Pod financiranjem decentraliziranih funkcija osnovnog školstva Grada Crikvenice podrazumijeva se financiranje:

- materijalnih i financijskih rashoda,
- rashoda za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja (u daljnjem tekstu: tekuće i investicijsko održavanje, intelektualne i osobne usluge te
- rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini.

Ukupno bilancirana sredstva za ove rashode osnovnih škola na području Grada Crikvenice za 2021. godinu iznose 1.709.306,00 kuna.

Članak 4.

Materijalni i financijski rashodi, prema ekonomskoj klasifikaciji, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, obuhvaćaju skupinu 32 (materijalni rashodi) i skupinu 34 (financijski rashodi).

Ova sredstva mogu se koristiti samo za financiranje materijalnih i financijskih rashoda nužnih za realizaciju nastavnog plana i programa javnih potreba osnovnoškolskog obrazovanja.

Za isplatu navedenih rashoda škole podnose zahtjev putem Lokalne riznice i dostavljaju isti nadležnom Upravnom odjelu radi odobravanja vodeći računa o datumima dospijeca uz specifikaciju računa za koje su u zahtjevu tražena sredstva.

Članak 5.

Prema kriteriju stvarnog troška školama se isplaćuju rashodi za:

- energente za zagrijavanje, rasvjetu i pogon škole,
- korištenja prostora i opreme za realizaciju nastave (korištenje sportske dvorane),
- prijevoz učenika,
- pedagoška dokumentacija za početak i kraj školske godine,
- otklanjanje nedostataka utvrđenih po ovlaštenim pravnim osobama i upravnim tijelima (inspekcijski nalazi), kao i troškovi za redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja čije ne otklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole (ispitivanje hidrantske mreže, periodični pregled i kontrolno ispitivanje, te servisiranje vatrogasnih aparata, ispitivanje aparata i oruđa s povećanim opasnostima, pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnog grijanja prije početka sezone grijanja, ispitivanje električnih instalacija, ispitivanje gromobranskih instalacija i sl.), kao i popravak kvarova koji se ne mogu planirati
- hitne intervencije, te održavanje sredstava rada i opreme radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole, te
- sistematske preglede zaposlenika
- ostali troškovi.

Članak 6.

ENERGENTI

Škola samostalno naručuje energente od dobavljača.

Škola je dužna planirati i voditi evidenciju o utrošenim količinama energenata po vrstama.

U slučaju nastupanja nepredviđenih okolnosti zbog kojih bi potrošnja energenata prešla planirane veličine, škola je dužna prethodno zatražiti suglasnost Grada Crikvenice za daljnju nabavu energenata.

Članak 7.

PRIJEVOZ UČENIKA

Račun za izvršene usluge prijevoza prijevoznik dostavlja školi s pripadajućom rekapitulacijom.

Krajem nastavne godine škole su dužne nadležnom Upravnom odjelu dostaviti popis učenika-putnika za sljedeću školsku godinu, izuzev za djecu koja će tek upisati prvi razred osnovne škole, za koju popis dostavljaju do kraja rujna tekuće godine. Popis se sastavlja po abecednom redu prezimena za svaki razredni odjel i sadrži sljedeće podatke: Ime i prezime učenika, OIB, adresu prebivališta, relaciju putovanja, broj kilometara, naznaku akta ukoliko se radi o učeniku upisanom u školu izvan upisnog područja i naznaku o promjeni adrese prebivališta tijekom školovanja ukoliko je to bitno za utvrđenje prava na troškove prijevoza.

Nakon izvršene kontrole nadležni Upravni odjel dostavlja ovjereni popis školi i prijevozniku. Temeljem navedenog popisa prijevoznik izdaje pokazne karte.

Članak 8.

KORIŠTENJE PROSTORA I OPREME ZA REALIZACIJU NASTAVE

Za ove rashode škola treba prije zaključivanja Ugovora o uzimanju u zakup prostora ili opreme, pribaviti suglasnost nadležnog Upravnog odjela.

Članak 9.

PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA ZA POČETAK I KRAJ ŠKOLSKE GODINE

Škole naručuju pedagošku dokumentaciju za početak i kraj školske godine prema posebnom popisu potrebne pedagoške dokumentacije koji utvrđuje nadležno Ministarstvo.

Članak 10.

TEKUĆE ODRŽAVANJE I HITNE INTERVENCIJE

Popravlak kvarova koji se ne mogu planirati radi osiguravanja pretpostavki za redovito funkcioniranje škole, kao i bojanje zidova, škole iskazuju kroz zahtjev putem Lokalne riznice i dostavljaju nadležnom Upravnom odjelu radi odobravanja vodeći računa o datumima dospijea.

Škole su dužne same organizirati radove i redovite propisane kontrole instalacija i postrojenja u smislu provedbe propisa o sigurnosti na radu, čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole i to za:

- ispitivanje hidrantske mreže,
- periodični pregled i kontrolno ispitivanje te servisiranje vatrogasnih aparata,
- ispitivanje aparata i oruđa s povećanim opasnostima,
- pregled ispravnosti kotlovnica i ostalih sustava centralnog grijanja prije početka sezone grijanja,
- ispitivanje električnih instalacija,
- ispitivanje gromobranskih instalacija,
- izrada procjena opasnosti i odgovarajućih planova prema propisima kojima se regulira zaštita na radu i zaštita od požara.

Ukoliko se u postupku redovitih kontrola instalacija i postrojenja od strane ovlaštenih pravnih osoba utvrde nedostaci čije neotklanjanje ugrožava sigurnost učenika i škole, škola je dužna otkloniti nedostatke uz prethodnu suglasnost Grada Crikvenice, kao i za otklanjanje nedostataka utvrđenih po rješenjima upravnih tijela.

Uz zahtjev za suglasnost škola je dužna dostaviti presliku odabrane ponude sukladno Zakonu o javnoj nabavi. O izvršenom škola je dužna izvijestiti Grad Crikvenicu.

Članak 11.

SISTEMATSKI PREGLEDI

Sredstva su osigurana sukladno zaključenom Temeljnem kolektivnom ugovoru za službenike i namještenike u javnim službama od 12.12.2012. (NN 141/12.).

Navedenim ugovorom ugovoreno je pravo na sistematske preglede zaposlenika u iznosu od 500,00 kn jednom u tri godine, dok zaposlenici iznad 50 god. starosti imaju pravo na sistematski pregled svake dvije godine.

Članak 12.

Kriterij za financiranje materijalnih i financijskih rashoda osnovnog školstva su sredstva bilancirana za ove rashode za 2021. godinu, dok je mjerilo prosječna cijena po učeniku koja za 2021. godinu iznosi 1.472,29 kuna.

Prosječna cijena po učeniku je rezultat podjele sredstava preostalih nakon izdvajanja (odbijanja) troškova prijevoza učenika iz ukupno bilanciranih sredstava za ove rashode s brojem upisanih učenika u sve osnovne škole Grada Crikvenice u školskoj 2020./2021. godini prema podacima o broju učenika.

Članak 13.

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, odnose se na:

- materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje iz odjeljka 3224 i
- usluge tekućeg i investicijskog održavanja iz odjeljka 3232, intelektualne i osobne usluge iz odjeljka 3237 s namjenom održavanja .

Članak 14.

Rashodi za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja financiraju se na osnovi kriterija opsega djelatnosti (broja upisanih učenika, razrednih odjela i školskih zgrada u školskoj 2020./2021. godini), na osnovi sredstava bilanciranih za ove rashode za 2021. godinu, a u iznosima određenim u Odluci Vlade RH (po učeniku 62,52 kuna godišnje, po razrednom odjelu 1.025,43 kuna godišnje, po školskoj zgradi 7.583,37 kuna godišnje).

Članak 15.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo, odnose se na:

- rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine iz skupine 42 i
- rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini iz skupine 45.

Za isplatu navedenih rashoda škole podnose zahtjev putem Lokalne riznice i dostavljaju isti nadležnom Upravnom odjelu radi odobravanja vodeći računa o datumima dospijeca uz specifikaciju računa za koje su u zahtjevu tražena sredstva.

Članak 16.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini financiraju se na osnovi kriterija opsega djelatnosti (broja upisanih učenika, razrednih odjela i školskih zgrada u školskoj 2020./2021. godini), na osnovi sredstava bilanciranih za ove rashode za 2021. godinu, a u iznosima određenim u Odluci Vlade RH (po učeniku 191,23 kuna godišnje, po razrednom odjelu 3.136,50 kuna godišnje, po školskoj zgradi 5.002,92 kuna godišnje).

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini planiraju se sukladno slijedećim prioritetima:

- osiguranje osnovne funkcionalnosti objekta (krovište, stolarija, sustav grijanja/hlađenja i elektroinstalacije, sanitarni čvorovi, kuhinja)
- opremanje poslovnog prostora za obavljanje osnovne obrazovne djelatnosti
- opremanje prostora koji služe kao dodatni standard obavljanja djelatnosti.

Članak 17.

Prema vrstama rashoda iz članka 4., 13. i 15. ove Odluke i kriterijima iz članaka 12., 14. i 16., za minimalni financijski standard osnovnog školstva Grada Crikvenice u 2021. godini, utvrđuje se visina financijskih sredstava kako slijedi:

Redni broj	Osnovna škola	Ukupno
1.	Vladimira Nazora	994.146,71
2.	Zvonka Cara	715.159,29
3.	Ukupno	1.709.306,00

Članak 18.

Škole su dužne prilikom prvih izmjena i dopuna Proračuna za 2021.g. uskladiti svoje proračune s ovom Odlukom.

Članak 19.

Sredstva iz članka 17. ove Odluke, nadležni Upravni odjel doznačivat će osnovnim školama na žiro račune na temelju zahtjeva škola po izvršenim uslugama, nabavom robe odnosno izvršenim radovima.

Članak 20.

Osnovne škole su dužne sredstva za rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja te sredstva za rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini, kao i sve druge rashode na koje se odnosi Zakon o javnoj nabavi realizirati u skladu s načelima javne nabave.

Članak 21.

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koriste dvije škole ili škola i druga ustanova, obavezni su razgraničiti rashode na sljedeći način:

- rashodi koje škole financiraju prema kriteriju stvarnog troška, koji je utvrđen u članku 5. ove Odluke, razgraničavaju se na način da se podijele potrebne količine energenata

i ostalih rashoda razmjerno udjelu u korištenju prostora i sredstava rada, o čemu zaključuju sporazum. Škole iskazuju ove rashode kroz odgovarajući zahtjev putem Lokalne riznice, na način da se u opisu svrhe plaćanja upiše udio koji tereti školu.

Članak 22.

Ova Odluka objavit će se u »Službenim novinama Grada Crikvenice« i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA:

URBROJ:

Crikvenica,

GRADSKO VIJEĆE GRADA CRIKVENICE
Predsjednik Gradskog vijeća